

**INFORME LLIBRE INVENTARI BÉNS PMSH 31-12-2023 I RECTIFICACIÓ ANUAL LLIBRES
INVENTARI EXERCICI 2023**

Referència Normativa

Les entitats locals han de portar un inventari dels seus béns d'acord amb l'art. 206 de la Llei 8/1987 de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya; l'art. 86 del RDL 781/1986 de 18 d'abril, pel què s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local i el Capítol 2 del Títol 4 de l'Annex del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (arts. 100 a 118).

A més, els articles 164.4 i 164.5 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, regulen algunes especificitats en quan a l'inventari dels béns i drets que integren el patrimoni municipal del sòl i l'habitatge.

En l'àmbit de Comptabilitat pública son d'aplicació les disposicions de la Ordre HAP/1781/2013 de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local, així com la resta de normativa aplicable.

D'acord amb l'art. 100 del Decret 336/1988, els ens locals han de portar un Inventari General consolidat, d'acord amb el següent detall:

- Llibre A: Bens, drets i obligacions de l'ens local
- Llibre B: Els afectes al Patrimoni municipal del sòl
- Llibre C: Els afectes al Patrimoni històric-artístic
- Llibre D: Els dels OOAA's administratius i els ens amb personalitat pròpia dependents de l'ens local
- Llibre E: Els cedits a altres administracions o a particulars, però reversibles a l'ens local.

Situació actual

L'Ajuntament de Reus es troba actualment en un procés de revisió, actualització e integració de la gestió de patrimonial i l'Inventari amb la gestió econòmica i pressupostària i, a tal efecte, es va adjudicar a la empresa Aytos soluciones informáticas SLU, per Decret 20200015700 en data 6 de novembre de 2020, la contractació del subministrament per la implantació d'una eina integral de gestió de l'inventari i patrimoni amb el sistema de gestió econòmica i comptable (GPA) i en data 27 de novembre de 2020 es va formalitzar el contracte (expedient de Contractació pública BM-0348/2019).

Els treballs realitzats han permès actualitzar i regularitzar el Llibre B de l'Inventari corresponent als béns i drets afectes al patrimoni municipal del sòl i l'habitatge a partir de l'exercici 2021 i, per acord de Junta de govern local de data 27 de maig de 2022, es va aprovar l'Inventari de béns i

drets que integren el Patrimoni municipal del sòl i habitatge (PMSH) a 31 de desembre de 2021, així com, per Decret d'Alcaldia número 2022013580 de data 26 de juliol de 2022 es va aprovar, entre d'altres, l'actualització i rectificació de comptes de l' Inventari del PMSH de l'exercici 2021. En l'exercici 2022 no es va realitzar cap operació relacionada amb aquest tipus de béns i, per tant, no es van produir variacions en el Llibre d'inventari B.

El Manual de Normes i Procediments per a la gestió patrimonial de l'Ajuntament de Reus es va aprovar per Decret núm. 2023005989 de 21 de març de 2023 i està integrat pels següents documents:

- Tom I: Criteris per la Gestió de Béns. V.4.0
- Tom II: Operacions Patrimoniales. V.3.0
- Tom III: Procediments per la Gestió de Patrimoni. V.6.0

En el Ple de Constitució de la Corporació de data 17 de juny de 2023 es va donar compte de la darrera rectificació de l'Inventari de béns immobles de la Corporació.

Registre de béns en Inventari Exercici 2023

S'han registrat en l'aplicació de gestió patrimonial GPA i, d'acord amb els criteris de gestió del Manual de gestió patrimonial de l'Ajuntament de Reus i la Instrucció del model normal de comptabilitat local vigent, totes les operacions pressupostàries realitzades en l'exercici 2023 comptabilitzades en el capítol VI de despeses, així com altres operacions no pressupostàries comunicades pel Departament de Patrimoni del sòl, segons el detall relacionat en els següents documents:

Annex 1-Relació d'altres patrimonials GPA_O's Sicalwin Exercici 2023

Annex 2- Altres operacions patrimonials GPA_Exercici 2023

El model de gestió de l'aplicació de gestió patrimonial GPA utilitza un sistema d'alta per Classificacions de béns que es troben definides en el Tom I de Criteris per la gestió de béns i, en el què, s'estableixen per cadascuna de les classificacions els corresponents comptes comptables i vida útil dels béns, segons detall de l'Annex I corresponent a les Taules de Classificacions i comptes del Tom I.

En aquest exercici 2023 s'ha treballat de forma no integrada amb l'aplicació informàtica de comptabilitat Sicalwin i, encara que s'han anat revisant els comptes comptables de les altes patrimonials amb els de les partides pressupostàries de les operacions pressupostàries comptabilitzades, hi poden haver algunes diferències pròpies del model de gestió patrimonial de GPA que es veuran reflectides comptablement en el moment en que es realitzi la corresponent regularització comptable un cop finalitzada la càrrega inicial de béns de l'inventari en GPA.

Càrrega inicial Exercici 2023

En aquest exercici s'ha realitzat la càrrega inicial de béns i millores per un import total de 49.573.316,55 eur segons el detall de l'Annex 3_Càrrega inicial de béns de l'any (per import total de 49.284.623,68 eur) i l'Annex 4_Càrrega inicial de millores de l'any (per import total de 288.692,87 eur), constituïda fonamentalment pels béns objecte d'inversions en l'exercici 2023 i d'acord amb les Normes de reconeixement i valoració regulades en la Ordre HAP/1781/2013 de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.

