



INFORME DE LA SECRETARIA

Expedient: PART 2/2025

Assumpte: Informe jurídic relatiu a l'aprovació del reglament de la Comissió d'impuls i garanties.

Antecedents:

1. El 12 de gener de 2025, s'ha incoat expedient administratiu per a l'elaboració i aprovació del reglament de la Comissió d'impuls i garanties, òrgan consultiu que emana del Reglament de Participació Ciutadana d'aquest Ajuntament.
2. Els serveis tècnics de participació han emès informe-proposta, sobre l'esborrany del reglament d'aquesta Comissió que es proposa aprovar.
3. Es trasllada a aquesta secretaria el projecte normatiu, per tal d'emetre el corresponent informe jurídic, d'acord amb els següents,

Fonaments de dret:

Primer.- Normativa aplicable.

Per a l'elaboració d'aquest informe han estat objecte d'estudi, amb caràcter general i enunciatiu, les següents disposicions:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local (LBRL)
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC)
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG).
- Reglament de participació ciutadana de Reus (RPC).

Segon.- Contingut del reglament.

El projecte de reglament que consta a l'expedient és un reglament *ad intra*, intern o organitzatiu, és a dir, es tracta d'una norma dirigida a regular l'estructura interna de l'administració, en concret el funcionament de la Comissió d'impuls i garanties del RPC, òrgan col·legiat i consultiu de la nostra organització municipal, que s'integraria en la tipologia d'òrgans complementaris (no de govern).

La seva existència emana de l'article 8 del RPC, tal com explica el preàmbul. En aquest sentit,



es tracta d'un òrgan necessari que té com a missió vetllar per l'efectiva realització dels drets i les obligacions derivats d'aquell reglament i per la bona pràctica en l'ús dels canals de participació que s'hi contenen.

L'apartat quatre del mateix article continua dient que «la seva creació, composició i funcions quedaran determinats a la seva pròpia normativa interna». El projecte de reglament que es proposa aprovar s'identifica com un reglament necessari i de caràcter col·laboratiu, que ve a concretar els aspectes d'organització i funcionament d'aquesta Comissió (normativa interna), donant resposta al mandat del RPC.

Examinat el contingut, el projecte s'estructura en un preàmbul i 3 capítols. El primer capítol està dedicat a regular les «disposicions generals», el segon a la «composició de la comissió» i el tercer al seu «funcionament».

Pel que fa a les disposicions generals, destaca que el reglament fixa la relació de funcions que corresponen a aquesta Comissió i que les mateixes s'ajusten a les funcions pròpies derivades del RPC, sent aquest el seu àmbit d'actuació. No es detecten funcions incompetents.

En relació a la composició, el reglament fixa una composició dels membres que han d'integrar aquest òrgan, on hi està àmpliament representat l'equip tècnic de la corporació des diferents àrees - per tal de garantir la pluralitat a la que es refereix el primer paràgraf - però, també, preveu la incorporació de la ciutadania, a través d'un màxim de 3 ciutadans/es i 5 entitats. Jurídicament, això últim no comporta cap impediment, en tant que son els potencials destinataris dels processos participatius i prendre part en aquest òrgan pot generar avantatges des de l'òptica del bon govern i el govern obert.

L'article 7 explica el sistema de designació d'aquestes persones i que l'òrgan competent és l'Alcaldia, a proposta de la regidoria delegada de participació i bon govern. Aquest aspecte, també resulta ajustat a dret i que s'emmarcaria en la competència residual de l'Alcaldia prevista a la normativa de règim local.

Pel que fa a la l'elecció dels ciutadans/es i entitats, a criteri dels que subscriuen, s'informa de la necessitat de precisar els aspectes processals a tenir en compte en l'expedient de designació, en concret a l'emissió d'informes previs a la proposta del regidor/a delegat. També, es proposa eliminar de la regidoria competent la referència al «bon govern» i que només sigui la de «participació», per evitar llacunes i/o dubtes interpretatius pel cas que aquestes matèries puguin estar delegades en regidories diferents, en funció del que estableixi el cartipàs municipal de cada moment.

