

# ESTATUTS

**TEXT REFÓS**

**ESTATUTS**

CONSORCI DEL TEATRE  
BARTRINA



**DILIGÈNCIA.-** Per a fer constar que aquest text dels estatuts inclou la modificació parcial proposada pel Consell General, que s'acordà en sessió del dia 12 de setembre de 2024 i que es sotmet a exposició pública per un termini de 30 dies hàbils.

**El secretari delegat**  
**Consorti del Teatre Bartrina**  
Marc Sabaté Mercadé

Reus, 2024

## ÍNDEX

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	5
Article 1. Denominació.....	5
Article 2. Finalitats.....	5
Article 3. Naturalesa i capacitat.....	6
Article 4. Vigència.....	6
Article 5. Domicili.....	6
CAPÍTOL II. ÒRGANS DE GOVERN I GESTIÓ.....	7
Article 6. Òrgans.....	7
Article 7. Consell General.....	7
Article 8. Composició.....	8
Article 9. Règim de sessions.....	8
Article 10. Convocatòria.....	8
Article 11. Funcionament.....	9
Article 12. Presidència.....	10
Article 13. Gerència.....	11
Article 14. Funcions de la gerència.....	11
CAPÍTOL III. ÒRGANS D'ASSESSORAMENT.....	13
Article 15. Òrgans.....	13
Article 16. Comissió artística.....	13
Article 17. Composició de la comissió artística.....	13
CAPÍTOL IV. DEL PERSONAL.....	14
Article 18. Personal.....	14
Article 19. Provisió.....	14
Article 20. Règim jurídic.....	14
CAPÍTOL V. DEL RÈGIM ECONÒMIC.....	15
Article 21. Règim.....	15
Article 22. Patrimoni.....	15
Article 23. Recursos.....	15
Article 24. Participació.....	16
Article 25. Pressupost.....	16
Article 26. Tresoreria.....	16
Article 27. Dret d'ús.....	16
CAPÍTOL VI. DE LA MODIFICACIÓ D'ESTATUTS. ADHESIÓ I SEPARACIÓ DE MEMBRES. DISSOLU- CIÓ DEL CONSORCI.....	17
Article 28. Iniciativa.....	17
Article 29. Nous ens consorciats.....	17
Article 30. Separació.....	17

Article 31. Dissolució.....	18
CAPÍTOL VII. DE LA IMPUGNACIÓ D'ACORDS.....	19
Article 32. Impugnació.....	19
DISPOSICIÓ ADDICIONAL.....	19
DISPOSICIÓ FINAL.....	19

Signat electrònicament  
Marc Sabate Mercade  
19/09/2024

## CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

### Article 1. Denominació

1. Amb la denominació de Consorci del Teatre Bartrina es constitueix un consorci dotat de personalitat jurídica pròpia i amb participació pública i privada, integrat per l'Ajuntament de Reus i el Centre de Lectura de Reus.
2. El Consorci podrà ser ampliat amb l'admissió d'altres administracions públiques, i també amb entitats privades sense ànim de lucre que tinguin finalitats d'interès públic concurrents amb les d'aquest ens.
3. L'acord d'admissió de nous consorciats comportarà la fixació dels nous percentatges de participació de cada entitat consorciada.
4. El Consorci del Teatre Bartrina queda adscrit a l'Ajuntament de Reus, de conformitat amb la Disposició final segona de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local.

