

## FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL

Comptes Anuals i Informe d'Auditoria corresponents a  
l'exercici tancat a 31 de desembre de 2022

## INFORME D'AUDITORIA DE COMPTES ANUALS EMÈS PER UN AUDITOR INDEPENDENT

Al Patronat de la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL:

### *Opinió*

Hem auditat els comptes anuals de FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL (la Fundació), que comprenen el balanç a 31 de desembre de 2022, el compte de pèrdues i guanys, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria corresponents a l'exercici finalitzat en aquesta data.

Segons la nostra opinió, els comptes anuals adjunts expressen, en tots els aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de la Fundació a 31 de desembre de 2022, així com dels seus resultats i fluxos d'efectiu corresponents a l'exercici finalitzat en aquesta data, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació (que s'identifica a la nota 2 de la memòria) i, en particular, amb els principis i criteris comptables que hi estiguin continguts.

### *Fonament de l'opinió*

Hem dut a terme la nostra auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya. Les nostres responsabilitats d'acord amb aquestes normes es descriuen més endavant en la secció *Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals* del nostre informe.

Som independents de la Fundació de conformitat amb els requeriments d'ètica, inclosos els d'independència, que són aplicables a la nostra auditoria dels comptes anuals a Espanya segons allò que exigeix la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes. En aquest sentit, no hem prestat serveis diferents als de l'auditoria de comptes ni hi han concorregut situacions o circumstàncies que, d'acord amb allò que estableix l'esmentada normativa reguladora, hagin afectat la necessària independència de manera que s'hagi vist compromesa.

Considerem que l'evidència d'auditoria que hem obtingut proporciona una base suficient i adequada per a la nostra opinió.

### *Aspectes més rellevants de l'auditoria*

Hem determinat que no existeixen riscos més significatius considerats en l'auditoria que hagin de ser comunicats en el nostre informe.

### *Responsabilitats del Patronat en relació amb els comptes anuals*

El Patronat és responsable de formular els comptes anuals adjunts, de forma que expressin la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de la Fundació, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera aplicable a la Fundació a Espanya, i del control intern que considerin necessari per permetre la preparació de comptes anuals lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error.

En la preparació dels comptes anuals, el Patronat és responsable de la valoració de la capacitat de la Fundació per continuar com a entitat en funcionament, revelant, segons correspongui, les qüestions relacionades amb la Fundació en funcionament i utilitzant el principi comptable d'entitat en funcionament excepte si el Patronat té la intenció de liquidar la Fundació o de cessar les seves operacions, o si no existeix cap altra alternativa realista.

### *Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals*

Els nostres objectius són obtenir una seguretat raonable que els comptes anuals en el seu conjunt estan lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error, i emetre un informe d'auditoria que conté la nostra opinió.

Seguretat raonable és un alt grau de seguretat però no garanteix que una auditoria realitzada de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria vigent a Espanya sempre detecti una incorrecció material quan existeixi. Les incorreccions poden tenir lloc per frau o error i es consideren materials si, individualment o de forma agregada, es pot preveure raonablement que influeixen en les decisions econòmiques que els usuaris prenen basant-se en els comptes anuals.

Com a part d'una auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes a Espanya, apliquem el nostre judici professional i mantenim una actitud d'escepticisme professional durant tota l'auditoria. També:

- Identifiquem i valorem els riscos d'incorrecció material en els comptes anuals, a causa de frau o error, dissenyem i apliquem procediments d'auditoria per respondre a aquests riscos i obtenim evidència d'auditoria suficient i adequada per proporcionar una base per a la nostra opinió. El risc de no detectar una incorrecció material a causa de frau és més elevat que en el cas d'una incorrecció material a causa d'error, ja que el frau pot implicar col·lusió, falsificació, omissions deliberades, manifestacions intencionadament errònies, o l'elusió del control intern.
- Obtenim coneixement del control intern rellevant per a l'auditoria amb la finalitat de dissenyar procediments d'auditoria que siguin adequats en funció de les circumstàncies, i no amb la finalitat d'expressar una opinió sobre l'eficàcia del control intern de la Fundació.
- Avaluem si les polítiques comptables que s'apliquen són adequades i la raonabilitat de les estimacions comptables i la corresponent informació revelada pel Patronat.
- Concloem sobre si és adequada la utilització, per part del Patronat, del principi comptable d'empresa en funcionament i, basant-nos en l'evidència d'auditoria obtinguda, concloem sobre si existeix o no una incertesa material relacionada amb fets o amb condicions que poden generar dubtes significatius sobre la capacitat de la Fundació per continuar com a empresa en funcionament. Si concloem que existeix una incertesa material, es requereix que cridem l'atenció en el nostre informe d'auditoria sobre la corresponent informació revelada en els comptes anuals o, si aquestes revelacions no són adequades, que expressem una opinió modificada. Les nostres conclusions es basen en l'evidència de auditoria obtinguda fins a la data de nostre informe d'auditoria. No obstant això, fets o condicions futurs poden ser la causa que la Fundació deixi de ser una empresa en funcionament.
- Avaluem la presentació global, l'estructura i el contingut dels comptes anuals, inclosa la informació revelada, i si els comptes anuals representen les transaccions i els fets subjacents de manera que aconseguen expressar la imatge fidel.

