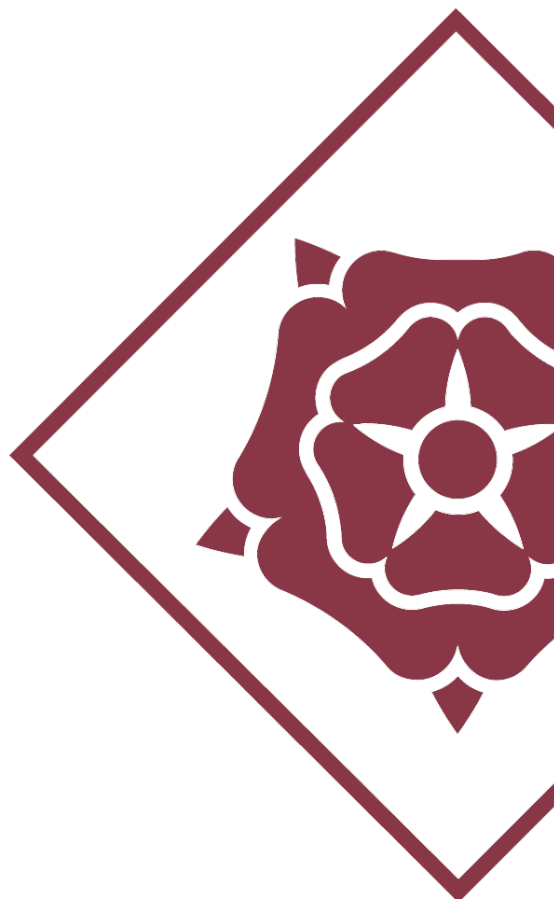


Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
29/10/2025

NORMATIVA MUNICIPAL

REGLAMENT DE LA SEGONA ACTIVITAT DE LA GUÀRDIA URBANA DE REUS





Reglament de la segona activitat de la Guàrdia Urbana de Reus

DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest reglament s'aprovà pel Ple de la corporació el 20 de juny de 2025.

Text publicat íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona el 23 d'octubre de 2025 (CVE 2025-09520). Publicat anunci d'aprovació definitiva al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, núm. 9527, de 24 d'octubre de 2025.

Entrada en vigor el 19 de novembre de 2025.

El secretari general
Jaume Renyer Alimbau

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
29/10/2025



ÍNDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS.....	2
CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	5
Article 1. Definició.....	5
Article 2. Característiques.....	5
Article 3. Motius que permeten el passi a la situació administrativa de segona activitat.....	7
Article 4. Competència per a resoldre.....	7
Article 5. Procediment per a resoldre.....	8
Article 6. Comissió Tècnica de la situació de segona activitat.....	8
Article 7. Ordre de prelación per a l'adscripció.....	9
Article 8. Funcions del personal funcionari en segona activitat.....	9
Article 9. Supòsits excepcionals.....	10
Article 10. Distintius i armament.....	11
CAPÍTOL II. LES FORMES DE PASSI A LA SITUACIÓ ADMINISTRATIVA DE SEGONA ACTIVITAT	
.....	11
Article 11. Per raó d'edat.....	12
Article 12. Per insuficiència de les capacitats psicofísiques o sensorials pel desenvolupament de les funcions principals de la seva professió.....	12
Article 13. Personal funcionari declarat en incapacitat permanent total, absoluta o gran invalidesa que no pot realitzar les funcions principals de la seva professió.....	14
CAPÍTOL III. DRETS I DEURES.....	14
Article 14. Formació.....	14
Article 15. Mobilitat i provisió de llocs de treball.....	14
Article 16. Jornades i formes de prestació del servei.....	15
Article 17. Retribucions.....	15
Article 18. Serveis extraordinaris.....	15
Article 19. Règim disciplinari i d'incompatibilitats.....	16
DISPOSICIÓ ADDICIONAL.....	16
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.....	16
DISPOSICIÓ FINAL.....	16
ANNEX I.....	17

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
29/10/2025



EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Després de vint-i-dos anys que es va aprovar el *"Reglament de la Policia Local de la Ciutat de Reus"*, concretament el 15 de desembre de 1993, dins del qual s'incorpora al seu Capítol VI, la matèria de *"LA SEGONA ACTIVITAT"*, es creu convenient aprovar un nou reglament per tal de donar resposta a les necessitats actuals i respectant la legislació vigent.