### Article 2. Finalitats

1. Són finalitats del Consorci les següents:
  - a) La restauració, conservació i gestió del Teatre Bartrina de la ciutat de Reus. La gestió del Teatre té com a finalitat principal fomentar i posar a l'abast del públic qualsevol manifestació de l'art i la cultura en general.
  - b) Promoure activitats teatrals i altres arts escèniques i fomentar-ne la producció i representació al Teatre Bartrina de Reus.
  - c) Consolidar temporades estables a la ciutat.
  - d) Donar suport als grups i entitats que constitueixen el món de les arts escèniques de la ciutat.
  - e) Afavorir les iniciatives relacionades amb la creació artística.
  - f) Consolidar la relació amb la resta de teatres de Catalunya.
  - g) Generar i fomentar propostes formatives i activitats docents en el camp de les arts escèniques.
  - h) Vetllar pel manteniment del Teatre.
  - i) Promoure activitats i serveis relacionats amb la cultura i, especialment, amb les arts escèniques i els edificis, instal·lacions i equipaments de caràcter públic cultural la titularitat dels quals ostenti per qualsevol títol, inclosa la redacció de projectes i estudis, l'execució d'obres, la seva remodelació i millora, manteniment i renovació.
  - j) Quantes activitats i serveis estiguin encaminats a la gestió, administració i explotació, ja directament, ja indirectament, d'equipaments culturals.
  - k) En general, afavorir el desenvolupament de la cultura de l'espectacle escènic a la ciutat, com també d'aquelles altres activitats que, essent inherents a l'objecte del Consorci,

acordi el Consell General.

2. Les finalitats enunciades seran desenvolupades mitjançant els corresponents programes anuals, els quals hauran de tenir la corresponent proposta de finançament, que es recollirà en el pressupost de l'ens.
3. El Consorci del Teatre Bartrina, té la condició de mitjà propi instrumental i de servei tècnic de l'Ajuntament de Reus i dels ens, organismes i entitats que en depenen o que hi estan vinculats, i que tenen la condició de poders adjudicadors, a l'efecte del que disposa la Llei de contractes del sector públic. En conseqüència està obligat a portar a terme els encàrrecs que li formuli el citat Ajuntament, i els ens integrats en el seu sector públic. Les relacions del Consorci amb les entitats de les quals es mitjà propi instrumental i servei tècnic no tenen naturalesa contractual i s'articulen mitjançant encàrrecs. Aquests encàrrecs inclouran, com a mínim, l'abast corresponent, la previsió dels costos i el sistema de finançament.

El Consorci no pot participar en les licitacions públiques convocades per l'Ajuntament de Reus i els ens que en depenen. Això no obstant, quan no concorri cap licitador, se li pot encarregar l'execució de l'activitat objecte de la licitació pública.

### **Article 3. Naturalesa i capacitat**

El Consorci es constitueix com una entitat pública de caràcter associatiu, dotada de personalitat jurídica plena i independent de la dels seus membres, i amb la capacitat jurídica de dret públic i privat que requereix la realització dels seus objectius. En conseqüència, el Consorci podrà adquirir, posseir, reivindicar, defensar, permutar, gravar i alienar tota mena de drets i béns, celebrar contractes, assumir obligacions, interposar recursos i exercir les accions previstes a les lleis, i qualsevol altra actuació en defensa dels seus drets i interessos.

### **Article 4. Vigència**

El Consorci té naturalesa voluntària i tindrà una durada fins el dia 30 de gener de 2040, que es podrà prorrogar.

Es regirà pels presents Estatuts i, en tot el que aquests no preveuen, per la normativa de regim local i la resta de disposicions que siguin d'aplicació.

### **Article 5. Domicili**

El Consorci tindrà el domicili a la plaça del Teatre número 1 de la ciutat de Reus.

## CAPÍTOL II. ÒRGANS DE GOVERN I GESTIÓ

### Article 6. Òrgans

Els òrgans de govern i gestió del Consorci són els següents:

- a) El Consell General
- b) La presidència i les vicepresidències, que formen la Comissió Permanent.
- c) La direcció-gerència