Ens comuniquem amb el Patronat de la Fundació en relació amb, entre altres qüestions, l'abast i el moment de realització de l'auditoria planificats i les troballes significatives de l'auditoria, així com qualsevol deficiència significativa del control intern que identifiquem en el transcurs de l'auditoria.

Entre els riscos significatius que han estat objecte de comunicació al Patronat de la Fundació, determinem els que han estat de la major significativitat en l'auditoria dels comptes anuals del període actual i que són, en conseqüència, els riscos considerats més significatius.

Descrivim aquests riscos en el nostre informe d'auditoria llevat que les disposicions legals o reglamentàries prohibeixin revelar públicament la qüestió.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'E. Ferrer'.

RSM SPAIN AUDITORES, S.L.P. (n° ROAC S2158)  
Enric ANDREU FERRER (número de ROAC 20.919)

Barcelona, 11 de maig de 2023

Col·legi  
de Censors Jurats  
de Comptes  
de Catalunya

RSM SPAIN AUDITORES,  
SLP

2023 Núm. 20/23/10759

IMPORT COL·LEGAL: 96,00 EUR

Informe d'auditoria de comptes subjecte  
a la normativa d'auditoria de comptes  
espanyola o internacional

**COMPTES ANUALS  
I  
MEMÒRIA D'ACTIVITATS  
2022**

## Índex

Balanç .....	4
Compte de pèrdues i guanys .....	5
Estat de canvis en el patrimoni net .....	6
Estat de fluxos d'efectiu .....	8
Memòria .....	9
1. Activitat de l'empresa .....	10
2. Bases de presentació dels comptes anuals .....	14
3. Aplicació dels resultats .....	15
4. Normes de registre de valoració .....	16
5. Immobilitzat intangible.....	23
6. Immobilitzat material .....	24
7. Arrendaments i altres operacions similars .....	26
8. Instruments financers .....	27
9. Fons propis .....	36
10. Subvencions i donacions.....	37
11. Situació fiscal .....	37
12. Aplicació elements patrimonials ingressos a finalitats estatutàries.....	39
13. Ingressos i despeses .....	40
14. Provisions i contingències .....	42
15. Informació sobre el mediambient.....	42
16. Fets posterior al tancament .....	43
17. Operacions amb parts vinculades .....	43
18. Altra informació .....	47
19. Informació segmentada .....	53
20. Unitat de decisió.....	55

## **COMPTES ANUALS 2022**

**Balanç**  
**Compte de pèrdues i guanys**  
**Estat de canvis en el patrimoni net**  
**Estat de fluxos d'efectiu**  
**Memòria**