Aquest fet s'ha produït a causa, d'una banda, de les successives modificacions de la normativa d'àmbit superior que deixen sense vigor part del seu articulat i, d'una altra, als propis canvis organitzatius i estructurals que ha anat experimentant la mateixa Guàrdia Urbana de Reus.

És doncs, necessari la substitució d'un nou reglament, per tal de donar solució als problemes manifestats i dotar a la Guàrdia Urbana de Reus d'un instrument acord a la actualitat sociolaboral i la legislació vigent.

Pel que fa a la naturalesa jurídica de la segona activitat, aquesta és una situació administrativa especial que està prevista només per a determinats cossos especials de funcionaris, l'accés dels quals requereix superar determinades proves físiques i psicotècniques, i, en les convocatòries d'accés dels quals no es preveuen reserves de places per a persones amb discapacitat.

En aquest context, la segona activitat, que es produeix mentre perdura la relació de serveis amb l'Administració, es produirà en aquells casos en què, **per malaltia o per altres circumstàncies sobrevingudes, el funcionariat no pot prestar els serveis operatius propis d'aquests cossos o ho pot fer, però sotmès a certes limitacions.**

Les funcions que la Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, i la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, atribueixen a les persones funcionàries de la policia ~~que~~ són eminentment operatives, arriscades i penoses. La professió pot comportar un risc, per la qual cosa es requereixen determinades aptituds psicofísiques, que naturalment es van perdent amb l'edat o en determinades circumstàncies.

Aquest reglament comporta la modificació de l'antic reglament de la guàrdia urbana en l'apartat on es defineix la segona activitat.

El desenvolupament d'aquestes funcions requereix de determinades capacitats psicofísiques o sensorials en aquells, que naturalment es van perdent amb l'edat, lesió o malaltia, i que impliquen una dificultat i un risc afegits als que comporta ordinàriament la



funció policial, que s'han de valorar en cada cas concret amb cura a fi de garantir el respecte, la integració i la igualtat d'oportunitats

És a saber que, a més dels motius expressats anteriorment, aquest Reglament també pretén fer compatibles els drets del personal de la Guàrdia Urbana amb els interessos generals de l'Ajuntament, i el necessari recolzament de l'Ajuntament al personal funcionari, a través de l'assignació d'efectius del personal afectat a altres destinacions d'acord amb la seva categoria professional i/o qualificació tècnica, en el qual pugui desenvolupar les seves funcions professionals adequadament.

Encara més, aquest reglament reflexa els darrers canvis normatius i criteris jurisprudencials dels darrers temps, en el sentit de reconèixer la compatibilitat del treball i les pensions derivades de qualsevol tipus d'incapacitat, fent compatible la desitjable reinserció del personal funcionari amb capacitat disminuïda amb independència del seu tipus i grau, en una pluralitat d'activitats possibles que permeten les noves formes d'organització laboral, els productes de suport, així com les noves tecnologies, particularment informàtiques i de teletreball. Entre aquestes normes, la Constitució de 1978; el Tractat de la Unió Europea; la Convenció de l'ONU sobre els drets de les persones amb discapacitat de 13 de desembre de 2006 ratificada el 23 de novembre de 2007; la Directiva 2000/78/CE, de 27 de novembre de 2000, relativa al establiment d'un marc general per a la igualtat de tracte en el treball i l'ocupació; el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que se aprova el Text Refós de la Llei General dels drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

En el mateix sentit, el Real Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social, la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de Seguretat Social, que modifica el Reial Decret Legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de la Seguretat Social, reconeix en la nova redacció donada a l'art. 198 així com en la inclusió d'un apartat 3 al precitat article, la compatibilitat de la prestació per incapacitat permanent total amb les retribucions del lloc de treball que pugui exercir, així com la compatibilitat de la prestació per incapacitat permanent absoluta i gran invalidesa amb el desenvolupament d'una activitat professional.

Altrament, la Convenció de l'ONU sobre els drets de les persones amb discapacitat, ens indica en el seu article 1 a qui li és d'aplicació aquest conveni, establint que dins de la definició de persones amb discapacitat, s'hi inclouen les que "presenten deficiències físiques, mentals, intel·lectuals o sensorials a llarg termini que, en interactuar amb diverses barreres, poden impedir la seva participació plena i efectiva en la societat, en igualtat de condicions amb les altres". Per tal motiu, el fet de passar a segona activitat per la pèrdua de les capacitats psicofísiques o sensorials comportaria l'aplicació de la Convenció.