### Article 7. Consell General

1. El Consell General, òrgan superior de govern del Consorci, té les següents funcions i facultats:
  - a) Establir les polítiques generals i les directrius per a un millor desenvolupament de les actuacions i dels seus òrgans.
  - b) Aprovar la programació artística i els programes d'activitats.
  - c) Aprovar el pressupost del Consorci; censurar i aprovar els comptes generals.
  - d) Aprovar la memòria de les activitats realitzades.
  - e) Adquirir, alienar i gravar el patrimoni de l'ens.
  - f) Concertar operacions de crèdit i de tresoreria.
  - g) Modificar els Estatuts del Consorci.
  - h) Aprovar l'admissió de nous membres del Consorci i fixar la seva participació econòmica.
  - i) Establir les formes de gestió dels serveis objecte del Consorci.
  - j) Aprovar, si s'escau, el reglament de règim intern que reguli el funcionament del Consorci.
  - k) Acordar l'exercici d'accions en defensa dels interessos del Consorci.
  - l) Contractar obres, subministraments, serveis, contractes administratius especials i contractes privats quan els seus imports superin els atribuïts a la presidència.
  - m) Nomenar a la direcció-gerència del Consorci, a proposta d'una comissió de selecció *ad hoc*.
  - n) Fixar els preus de les localitats i abonaments i les quantitats que s'han de percebre per la utilització, per part de tercers, de les instal·lacions del Teatre.
  - o) Aprovar la plantilla de personal del Consorci, la relació de llocs de treball i la fixació de la quantia de les retribucions complementàries fixes i periòdiques dels seus empleats.
  - p) Acordar la dissolució del Consorci en els casos previstos en aquests Estatuts.
  - q) Nomenar la secretaria, la intervenció i la tresoreria del Consorci que recauran en les persones titulars d'aquests llocs de l'Ajuntament de Reus o en els tècnics municipals que a proposta seva es designin, els quals actuaran per delegació.

- r) Nomenar de forma paritària, en representació d'ambdues parts, les persones membres de qualsevol òrgan col·legiat, comissió o comitè, en particular, en els òrgans de selecció del personal directiu, d'on en formi o n'hagi de formar part el consorci.
  - s) Totes aquelles competències que, segons aquests Estatuts, no siguin atribuïdes a altres òrgans del Consorci.
2. El Consell General pot delegar l'exercici de les seves atribucions a la Comissió Permanent o la presidència, llevat de les enunciades a les lletres c), g), h), i), j), l), m), o), p) i q) i les altres que exigeixin majoria qualificada.

## Article 8. Composició

1. El Consell General té la composició següent:
  - L'alcalde o alcaldessa de Reus, que n'exerceix la presidència, el regidor o la regidora encarregat dels assumptes de cultura de l'Ajuntament de Reus i el president o la presidenta del Centre de Lectura de Reus, que en ocupen les vicepresidències primera i segona, respectivament.
  - Un màxim de dues persones representants de l'Ajuntament de Reus, nomenats pel Ple de l'Ajuntament.
  - Un màxim de tres persones representants del Centre de Lectura, nomenats pel Consell Directiu.
2. En qualsevol cas, el nombre total de membres no podrà superar el nombre màxim que resulti de la classificació efectuada pel Ple de l'Ajuntament, en virtut del que disposa la Disposició Addicional 12a de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, o la norma que la substitueixi.
3. Les vicepresidències supleixen la presidència en cas d'absència o malaltia segons l'ordre establert en aquest article.
4. El mandat dels membres és de quatre anys, encara que poden ser nomenats, de nou, per l'ens que els hagi designat i cessen quan ho faci la Corporació Municipal o ho decideixi l'òrgan competent del Centre de Lectura que els hagi designat.

## Article 9. Règim de sessions

El Consell General es reunirà en sessió ordinària, com a mínim, dues vegades l'any, i en sessió extraordinària sempre que la convoqui el president, o a petició d'una quarta part dels seus membres.

## Article 10. Convocatòria

1. El Consell General es reuneix amb caràcter ordinari, com a mínim, dues vegades l'any, i



en sessió extraordinària sempre que sigui convocat per la presidència, a iniciativa pròpia o quan ho demani una de les entitats consorciades.