## Balanç

ACTIU	NOTA	2022	2021
<b>A) ACTIU NO CORRENT</b>		<b>85.943,33</b>	<b>84.717,46</b>
<b>I. Immobilitzat intangible</b>	<b>5</b>	<b>5.759,38</b>	<b>256,16</b>
5. Aplicacions informàtiques		5.759,38	256,16
<b>II. Immobilitzat material</b>	<b>6</b>	<b>79.883,45</b>	<b>84.160,80</b>
3. Instal·lacions tècniques		8.611,19	8.611,19
5. Altres instal·lacions i utilatge		8.271,88	14.056,25
6. Mobiliari		45.371,09	51.262,13
7. Equips per a processament d'informació		17.574,91	10.169,83
9. Altre immobilitzat		54,38	61,40
<b>VI. Inversions financeres a llarg termini</b>	<b>8.1.1/8.1.3</b>	<b>300,50</b>	<b>300,50</b>
1. Instruments de patrimoni		300,50	300,50
<b>B) ACTIU CORRENT</b>		<b>1.760.570,98</b>	<b>2.400.617,56</b>
<b>III. Usuaris, patrocinadors i deutors de les activitats i</b>	<b>8.1.2/8.1.3</b>	<b>1.738.510,19</b>	<b>2.379.164,21</b>
1. Usuaris i deutors per vendes i prestació de serveis	8.1.6	302.013,73	356.763,69
2. Deutors, entitats del grup, associades i altres parts	8.1.6 / 17.2	1.434.341,15	2.022.399,17
7. Altres crèdits amb les Administracions Públiques	11.4	2.155,31	1,35
<b>V. Inversions financeres a curt termini</b>	<b>8.1.2 / 8.1.3</b>	<b>10.142,10</b>	<b>10.142,10</b>
5. Altres actius financers		10.142,10	10.142,10
<b>VI. Periodificacions a curt termini</b>		<b>3.910,18</b>	<b>1.893,80</b>
<b>VII. Efectiu i altres actius líquids equivalents</b>		<b>8.008,51</b>	<b>9.417,45</b>
1. Tresoreria		8.008,51	9.417,45
<b>TOTAL ACTIU (A + B)</b>		<b>1.846.514,31</b>	<b>2.485.335,02</b>

PATRIMONI NET I PASSIU	NOTA	2022	2021
<b>A) PATRIMONI NET</b>		<b>536.901,53</b>	<b>1.023.989,34</b>
<b>A.1) FONTS PROPIS</b>	<b>9</b>	<b>536.901,53</b>	<b>1.023.989,34</b>
<b>I. Fons dotacionals o fons socials</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
1. Fons dotacionals o fons socials		30.000,00	30.000,00
<b>IV. Excedents d'exercicis anteriors</b>		<b>993.989,34</b>	<b>433.313,08</b>
1. Romanent		993.989,34	433.313,08
<b>VI. Excedent de l'exercici (positiu o negatiu)</b>	<b>3</b>	<b>-487.087,81</b>	<b>560.676,26</b>
<b>B) PASSIU NO CORRENT</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C) PASSIU CORRENT</b>		<b>1.309.612,78</b>	<b>1.461.345,68</b>
<b>II. Provisions a curt termini</b>	<b>14.1</b>	<b>28.698,13</b>	<b>24.851,96</b>
<b>III. Deutes a curt termini</b>	<b>8.1.4/8.1.5</b>	<b>220,77</b>	<b>1.368,66</b>
3. Altres passius financers		220,77	1.368,66
<b>IV. Deutes amb entitats del grup i associades a curt t</b>	<b>8.1.4/8.1.5/17.3</b>	<b>281.995,47</b>	<b>853.436,88</b>
<b>V. Creditors per activitats i altres comptes a pagar</b>	<b>8.1.4/8.1.5</b>	<b>998.698,41</b>	<b>581.688,18</b>
1. Proveïdors		51.085,89	43.179,51
2. Proveïdors i creditors, entitats del grup,	17.3	558.837,56	228.843,80
3. Creditors variis		50.580,85	45.722,18
4. Personal (remuneracions pendents de pagament)		175.964,39	92.833,82
6. Altres deutes amb l'Administració Pública	11.4	162.229,72	171.108,87
<b>TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU (A + B + C)</b>		<b>1.846.514,31</b>	<b>2.485.335,02</b>