Aquesta convenció determina, en quant a l'accés i manteniment de l'ocupació en condicions d'igualtat que en l'àmbit públic, tant l'Estat com les altres entitats representatives, han de tenir present les especials obligacions que cauen en aquest àmbit, tant pel que fa a la promoció de la citada igualtat com en el seu desenvolupament i garantia quan són aquestes entitats les ocupadores. Cal tenir en compte que la Convenció és normativa directament aplicable a tenor del que disposa l'art. 10 de la CE.

En definitiva, amb el necessari compliment de la precitada normativa, aquest reglament possibilita que els components de la Guàrdia Urbana puguin passar a la situació administrativa de segona activitat a petició pròpia o d'ofici, millorant les seves condicions de treball, de vida i de salut, sense la necessitat d'abandonar la seva vida laboral, però adaptant-la a tasques burocràtiques o d'escassa activitat física, incrementant l'eficàcia dels serveis municipals i garantint una resposta a les creixents demandes de la ciutadania.

La Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya va regular la segona activitat per a la Policia Local, com una nova situació professional a la qual poden passar els membres de les policies locals quan es donen determinats supòsits, a fi i efecte de garantir la seva plena aptitud psicofísica així com l'eficiència del servei.

La pròpia norma legislativa vincula l'aplicació de la segona activitat al desenvolupament reglamentari que efectui cada corporació local. El motiu, doncs, del present reglament és el desenvolupament previst a la legislació vigent, per tal que la segona activitat es pugui aplicar a la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Reus, d'acord amb les seves condicions específiques.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
29/10/2025



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Definició

La segona activitat és una situació administrativa especial que es pot declarar al personal funcionari que integra el Cos de la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Reus-que té per objecte fonamental garantir l'eficàcia en el servei a la ciutadania.

Article 2. Característiques

1. Es declararà en situació administrativa de segona activitat el personal funcionari de carrera del Cos de la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Reus, en els termes i amb les condicions previstes en aquest Reglament.

2. Es podrà accedir a la situació administrativa de segona activitat des de qualsevol de les situacions administratives previstes en la normativa reguladora de la funció pública (funcionaris de carrera, interins, o en qualsevol altra situació admesa en dret.)

3. Es romandrà en la situació administrativa de segona activitat fins a complir l'edat de jubilació recollida en el Reial Decret 1449/2018, de 14 de desembre, pel qual s'estableix el coeficient reductor de l'edat de jubilació en favor dels policies locals al servei de les entitats que integren l'Administració local.

Sens perjudici d'això, quan la causa de la declaració de la situació de segona activitat hagi estat la insuficiència de les capacitats psicofísiques o sensorials i aquestes hagin desaparegut, es declararà de nou al funcionari/ària afectat en la situació que tenia abans de la declaració de segona activitat.

4. El passi a la segona activitat tindrà caràcter voluntari sempre que es compleixin els requisits legals i, per tant, el procediment per declarar aquesta situació administrativa s'iniciarà amb la sol·licitud de la persona interessada. Excepcionalment, aquest reconeixement es podrà iniciar d'ofici per part de l'Inspector/a de la Guàrdia Urbana al tenir coneixement d'algun problema greu de salut, que es pugui acreditar i que pugui afectar el normal exercici de l'activitat policial.

Per tal d'iniciar l'expedient d'ofici, l'Inspector/a haurà d'emetre un informe dirigit al Servei de Prevenció de Riscos Laborals, qui farà el tràmit amb el Servei de Vigilància a la Salut i posarà en coneixement del Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Reus l'inici de l'expedient. El Servei de Vigilància a la Salut valorarà l'aptitud de la persona per fer la seva feina habitual i determinarà si aquesta és apta, apta amb restriccions o no apta.



La valoració del Servei de Vigilància es traslladarà a l'Inspector/a de la Guàrdia Urbana que podrà: Informar l'expedient si la persona resulta apta, valorar el passi a segona activitat si la persona és apta amb restriccions per dura a terme la seva feina habitual o tramitar el passi a la segona activitat si la persona resulta no apta.

5. Els agents en situació de segona activitat dependran orgànicament de l'Inspector/a de la Guàrdia Urbana de Reus, podent delegar la seva coordinació funcional en un comandament de la Prefectura, amb l'assessorament i el vist i plau del o de la Cap del departament de Recursos Humans de l'Ajuntament.