2. La convocatòria de les reunions del Consell s'ha de trametre amb 2 dies hàbils d'antelació com a mínim a la data de la reunió, i ha de contenir l'ordre del dia, fora del qual no es poden prendre acords, llevat que l'assumpte sigui declarat d'urgència per la majoria simple dels seus membres.
3. En cas d'urgència la convocatòria s'ha de fer almenys amb 24 hores d'anticipació, mitjançant un procediment que en garanteixi la constància.
4. Així mateix, el Consell General, si així ho decideix per unanimitat, podrà obrir una sessió si estan presents tots els seus membres.
5. A decisió de la presidència, seran convocats a les reunions del Consell la persona o persones encarregades de la direcció artística i la Comissió Artística, els quals intervindran amb veu i sense vot

## Article 11. Funcionament

1. Per poder dur a terme una reunió serà preceptiva l'assistència de la meitat més u del total de membres, quòrum que s'haurà de mantenir durant tota la sessió. És sempre necessària l'assistència, presencial o a distància, de les persones que ocupin la presidència i la secretaria o les que les substitueixin i, en tot cas, un membre representant de cadascuna d'ambdues entitats consorciades.
2. El Consell General pot celebrar sessions i adoptar acords a distància per mitjans electrònics i telemàtics, sempre i quan quedi acreditada la identitat dels membres, el contingut de les manifestacions, el moment en què es produeixen i la interactivitat i intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió. Així mateix, s'haurà d'assegurar la comunicació entre ells en temps real durant la sessió, i es disposaran els mitjans necessaris per garantir el caràcter públic o secret de les mateixes segons sigui procedent legalment en cada cas. A aquests efectes, es consideren mitjans electrònics vàlids les videoconferències, o altres sistemes tecnològics o audiovisuals que garanteixin adequadament la seguretat tecnològica, la participació política efectiva dels seus membres, la validesa del debat i la votació dels acords que s'adoptin. En tot cas, els mitjans electrònics emprats han de garantir que no es produeixin interferències externes, la seguretat de les persones que hi participen, el manteniment del quòrum de constitució i la llibertat en la participació en els debats i deliberacions.
3. Els acords s'adopten per majoria dels membres assistents i el dret a vot s'ha d'exercir personalment. En cas d'empat, als efectes d'adoptar acords, el vot de la presidència és diriment.

4. Cal la ratificació expressa, per part de cadascun dels ens consorciats, dels acords que facin referència a:
  - a) Obres que alterin l'estructura actual de l'edifici.
  - b) La modificació dels Estatuts del Consorci.
  - c) La dissolució del Consorci.
  - d) L'admissió de nous membres.
  - e) La separació forçosa.
5. En relació al funcionament, constitució i convocatòria dels òrgans de govern i administració i el procediment per a l'adopció dels acords, en allò no previst per aquests Estatuts, es regeix per la normativa aplicable a l'Administració local.

## Article 12. Presidència

1. Correspon a la presidència del Consorci:
  - a) Exercir la seva representació institucional.
  - b) Convocar, presidir, moderar, suspendre i aixecar les reunions del Consell General i decidir els empats amb el vot de qualitat.
  - c) Elevar al Consell General la documentació, els informes i les propostes que consideri oportuns.
  - d) Autoritzar i disposar despeses i reconèixer obligacions dins dels límits que la legislació local vigent reconeix a la presidència, ordenar pagaments, proposar la liquidació i rendir els comptes anuals del Consorci, donant-ne compte al Consell General.
  - e) Aprovar operacions de tresoreria en els límits que la legislació local vigent reconeix a la presidència.
  - f) Representar judicialment, administrativament i davant de tercers, en tota mena de negocis i actuacions, el Consorci.
  - g) Dirigir i inspeccionar els serveis i vetllar pel seu bon funcionament.
  - h) Contractar obres, subministraments, serveis, els contractes administratius especials i contractes privats quan els seus imports no superin el 30% dels recursos ordinaris del pressupost.
  - i) Autoritzar l'ús de les instal·lacions del teatre, podent-ho delegar a la direcció-gerència en el seu cas.
  - j) Aprovar l'oferta pública d'ocupació, d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats per pel Consell General, aprovar les bases per la selecció de personal i actualitzar el conjunt de les retribucions del personal i distribuir les retribucions complementàries que no siguin fixes ni periòdiques.
  - k) Exercir la direcció superior del personal de l'organisme i acordar el seu nomenament, contractació i sancions, inclosa la suspensió del servei dels funcionaris i l'acomiadament del personal laboral, donant-ne compte al Consell General en aquests dos darrers casos.
  - l) Exercir accions judicials i administratives en les matèries de la seva competència i, en cas d'urgència, en matèria de la competència del Consell General, donant-ne compte en aquest cas en la primera sessió que tingui lloc per a la seva ratificació.