En aquest sentit, es proposa modificar l'article 7 d'acord amb el següent (text destacats en cursiva i negreta):

L'Alcaldia designarà per decret a les persones que integren la comissió d'impuls i garanties, a proposta del regidor/a delegat competent en matèria **de participació que s'emetrà tenint en compte el següent:**



AJUNTAMENT DE REUS

- a) **La designació del personal al servei de la corporació es farà previs informes-proposta de les gerències o caps de servei dels àmbits que integren la composició.**
- b) La selecció de la ciutadania, membres del Comissió, es farà aleatòriament d'entre les persones inscrites al Registre Ciutadà. **El procés es farà en col·laboració amb la unitat responsable d'aquest registre i els serveis tècnics de participació hauran d'emetre informe-proposta al respecte i traslladar-lo a la regidoria delegada competent en matèria de participació.**
- c) La selecció de les entitats, membres de la Comissió, es farà d'entre les associacions inscrites al registre municipal d'entitats, a proposta tècnica motivada **dels serveis tècnics** de participació, vetllant perquè siguin representació dels diferents sectors de la societat. El representant que intervingui en nom de l'associació o entitat seleccionada haurà d'acreditar-ne la representació a efectes de la seva designació.

La Comissió es renovarà cada quatre anys, coincidint amb l'inici de mandat.»

Pel que fa a l'article 8, es proposa incloure la forma en la que es tramitaran les substitucions dels membres pel cas que fos necessari, d'acord amb el següent redactat:

«(...) La substitució dels membres es farà seguint el mateix procediment i tràmits que regula l'article 7 d'aquest reglament.»

Per acabar, el reglament fixa un llistat de drets i deures dels membres i que són els generals, propis dels òrgans col·legiats.

Pel que fa al funcionament, convé destacar la possibilitat de celebrar reunions a distància. El règim jurídic que s'incorpora és el que resulta de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP). En relació al funcionament i convocatòria (art. 12 i 13), no es detecta cap impediment des de l'òptica jurídica, en tant que la regulació que s'hi conté s'inspira en el funcionament de les normes del Ple (llevat de la periodicitat de les reunions), disposicions que, en el dret local, són les que s'apliquen amb caràcter supletori a la resta d'òrgans col·legiats, com és aquest cas.

Tercer.- Consulta pública prèvia.

L'article 133 de la LPAC regula la participació ciutadana en l'elaboració de lleis i reglaments. En particular, aquest precepte estableix que amb caràcter previ a la redacció del projecte de reglament, es realitzarà una consulta pública a través de la pàgina web de l'Administració per tal de recollir l'opinió de subjectes i organitzacions representatives, en relació als problemes que es pretenen solucionar, necessitat i oportunitat d'aprovar-la, els objectius de la norma i les possible solucions alternatives.

No obstant, l'apartat 4 del mateix precepte disposa que:

«4. **Es pot prescindir** dels tràmits de consulta, audiència i informació públiques que preveu aquest article **en el cas de normes** pressupostàries o **organitzatives** de l'Administració General de l'Estat, l'Administració autonòmica, **l'Administració local** o de les organitzacions



AJUNTAMENT DE REUS

dependents o vinculades a aquestes o quan hi concorrin raons greus d'interès públic que ho justifiquin.

Quan la proposta normativa **no tingui un impacte significatiu en l'activitat econòmica, no imposi obligacions rellevants als destinataris o reguli aspectes parcials d'una matèria, es pot ometre la consulta pública regulada a l'apartat primer**. Si la normativa reguladora de l'exercici de la iniciativa legislativa o de la potestat reglamentària per una Administració preveu la tramitació urgent d'aquests procediments, l'eventual excepció del tràmit per aquesta circumstància s'ajustarà al que preveu aquesta.»

Considerant que, en aquest cas, es tracta d'un reglament *ad intra*, que regula l'organització i funcionament d'un òrgan intern, col·legiat i consultiu de l'organització municipal i que, per tant, es tracta d'una norma de caràcter organitzatiu que, a més, no imposa obligacions rellevants als destinataris ni afecta a l'activitat econòmica per la seva dimensió interna, no és necessari realitzar el tràmit de consulta pública prèvia previst a l'article 133.1 LPAC, de conformitat amb aquesta excepció.

Quart.- Procediment i competència.

L'aprovació d'ordenances i reglaments (com és aquest cas) és una competència del Ple de la Corporació amb caràcter indelegable, d'acord amb el que disposa l'article 22.2 d) i 22.4 de la LBRL.