Excepcionalment, pels casos d'aquell personal que desenvolupi la seva activitat fora de la Guàrdia Urbana, la seva dependència orgànica serà aquella que es determini d'acord amb els organigrames municipals.

6. En situació de segona activitat, l'interessat/da gaudirà de les mateixes millores socials de caràcter retributiu o no retributiu que es trobin regulades en els convenis, acords o pactes d'aplicació al personal al servei de l'Ajuntament de Reus.

7. Els funcionaris de la Guàrdia Urbana de Reus en situació de segona activitat tindran el règim de quadrant i horaris que es determinen en l'annex I del present reglament, i en el que es detallen els llocs de treball de segona activitat.

Article 3. Motius que permeten el passi a la situació administrativa de segona activitat

Les causes per les que es podrà passar a la segona activitat seran les següents:

- a) Per raó d'edat, a partir dels 57 anys o per incapacitat parcial o adaptació del lloc de treball amb un informe mèdic del servei de vigilància a la salut.
- b) Per insuficiència de les aptituds psicofísiques per el desenvolupament de les funcions principals de caràcter policial, amb presumpció que aquesta situació sigui de caràcter permanent. Per incapacitat total, absoluta o gran invalidesa.

Article 4. Competència per a resoldre

1. Correspon a l'Alcaldia o Regidoria en qui delegui, la competència per a resoldre, d'ofici o a instància de la persona interessada, els expedients relatius a la situació administrativa de segona activitat. S'haurà de donar compte de la resolució a la Comissió Tècnica de la situació de segona activitat.



2. La resolució emesa per l'Alcaldia o Regidoria en qui delegui, haurà de determinar la data d'efectes de la declaració de la situació de segona activitat, que es retrotraurà a la data de petició o data de reconeixement de la incapacitat permanent de l'Institut Nacional de la Seguretat Social quan el motiu sigui la incapacitat Total, Absoluta o Gran Invalidesa. També haurà de determinar les funcions que pot realitzar i que estan adaptades a la seva situació de segona activitat.

Article 5. Procediment per a resoldre

El termini màxim per resoldre la declaració de segona activitat és de 3 mesos a comptar des de la data de presentació de la instància per la persona interessada o des de la resolució d'iniciació d'ofici acordada per l'òrgan competent.

El còmput d'aquest termini només s'interromprà en els supòsits en els que el procediment s'hagués paraltzat per causa imputable a l'interessat/ada, sens perjudici de les possibles ampliacions esdevingudes d'acord amb el previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

2. Quan el procediment sigui iniciat d'ofici i no es dicti resolució expressa en el termini màxim fixat, s'entendrà caducat el procediment i es produirà l'arxiu de les actuacions, bé a sol·licitud de l'interessat/ada, o bé d'ofici pel propi òrgan competent per a resoldre, en el termini improrrogable d'un mes a contar des de la data del seu venciment.

3. Quan el procediment s'iniciï a instància de l'interessat, la falta de resolució expressa en el termini de tres mesos tindrà els efectes previstos en l'article 24.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

4. Contra la resolució de la situació de segona activitat es podran interposar els recursos previstos en la legislació vigent en matèria de procediment administratiu.

Article 6. Comissió Tècnica de la situació de segona activitat

1. Es constituirà una Comissió Tècnica de la situació de segona activitat, comissió de seguiment formada per representants de l'Ajuntament i els representants sindicals de Guàrdia Urbana de Reus, com a instrument fonamental i primordial per analitzar i avaluar l'aplicació del Reglament i harmonitzar les interpretacions i la casuística que sorgeixi.

2. La Comissió Tècnica tindrà caràcter paritari i estarà composta per persones que pertanyin al col·lectiu de la Guàrdia Urbana en representació de cadascuna de les representacions sindicals existents, i per idèntic nombre de persones en representació de l'Ajuntament.



3. S'informarà a la Comissió Tècnica de l'inici i la proposta de resolució de tots els processos i sol·licituds de passi a la situació administrativa de segona activitat.

4. El seguiment de l'aplicació del Reglament de segona activitat de la Guàrdia Urbana correspon a la Comissió Tècnica de la situació de segona activitat, que es regula en el present reglament, o l'òrgan similar que en el futur pugui substituir-la. A aquests efectes, aquesta comissió es reunirà com a mínim anualment, o a petició expressa de dos representants de dita comissió amb un termini màxim d'un mes des de la mencionada petició.