- m) Executar els acords del Consell General i dictar les disposicions particulars que consideri adients per al compliment d'aquests acords.
- 2. La presidència podrà delegar l'exercici de les seves atribucions en la Comissió Permanent o en qualsevol membre del Consell General, llevat de les previstes a les lletres b), k) i lletra l).

### **Article 13. Gerència**

El Consorci formalitzarà un contracte amb el director-gerent en el qual es determinaran el caràcter i les condicions de la contractació, les seves obligacions, la remuneració, la jornada de treball, el termini de durada, les causes d'extinció i d'altres condicions.

### **Article 14. Funcions de la gerència**

Són funcions del direcció-gerència del Consorci les següents:

- a) Executar i fer complir els acords del Consell General, de la Comissió Permanent i de la presidència.
- b) Exercir la direcció administrativa i la coordinació, gestió i organització immediata dels serveis i activitats sota les directrius del Consell General i la presidència.
- c) Assistir a les reunions del Consell General i de la Comissió Permanent amb veu, però sense vot.
- d) Representar administrativament el Consorci en els casos que aquesta representació no sigui assumida per la presidència.
- e) Exercir la direcció immediata del personal del Consorci.
- f) Elaborar l'avantprojecte del pressupost.
- g) Confeccionar l'inventari, els balanços, els comptes de resultats, les liquidacions i els comptes generals del pressupost.
- h) Elaborar anualment una memòria de les activitats del Consorci i formular les propostes que consideri oportunes en relació als programes d'activitats.
- i) Exercir la direcció artística del Teatre, elaborar i presentar anualment al Consell General la proposta de programació artística de la temporada i/o d'activitats escèniques del Teatre per a la seva aprovació, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries, assessorada per la Comissió Artística, llevat que tot això correspongui a una altra persona o òrgan designats pel Consell General a proposta de la presidència.
- j) Coordinar la redacció de plans o programes d'actuació que s'hagin de sotmetre a l'aprovació dels altres òrgans de govern del Consorci.
- k) Executar els acords del Consell General i dictar les instruccions necessàries per a la seva realització.
- l) Proposar els preus de les localitats i abonaments i les quantitats que s'han de percebre per la utilització, per part de tercers, de les instal·lacions del Teatre.
- m) Informar sobre els assumptes de la seva competència i quan li ho demanin els òrgans de govern del consorci.

- n) Realitzar les altres comeses que els òrgans de govern o les normes reguladores del servei li deleguin, encomanin o assignin en l'àmbit de les respectives atribucions.

Signat electrònicament  
Marc Sabate Mercade  
19/09/2024

### **CAPÍTOL III. ÒRGANS D'ASSESSORAMENT**

#### **Article 15. Òrgans**

Els òrgans d'assessorament del Consorci són els següents:

- a) La comissió artística.
- b) Qualsevol altre òrgan d'assessorament i proposta que el Consell General acordi constituir.

#### **Article 16. Comissió artística**

La Comissió Artística assessora la direcció artística en la proposta de programació artística de la temporada i/o d'activitats escèniques del Teatre.

#### **Article 17. Composició de la comissió artística**

La Comissió Artística està integrada per tres persones de reconeguts coneixements en el món de les arts escèniques.

Signat electrònicament  
Marc Sabate Mercade  
19/09/2024

## **CAPÍTOL IV. DEL PERSONAL**

### **Article 18. Personal**

El personal al servei del Consorci s'integrarà en la plantilla i en la relació de llocs de treball aprovats pel Consell General, en els quals constaran el nombre, la classificació, la categoria, les funcions i les retribucions dels diferents llocs de treball.

### **Article 19. Provisió**

El personal de nova incorporació només podrà ser funcionari o laboral procedent d'una reassignació de llocs de treball de les Administracions integrants al Consorci.