Els articles 47.2 i 49 de la LBRL i l'article 178 del TRLMRLC (a més dels articles 63 i següents del ROAS) determinen el procediment a seguir, d'acord amb el següent resum:

«1^r. Aprovació inicial pel Ple de l'avantprojecte de reglament/ordenança, amb el vot favorable de la majoria del número legal dels membres de la corporació. L'acord d'aprovació, juntament amb el projecte de la norma, s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la corporació.

2ⁿ. Informació pública i audiència de les persones interessades, per un termini mínim de trenta dies, perquè puguin presentar reclamacions i suggeriments.

3^r. Resolució de totes les reclamacions i els suggeriments presentats i aprovació definitiva pel Ple per majoria del número legal dels membres de la corporació. En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l'acord inicial esdevé definitiu.

4^t. L'aprovació definitiva i el text íntegre s'han de publicar al tauler d'anuncis de la Corporació, al Butlletí Oficial de la província, al butlletí informatiu local, si n'hi ha, i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del BOP en què es publica el text íntegre.»

Atès que la competència correspon el Ple, l'assumpte s'ha de sotmetre prèviament a dictamen de la comissió informativa competent, d'acord amb el que preveu l'article 20 de la LBRL i 71 del Reglament Orgànic Municipal. En aquest cas, s'informa que la comissió informativa



competent és la de Serveis Generals, de conformitat amb l'acord de Ple de 26/06/2023, ja que es tracta d'una matèria pròpia de l'àrea de «bon govern» (on la participació s'hi troba inclosa).

L'acord d'aprovació només requereix la majoria simple dels membres de la Corporació (més vots a favor que en contra), ja que l'aprovació d'aquest reglament no comprèn cap de les matèries enunciades a l'article 47 de la LRBRL que exigeixen majoria qualificada.

Aprovat definitivament, l'Ajuntament de Reus ha de trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiva del reglament i la còpia íntegra i fefaent d'aquest. Les ordenances i els reglaments entren en vigor si, transcorreguts 15 dies des d'aquesta comunicació, les administracions esmentades no han realitzat el requeriment previst a l'article 65 de la LRBRL i s'ha publicat íntegrament el text al BOPT.

Cinquè.- Publicitat i transparència.

Durant el procés d'elaboració, així com una vegada aprovat definitivament, el reglament s'haurà de publicar al portal de transparència de la corporació i a la seu electrònica, d'acord amb el que estableix l'article 10.1 de la LTAIPBG.

Sisè. Procedència d'aquest informe.

El present informe s'emet en exercici de la funció d'assessorament legal preceptiu propi de la Secretaria i, específicament, a l'empara del que estableix l'article 3.3. D).1 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, segons el qual:

«En tot cas s'ha d'emetre un informe previ en els supòsits següents: (...) 1r Aprovació o modificació d'ordenances, reglaments i estatuts rectoris d'organismes autònoms, societats mercantils, fundacions, mancomunitats, consorcis o altres organismes públics adscrits a l'entitat local».

Així mateix, l'article 3.3.C. del mateix Reial Decret estableix com a requisit «l'emissió d'un informe previ sempre que es tracti d'assumpes per a l'aprovació dels quals s'exigeixi la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació o qualsevol altra majoria qualificada».

Per tot l'exposat, formulo les següents,

CONCLUSIONS:

1. S'informa que el projecte de reglament de la Comissió d'Impuls i Garanties resulta ajustat a dret.
2. Que no és preceptiu, en aquest cas, realitzar i sotmetre el projecte de reglament al



AJUNTAMENT DE REUS

tràmit de consulta pública prèvia, previst a l'article 133 de la LPAC, per ser d'aplicació l'excepció prevista a l'article 133.4 de la mateixa norma.

3. Donar trasllat als serveis tècnics de participació, per a què tinguin en compte les esmenes indicades al fonament jurídic segon d'aquest informe.
4. Que l'òrgan competent per aprovar inicialment el reglament és el Ple de la Corporació, per acord de la majoria dels seus membres, previ dictamen de la comissió informativa de Serveis Generals.

Aquest és el nostre parer que sotmetem, no obstant això, a qualsevol altre de més fonamentat en dret.

Reus, a la data que consta a la signatura d'aquest informe.

El tècnic de serveis adjunts

Marc Sabaté Mercadé

**Vist i plau,
El secretari en funcions**

Luis Martín Montull

Signat electrònicament
Marc Sabaté Mercadé
14/01/2025

Signat electrònicament
Luis Martín Montull
14/01/2025