Article 7. Ordre de prelación per a l'adscripció

1. L'ordre de prelación per a l'accés a la segona activitat, en relació a les sol·licituds que es presentin, serà el següent:

a) Per raó d'edat, incapacitat parcial o adaptació del lloc de treball: En el cas que es donin igualtat de condicions, per ordre:

- Per l'antiguitat com a funcionari/ària: tindrà preferència la persona funcionària de major antiguitat.
- Atenent a les capacitats per al desenvolupament del lloc o funcions a realitzar: Tindrà preferència la persona amb més limitacions per desenvolupar el lloc o les funcions.

b) Per accident laboral o malaltia professional.

c) Per accident no laboral o per raó de malaltia comuna.

Ens els punts b i c, l'ordre de prelación s'establirà d'acord amb els següents criteris, per ordre:

- Segons el grau d'incapacitat: Tindrà preferència la persona amb major grau d'incapacitat
- Per l'antiguitat com a funcionari/ària: Tindrà preferència la persona amb major antiguitat com a funcionària
- La de major edat: Tindrà preferència la persona de major edat.

2. Per a l'adscripció a les diferents destinacions, es tindran en compte les característiques de cada destinació, el grau personal, la valoració del treball realitzat, la formació, l'antiguitat i la idoneïtat de la persona, en relació amb les funcions a desenvolupar.



Article 8. Funcions del personal funcionari en segona activitat

1. Els llocs de segona activitat constaran a la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament, que és l'instrument idoni únic a través del qual es realitza l'ordenació del personal, d'acord amb les necessitats dels serveis i on es precisen els requisits per al desenvolupament de cada lloc de treball.
2. La segona activitat es desenvoluparà, preferentment, en el propi Cos de Guàrdia Urbana i no separats d'aquest, però amb funcions complementàries, respectant la categoria professional del funcionariat afectat per la situació, d'acord amb el que estableix l'annex I.
3. Anualment, el tercer trimestre, la Prefectura del Cos de Policia Local remetrà a la Comissió Tècnica i al Departament de Recursos Humans, un estudi organitzatiu sobre les possibles funcions a ocupar pel funcionariat en situació administrativa de segona activitat, així com una relació amb la previsió del personal que per raó d'edat o malaltia o accident, pugui passar a l'esmentada situació.
4. Els llocs d'origen del funcionariat que passi a la situació administrativa de segona activitat quedaran vacants, si aquestes fossin de fora del Cos de la Guàrdia Urbana.
5. Amb caràcter excepcional i exclusivament si no fos possible prestar la segona activitat per manca de llocs de treball de segona activitat vacants dins la Guàrdia Urbana, amb la conformitat de la persona sol·licitant, l'Ajuntament podrà determinar la prestació de serveis adequats a la seva categoria professional en altres llocs de treball fora de la Guàrdia Urbana. En aquest cas, les retribucions se'ls aplicarà un Complement Transitori Absorbible, que afectarà únicament al complement específic, en cas que aquest sigui inferior al del lloc d'origen.
6. L'assignació de funcions als agents en segona activitat i, si escau, els llocs de treball i la seva modificació, es determinarà per l'òrgan competent, d'acord amb l'informe que haurà d'emetre l'Inspector/a Cap de la Guàrdia Urbana o la persona responsable del departament, en el cas de que a la persona se li assigni un lloc de treball fora de la Guàrdia Urbana, si bé s'informarà prèviament, a la Comissió Tècnica, abans de la seva resolució i aplicació. Qualsevol discrepància també es debatrà al mateix fòrum.

Article 9. Supòsits excepcionals

1. El funcionariat que passi a la situació administrativa de segona activitat per raó d'edat, incapacitat parcial o adaptació de lloc de treball, quedarà a disposició de l'Alcaldia i de l'Inspector/a Cap de la Guàrdia Urbana fins a complir l'edat de jubilació recollida pel Reial



Decret 1449/2018, de 14 de desembre, pel qual s'estableix el coeficient reductor de l'edat de jubilació, per al compliment de funcions policials quan raons excepcionals de seguretat ciutadana ho requereixin, que bàsicament contemplaran els aspectes següents:

- a) Que siguin imprevisibles i no periòdiques.
- b) Que siguin de tal magnitud que no puguin resoldre's pels mitjans operatius ordinaris i extraordinaris.