### **Article 20. Règim jurídic**

El règim jurídic del personal al servei del Consorci serà el de l'Administració a que resta adscrit, i les seves retribucions no poden superar les establertes pels llocs de treball equivalents a l'Administració a que resta adscrit.

Signat electrònicament  
Marc Sabate Mercade  
19/09/2024

## CAPÍTOL V. DEL RÈGIM ECONÒMIC

### Article 21. Règim

El règim econòmic del Consorci serà l'establert per a les entitats locals en general i serà d'aplicació la legislació de règim local vigent respecte a la imposició i ordenació d'exaccions, gestió recaptadora, recursos econòmics, pressupostos, comptabilitat i control econòmic.

### Article 22. Patrimoni

1. El patrimoni del Consorci quedarà reflectit al corresponent inventari de béns que revisarà i aprovarà anualment el Consell General.

2. Constitueix el patrimoni del Consorci:

El dret d'ús del teatre que li adscriu l'Ajuntament de Reus.

El dret d'ús del vestíbul, serveis, guarda-roba, taquilla i bar, que li adscriu el Centre de Lectura. L'esmentat Centre es farà càrrec del seu manteniment, neteja i conservació.

Els béns i els drets que li transfereixin en propietat, o per qualsevol altre títol, els ens consorciats.

Els béns i els drets que el Consorci adquireixi per qualsevol títol legítim.

### Article 23. Recursos

El Consorci disposarà dels següents recursos econòmics:

- a) Ingressos dels serveis que presti.
- b) Aportacions de les entitats consorciades.
- c) Subvencions, ajudes i donatius de dret privat o públic.
- d) Productes del seu patrimoni.
- e) Qualsevol altres que puguin correspondre al Consorci d'acord amb les lleis.

## **Article 24. Participació**

Sobre la base de les aportacions econòmiques que facin els ens consorciats, que seran en la proporció de l'1% el Centre de Lectura i el 99% que aportarà l'Ajuntament de Reus, junt amb la resta d'ingressos, s'elaborarà el pressupost anual del Consorci.

## **Article 25. Pressupost**

El Consell General aprovarà, abans del 31 de desembre de cada any, el pressupost anual d'ingressos i despeses del Consorci, per aplicar-lo a l'exercici econòmic següent. Igualment aprovarà durant l'exercici les modificacions d'aquest que siguin necessàries per al bon funcionament dels serveis.

L'exercici pressupostari coincidirà amb l'any natural. No podrà aprovar-se el pressupost amb dèficit inicial.

La gestió econòmica, en el compliment dels objectius del Consorci, està orientada a l'autofinançament, a l'efecte que les aportacions econòmiques dels ens consorciats per cobrir la despesa corrent puguin disminuir.

## **Article 26. Tresoreria**

El Consorci podrà concertar operacions de tresoreria per cobrir transitoris pagaments causats per la manca puntual d'ingressos, sempre que les esmentades operacions quedin saldades en el termini màxim d'un any des de la seva formalització, i pels imports màxims contemplats a la normativa vigent.

De conformitat amb el que disposa la normativa vigent, el Consorci podrà concertar, també, operacions de crèdit amb entitats bancàries, destinades al finançament d'inversions.

## **Article 27. Dret d'ús**

1. El Centre de Lectura pot fer ús del Teatre Bartrina en els termes i a l'abast definit en els acords existents entre aquell i l'Ajuntament de Reus.
2. La determinació dels dies és aprovada pel Consell General del Consorci, a proposta del Centre de Lectura, junt amb l'import de les despeses de funcionament que corresponguin pels referits dies. En tot cas, aquest import serà el resultant dels costos directament imputables pel gaudi del Teatre durant el període que s'acordi, és a dir, exceptuant el cost del personal d'administració, el cost de la direcció-gerència el cost de les assegurances generals de l'edifici i altres despeses que no siguin directament atribuïbles als serveis realitzats durant els referits dies.
3. Aquest dret no pot comprometre en cap cas l'activitat i la programació artística del



Teatre, ni la capacitat de finançament del Consorci, aprovades pel Consell General.