En concret i, en relació a l'immobilitzat material (Norma 1ª), el criteri és el del cost d'adquisició com a norma general i per aquells béns dels que es disposen de dades en els expedients corresponents a l'adquisició o construcció i, el valor raonable "per la resta d'actius afluents com a conseqüència de la realització d'un inventari inicial i sempre que no s'ha pogut determinar el valor comptable corresponent al preu d'adquisició o cost de producció més imports posteriors susceptibles d'activació".

El valor raonable, definit en la ICAL, és l'import pel qual pot ser adquirit un actiu i s'ha de calcular amb referència a un valor de mercat fiable. També estipula que "en aquells elements pels que no existeix un mercat actiu, el valor raonable, s'ha de calcular mitjançant l'aplicació de models i tècniques de valoració". Per altra banda, la Resolució de 16 de maig de 2017, aprovada per la Comissió Mixta per les Relacions amb el Tribunal de Comptes, en relació amb l'Informe de fiscalització de la gestió i control comptables de l'immobilitzat material de l'Administració General de l'Estat, estableix en l'apartat IV de Recomanacions, l'estudi de la utilització dels valors cadastrals dels immobles com a valor raonable a efectes de la comptabilitat patrimonial i la possibilitat d'establir convenis de col·laboració amb les CCAA per obtenir la valoració a efectes de l'Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats (en endavant, ITP i AJD).

A tal efecte, s'ha calculat el valor raonable d'acord amb el valor cadastral de l'exercici, aplicant els coeficients correctors publicats per l'Agència Tributària de Catalunya, en la seva publicació "Instrucció de comprovació de valors dels béns immobles per al 2023. Annex I. Taula B: Taula de coeficients per a ús genèric per als municipis desagregats per codi de districte postal" [disponible a: <https://atc.gencat.cat/web/.content/documents/valoracions/icv/2023/icv-a1-taulaB-2023.pdf>]

A més, en relació al patrimoni històric, s'ha aplicat la Norma de valoració 2ª.2. "Casos particulars de inmovilizado material: Infraestructuras, bienes comunales y patrimonio histórico" que estableix entre d'altres que "cuando no se puedan valorar inicialmente de forma fiable los bienes del patrimonio histórico, no serán objeto de reconocimiento en el balance, si bien se informará de los mismos en la memoria".

Inventari PMSH 2023

S'ha actualitzat el Llibre B de Inventari corresponents als béns afectes al Patrimoni municipal del sòl i l'habitatge, amb la operació patrimonial de baixa per cessió gratuïta a favor de la societat municipal Reus Desenvolupament Econòmic SA de la finca situada al carrer Jaume Vidal i Alcover núm. 24 de Reus (codi GPA 11), segons acord de Junta de govern Local de data 31 de març de 2023. Número d'operació GPA: 2023001039. Expedient P-1124 (OP/2023/1).

L'import total dels béns del Llibre B és de 8.960.653,72 eur, reflectit comptablement en el compte 240- Terrenys del patrimoni públic del sòl, segons detall Annex 5.

Llistats de Rectificació Exercici 2023

Els imports totals corresponents a les operacions patrimonials validades en l'exercici 2023 són els següents:

- Total Altes: 22.763.256,59 eur
- Total Baixes: 17.505.636,61 eur
- Total Càrrega Inicial: 49.573.316,55 eur
- Total Brut comptable: 98.322.864,33 eur

Es Proposa:

- 1) Aprovar el saldo del comptes corresponent als béns del PMSH a data 31 de desembre de 2023 i la seva incorporació al balanç de situació, segons el següent detall:
Comptes: 240, (2840), (2930) Terrenys del Patrimoni públic del sòl: 8.960.653,72 eur.
- 2) Que s'aprovi pel Ple (o òrgan en qui delegui) el Llibre d'Inventari B: Els béns afectes al patrimoni municipal del sòl i l'habitatge de l'exercici 2023 per un import total de 8.960.653,72 eur, d'acord amb el detall de l'Annex 4.
- 3) Que s'aprovin pel Ple els Informes anuals de rectificació de l'Inventari general de l'exercici 2023, prèvia autorització pel Secretari amb el vist-i-plau de l'Alcalde, per a la seva remissió a la Sindicatura de comptes en resposta a l'escrit presentat data 9 d'abril de 2024, segons el següent detall:
 - Informe anual de rectificació d'inventari per comptes (Annex 6 i 7)
 - Informe anual de rectificació d'inventari per epígrafs (Annex 8)
 - Informe anual de rectificació d'inventari per classificacions (Annex 9)

amb els següents imports totals:

- Total Altes: 22.763.256,59 eur
- Total Baixes: 17.505.636,61 eur
- Total Càrrega Inicial: 49.573.316,55 eur

La Cap de la Unitat de Patrimoni

L'Interventor general

Annexes

Annex 1-Relació d'altres patrimonials GPA_O's Sicalwin Exercici 2023

Annex 2- Operacions patrimonials no pressupostàries GPA_Exercici 2023

Annex 3- Càrrega inicial de béns de l'any

Annex 4- Càrrega inicial de millores de l'any

Annex 5-Llibre Inventari B: Els afectes al seu patrimoni municipal del sòl.

Annex 6- Informe anual de rectificació d'Inventari per comptes

Annex 7- Informe anual de rectificació d'Inventari per comptes acumulat i comparatiu ex. anterior

Annex 8- Informe anual de rectificació de l'inventari per Llibre, Epígraf i Subepígraf.

Annex 9- Informe anual de rectificació d'inventari per classificacions

Annex 10- Llistat de béns per compte d'immobilitzat

Annex 11- Llistat de millores per compte d'immobilitzat

Annex 12- Llistat de béns de baixa per compte d'immobilitzat