2. La designació per a la realització d'aquests serveis es farà, atenent als següents criteris:

- Es cridarà preferentment aquelles persones que hagin passat a la situació de segona activitat per raó d'edat. L'ordre de crida es farà atenent, en primera instància, a l'ordre cronològicament invers al del seu passi a la segona activitat. En el cas que dues persones es trobin en igualtat de condicions, es cridarà abans la persona que es trobi desenvolupant les seves activitats al Cos de la Guàrdia Urbana.

3. Al personal funcionari que hagi de realitzar les funcions excepcionals de seguretat ciutadana referenciades en aquest article, se'l dotarà de la uniformitat, complements i mitjans necessaris per a l'acompliment de les seves funcions i percebrà les retribucions que corresponguin.

Article 10. Distintius i armament

1. La declaració de la situació administrativa de segona activitat, en cap cas comportarà la pèrdua de la condició d'agent de l'autoritat del personal funcionari de la Guàrdia Urbana:

2. El funcionariat que passi a la situació administrativa de segona activitat, podrà portar, si el lloc de treball ho requereix, l'uniforme propi de la Policia Local, adaptat a l'activitat i funcions a desenvolupar.

En aquest cas, podran prestar el seu servei amb arma de foc, amb excepció dels agents que passin a aquesta situació per pèrdua d'aptituds psicofísiques i aquesta pèrdua d'aptituds comporti la retirada de l'arma.

3. El personal funcionari declarat en situació de segona activitat mantindrà les mateixes credencials, carnet professional i placa policial, fins la etapa de jubilació que es bescanviarà pel format de carnet professional en grau de jubilat.



CAPÍTOL II. DE LES FORMES DE PASSI A LA SITUACIÓ ADMINISTRATIVA DE SEGONA ACTIVITAT

Article 11. Per raó d'edat

1. Serà d'aplicació al personal, que hagi complert almenys els 57 anys d'edat, i així ho sol·liciti.
2. Sense perjudici que el policia que així ho sol·liciti tingui dret per raó d'edat a passar a la situació de segona activitat, la declaració formal i l'adscripció a un dels llocs de segona activitat, serà tramitada donant preferència als components que passin a la situació administrativa de segona activitat per insuficiència de les aptituds psicofísiques (Incapacitat Parcial o Adaptació del Lloc de Treball).
3. En el supòsit establert en aquest article, l'interessat/ada no podrà sol·licitar el reintegrament al servei ordinari o de primera activitat, abans d'haver romàs un mínim d'un any en la situació administrativa de segona activitat.
4. Una vegada un treballador hagi estat reintegrat al servei ordinari o de primera activitat, i sol·liciti i obtingui novament el passi a segona activitat per raó d'edat, no podrà acollir-se per segona vegada al reintegrament al servei ordinari o primera activitat.

Article 12. Per insuficiència de les capacitats psicofísiques o sensorials pel desenvolupament de les funcions principals de la seva professió.

1. L'article 44.1 de la Llei 16/91 de Polícies Locals de Catalunya, regula la composició del tribunal mèdic que ha d'emetre un dictamen en relació al passi a la segona activitat.
2. L'esmentat Tribunal estarà format per tres metges, un de designat per l'Ajuntament, un de designat per l'interessat i un escollit entre els facultatius del servei Català de la salut que tinguin els coneixements idonis en relació amb el tipus d'afecció o de malaltia que pateixi l'interessat/ada.
3. Els metges del Tribunal podran ser recusats pels motius que determini la normativa reguladora del procediment administratiu comú.
4. Als efectes de l'apreciació d'insuficiència física o psíquica pel Tribunal mèdic, es valoraran els requeriments de les activitats de segona activitat en relació a les capacitats del funcionari, i de la mateixa forma valoraran i sol·licitaran informacions sobre en quina mesura existeixen productes de suport que complementin aquesta capacitat.



Aquesta valoració entre els requeriments del lloc de treball i les capacitats de la persona es realitzarà des del principi d'equiparació d'oportunitats, que preveu els ajustaments raonables a la feina. D'aquesta valoració emetran un informe sobre les circumstàncies que ocasionen limitacions funcionals en la persona afectada que l'impedeixin o disminueixin, de forma manifesta i objectiva, la seva capacitat en la forma que es determini.

5. El Tribunal realitzarà la corresponent revisió mèdica a l'interessat/ada, emetent posteriorment el dictamen mèdic per majoria, i elevat-lo, acompanyat del dictamen del facultatiu que hagi discrepat, si s'escau, a l'Alcaldia o Regidoria en qui delegui per a que adopti la pertinent resolució. Els dictàmens del mencionat tribunal mèdic vincularan a l'òrgan competent per a declarar la segona activitat.