## **CAPÍTOL VI. DE LA MODIFICACIÓ D'ESTATUTS. ADHESIÓ I SEPARACIÓ DE MEMBRES. DISSOLUCIÓ DEL CONSORCI**

### **Article 28. Iniciativa**

La modificació d'estatuts del Consorci es farà a proposta de qualsevol dels ens consorciats, exigirà les mateixes formalitats que per a la seva aprovació i haurà de ser ratificada pels òrgans competents de les diferents entitats consorciades.

### **Article 29. Nous ens consorciats**

La incorporació al Consorci d'un altre ens requerirà la tramitació de l'expedient d'admissió, que haurà de ser aprovat pel Consell General i que donarà lloc a una nova distribució dels percentatges de les aportacions econòmiques de tots els ens consorciats. Simultàniament a l'admissió del nou ens s'haurà d'aprovar la modificació dels presents Estatuts.

### **Article 30. Separació**

1. La separació voluntària del Consorci d'algun dels seus membres podrà realitzar-se amb un preavís d'un any al Consell General, sempre que l'ens que se separi estigui al corrent de les obligacions i compromisos anteriors i garanteixi el compliment dels que hi hagi pendents.
2. Així mateix, qualsevol dels membres es podrà separar del Consorci abans de la finalització del termini de durada assenyalat a l'article 4, en el supòsit que una entitat consorciada incompleixi les obligacions que es deriven d'aquests Estatuts i en particular, aquelles que dificultin el compliment de les finalitats del Consorci, com és l'obligació de realitzar aportacions econòmiques, mitjançant escrit adreçat al Consell General amb un preavís d'un any. A l'escrit adreçat al Consell General s'haurà de fer constar l'incompliment que motiva la separació, la formulació de requeriment previ del seu compliment i el transcurs atorgat per donar compliment al requeriment.
3. En el supòsit que una entitat consorciada incompleixi les obligacions que es deriven d'aquests Estatuts i això dificulti el compliment de les finalitats del Consorci, el Consell General podrà acordar la seva separació forçosa.
4. En el cas de separació d'un ens consorciat, ja sigui de forma voluntària o forçosa, es practicarà la corresponent liquidació econòmica de drets i obligacions d'aquest amb el Consorci, la qual serà aprovada pel Consell General, d'acord amb l'establert a la normativa vigent aplicable.

## Article 31. Dissolució

1. El Consorci es dissoldrà en els següents supòsits:
  - a) Pel transcurs del termini previst per la seva durada en l'article 4.
  - b) Per mutu acord dels ens consorciats.
  - c) Per impossibilitat de continuar-ne el funcionament.
  - d) Per separació d'algun dels membres si amb això el Consorci esdevé inoperant.
  - e) Per incompliment de l'objecte.
  - f) Per transformació del Consorci en un altre ens.

L'acord de dissolució l'haurà d'adoptar el Consell General i sempre ha de ser ratificat pels òrgans competents dels seus membres.

2. L'acord de dissolució nomenarà un liquidador, i determinarà la forma en què s'ha de procedir per a la liquidació de les obligacions, béns i drets del Consorci; les obres i instal·lacions revertiran en la titularitat del Teatre i contindran les previsions relatives al destí del personal que no procedeixi dels diferents ens. No obstant això, les instal·lacions i els béns mobles adquirits per a l'activitat del Teatre revertiran, sense contraprestació, en qui en sigui el titular.

## **CAPÍTOL VII. DE LA IMPUGNACIÓ D'ACORDS**

### **Article 32. Impugnació**

Els acords i les resolucions del Consell General i del president podran ser impugnats en via contenciosa administrativa i ordinària de conformitat amb el que preveu la legislació de règim local aplicable.

### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

Les prescripcions d'aquests estatuts que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació de règim local i altres normes que siguin d'aplicació s'entendran automàticament modificades en el moment en que la normativa referida sigui modificada.

### **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquests estatuts entraran en vigor una vegada transcorreguts quinze dies a partir de la data de la seva aprovació definitiva i publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Signat electrònicament  
Marc Sabate Mercade  
19/09/2024

Signat electrònicament  
Marc Sabate Mercade  
19/09/2024