6. Es garantirà el secret del dictamen mèdic, sense que en el tràmit administratiu es descrigui la malaltia, utilitzant-se exclusivament els termes "apte" o "no apte" pel servei actiu.

7. En qualsevol cas, la persona interessada té dret a conèixer els dictàmens emesos pels facultatius i tot el contingut del procediment del seu expedient.

8. El passi des de la situació administrativa de segona activitat a la situació de servei ordinari o primera activitat, és possible quan hi hagi una variació o reversió de les causes que la van provocar, mitjançant nou dictamen mèdic emès pel Tribunal mèdic.

9. Les persones que es trobin en situació administrativa de segona activitat per insuficiència de les facultats psicofísiques i tinguessin un agreujament, podran ser avaluades novament.

Quan s'entengui que les circumstàncies que van motivar el passi a la situació de segona activitat per aquesta causa hagin variat, ja sigui per disminució o increment de les insuficiències psicofísiques, es procedirà, bé d'ofici o a instància de part, a la seva revisió, seguint-se el procediment establert per al passi a la situació de segona activitat per insuficiències de les facultats psicofísiques, a fi de determinar, si escau, el reingrés de l'interessat/ada a la situació de servei actiu o la continuïtat en aquella situació.

10. si s'acordés el passi a la situació de primera activitat o de servei actiu, el reingrés al mateix es produirà dins del mes següent, mitjançant l'adscripció del component al torn i destí en el que hagués estat destinat en actiu en el moment anterior al passi a la situació administrativa de segona activitat.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
29/10/2025



Article 13. Personal funcionari declarat en incapacitat permanent total, absoluta o gran invalidesa que no pot realitzar les funcions principals de la seva professió.

El personal funcionari del Cos de la Guàrdia Urbana, que per part de l'organisme competent, li sigui declarada la situació d'incapacitat permanent en el grau d'incapacitat total, absoluta o gran invalidesa; d'ofici o a instància de part, prèvia tramitació del corresponent procediment previst en aquest reglament, serà declarat en situació administrativa de segona activitat, procedint de la forma següent:

1. Tant si es realitza d'ofici com si es manifesta la voluntat de passar a la situació administrativa de segona activitat, s'aplicarà l'article 12 i se li assignaran funcions adaptades a la seva situació.
2. En el supòsit que no vulgui continuar o no tingui capacitat de realitzar cap funció de segona activitat, podrà passar a la situació d'excedència, podent demanar la reincorporació segons la normativa vigent en matèria de funció pública.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
29/10/2025

CAPÍTOL III. DRETS I DEURES

Article 14. Formació

L'Ajuntament propiciarà la realització de la formació necessària per facilitar la integració del personal funcionari declarat en situació administrativa de segona activitat.

Article 15. Mobilitat i provisió de llocs de treball

El personal funcionari en situació administrativa de segona activitat podrà participar en processos de mobilitat, promoció interna i provisió de llocs de treball, sempre que no afecti el seu estat de salut i en llocs que es puguin adaptar a les seves capacitats.

Article 16. Jornades i formes de prestació del servei

1. El personal funcionari que es trobi en situació de segona activitat, no realitzarà, com a norma general, servei en el torn de nit i tindrà les mateixes condicions de jornada i horari que la resta de personal d'acord amb la categoria i naturalesa del lloc de treball.



Article 17. Retribucions

1. En la situació de segona activitat s'ostentarà la categoria que es posseïa en el moment de produir-se el passi a aquesta situació.
2. El passi a la situació administrativa de segona activitat no suposarà disminució de les retribucions que vingués percebent el funcionari, tret que el nou lloc assignat comporti retribucions superiors. Les retribucions complementàries a percebre, quan es tracti d'un lloc a la mateixa Guàrdia Urbana, seran les corresponents al lloc de treball obtingut en segona activitat, en igualtat de condicions que els altres funcionaris de la guàrdia urbana i, en el cas de resultar unes retribucions totals inferiors, se'ls complementarà amb complement personal transitori absorbible que garanteixi que no hi haurà disminució en les seves retribucions d'origen.
3. El temps transcorregut en la situació administrativa de segona activitat, serà computable a l'efecte de perfeccionament de triennis i drets passius.
4. Qualsevol variació de les retribucions del personal de la guàrdia urbana en actiu originarà, en les corresponents al personal en situació de segona activitat de la mateixa antiguitat i categoria, les variacions pertinents, sempre que aquestes no estiguin vinculades a objectius concrets de prestació de servei actiu, en les funcions pròpies del cos de la policia local.

Article 18. Serveis extraordinaris

El personal funcionari en situació administrativa de segona activitat no podrà realitzar serveis extraordinaris de primera activitat o servei ordinari, ni plusos de festivitats especials, plusos d'eleccions i/o situacions anàlogues, a excepció de les situacions que requereixin realitzar supòsits excepcionals o perllongar la jornada inexcusablement i corresponents als llocs de treball que ocupen i a les funcions que desenvolupen.

Article 19. Règim disciplinari i d'incompatibilitats

El personal funcionari en situació administrativa de segona activitat dins o fora de la Guàrdia Urbana, estarà subjecte a idèntic règim disciplinari i d'incompatibilitats que la resta de components que es troben en primera activitat o servei actiu.



DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Primera.- El personal de la Policia Local, que hagin obtingut un no apte en els proves psicotècniques o quan els peritatges d'aquesta naturalesa desaconsellin l'ús de l'arma podran sol·licitar la realització de noves proves un cop transcorregut el termini de sis mesos des de la realització de l'anterior.

Si passada aquesta segona prova, es continua amb un resultat de no apte, serà d'aplicació al personal que es trobi en aquesta situació l'art. 17.4, del ~~referit~~ present Reglament.

Segona.- Qualsevol acord o modificació normativa posterior més favorable al treballador prevaldrà sobre el que s'estableix en aquest Reglament.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Mitjançant el present reglament es deroguen expressament els articles 58 a 69 del Reglament de la Policia Local de la Ciutat de Reus, de 15 de desembre de 1993.

DISPOSICIÓ FINAL

L'entrada en vigor d'aquest Reglament es produirà un cop hagi estat aprovat definitivament, en aplicació de la normes legals vigents d'aplicació.

ANNEX I

FUNCIONS RESERVADES AL PERSONAL DE SEGONA ACTIVITAT:

Els agents que passin a la situació de segona activitat, sempre d'acord amb les limitacions mèdiques que, si escau, s'hagin determinat pel Tribunal Mèdic, realitzaran les funcions que els siguin assignades, d'acord amb l'organigrama de l'Àrea de la Guàrdia Urbana en les unitats següents:

El personal funcionari que es trobi en situació de segona activitat, no realitzarà, com a norma general, servei en el torn de nit i tindrà les mateixes condicions de jornada i horari que la resta de personal d'acord amb la categoria i naturalesa del lloc de treball.



- A Atenció al públic (4 llocs): Torn de matí i tarda. El torn de nit serà opcional a petició de l'agent.
- B Sala (6 llocs): Torn de matí i tarda. El torn de nit serà opcional a petició de l'agent.
- C Àrea Administrativa (3 llocs): El regim de quadrant serà de dilluns a divendres de matins de 7 hores.
- D Mobilitat (3 llocs): El regim de quadrant serà de dilluns a divendres de matins de 7 hores.
- E Unitat de Suport (1 lloc): El regim de quadrant serà de dilluns a divendres de matins de 7 hores.

L'assignació serà directa, sense perjudici de la possibilitat dels agents afectats d'indicar les preferències i sol·licitar els canvis d'assignació que consideri oportuns.

En el cas dels punts A) i B) es farà una distribució equitativa i rotativa. Sempre que es pugui fer una distribució equitativa dels serveis, es consideraran les preferències dels agents.

En el cas dels punts C), D) i E) es podran desenvolupar serveis de tarda o nit, a petició expressa del funcionari interessat, d'acord amb les necessitats operatives de la prefectura.

Es tendirà, respectant el previst en el present articulat, a que l'assignació de destins s'estableixi procurant respectar la voluntarietat del funcionari i, en el mateix sentit, a la màxima estabilitat en quant als torns d'assignació, sempre que es garanteixi, també, la idoneïtat del policia per a l'exercici de les funcions del lloc.

El total de llocs de treball disponibles per a ser ocupats per a funcionaris en situació de segona activitat dins el cos de la Guàrdia Urbana no podrà superar els 17 per a l'any 2023. Aquesta xifra serà revisada anualment i en el cas que algun any aquesta revisió sigui a la baixa no podrà afectar en els llocs que ja estan ocupats.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
29/10/2025