## Compte de pèrdues i guanys

COMPTE DE RESULTATS	NOTA	2022	2021
<b>1. INGRESSOS PER LES ACTIVITATS</b>	13.1	<b>6.418.470,68</b>	<b>6.768.904,54</b>
b) Prestacions de serveis		6.347.256,06	6.580.446,69
f) Donacions i altres ingressos per a activitats	10.1	71.214,62	188.457,85
<b>5. APROVISIONAMENTS</b>		<b>-1.073.400,31</b>	<b>-812.645,25</b>
b) Consum de primeres matèries i altres	13.3	-67.080,50	-111.844,24
c) Treballs realitzats per altres entitats	13.4	-1.006.319,81	-700.801,01
<b>6. ALTRES INGRESSOS DE LES ACTIVITATS</b>	13.2	<b>15.488,91</b>	<b>2.245,23</b>
b) Ingressos per serveis al personal		275,46	0,00
c) Ingressos accessoris i altres de gestió corrent		15.213,45	2.245,23
<b>7. DESPESES DE PERSONAL</b>		<b>-5.538.277,59</b>	<b>-5.154.960,82</b>
a) Sous, salaris i assimilats		-4.161.732,80	-3.840.698,24
b) Càrregues socials	13.5	-1.379.299,62	-1.314.262,58
c) Provisions		2.754,83	0,00
<b>8. ALTRES DESPESES D'EXPLOTACIÓ</b>		<b>-289.086,28</b>	<b>-219.731,01</b>
a) Serveis exteriors	13.6	-279.535,24	-217.895,21
a.2) Arrendaments i cànon		-51.162,65	-46.553,86
a.3) Reparacions i conservació		-7.154,07	-18.252,44
a.4) Serveis professionals independents		-4.987,59	-5.879,06
a.5) Transports		-1.712,69	-1.296,87
a.6) Primes d'assegurances		-29.779,11	-22.709,89
a.7) Serveis bancaris		-532,78	-599,22
a.8) Publicitat, propaganda i relacions públiques		-1.763,69	-385,81
a.9) Subministraments		-124.401,51	-79.729,31
a.10) Altres serveis		-58.041,15	-42.488,75
b) Tributs		-6.237,05	-674,01
c) Pèrdues, deteriorament i variació de	8.2.1	-3.313,99	-1.161,79
<b>9. AMORTITZACIÓ DE L'IMMOBILITZAT</b>	5/6	<b>-19.532,08</b>	<b>-20.097,48</b>
<b>13. ALTRES RESULTATS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>I) RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9 + 13)</b>		<b>-486.336,67</b>	<b>563.715,21</b>
<b>14. INGRESSOS FINANCERS</b>	8.2.2	<b>0,00</b>	<b>40,73</b>
b) De valors negociables i altres instruments financers		0,00	40,73
b.1) En entitats del grup i associades		0,00	0,00
b.2) En tercers		0,00	40,73
<b>15. DESPESES FINANCERES</b>	8.2.2	<b>-751,14</b>	<b>-3.079,68</b>
associades		0,00	-2.004,35
b) Per deutes amb tercers		-751,14	-1.075,33
<b>II) RESULTAT FINANCER (14 + 15 + 16 + 17)</b>		<b>-751,14</b>	<b>-3.038,95</b>
<b>III) RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS (I + II)</b>		<b>-487.087,81</b>	<b>560.676,26</b>
<b>IV) RESULTAT DE L'EXERCICI (III + 19)</b>	3	<b>-487.087,81</b>	<b>560.676,26</b>

## Estat de canvis en el patrimoni net

### ESTAT DE CANVIS EN EL PATRIMONI NET

#### A) ESTAT D'INGRESSOS I DESPESES RECONEGUES

	NOTA	2022	2021
<b>A) RESULTAT DEL COMPTE DE RESULTATS</b>	3	-487.087,81	560.676,26
<b>INGRESSOS I DESPESES IMPUTATS DIRECTAMENT EN EL PATRIMONI NET</b>			
I. Per valoració d'instruments financers			
II. Per cobertures de fluxos d'efectiu			
III. Subvencions, donacions i llegats rebuts			
IV. Per guanys i pèrdues actuàries i altres ajustaments			
V. Efecte impositiu			
VI. Actius no corrents i passius vinculats, mantinguts per a la venda			
<b>B) TOTAL INGRESSOS I DESPESES IMPUTATS DIRECTAMENT EN EL PATRIMONI NET (I + II + III + IV + V + VI)</b>			
<b>TRANSFERÈNCIES AL COMPTE DE RESULTATS</b>			
VII. Per valoració d'instruments financers			
VIII. Per cobertures de fluxos d'efectiu			
IX. Subvencions, donacions i llegats rebuts			
X. Efecte impositiu			
XI. Actius no corrents i passius vinculats, mantinguts per a la venda			
<b>C) TOTAL TRANSFERÈNCIES AL COMPTE DE RESULTATS (VII + VIII + IX + X + XI)</b>			
<b>TOTAL INGRESSOS I DESPESES RECONEGUTS (A + B + C)</b>	3	-487.087,81	560.676,26

**B) ESTAT TOTAL DE CANVIS EN EL PATRIMONI NET**

	Fons total	Excedents exercicis anteriors	Excedent de l'exercici	TOTAL
<b>A. SALDO FINAL DE L'ANY 2020</b>	<b>30.000,00</b>	<b>428.344,84</b>	<b>4.968,24</b>	<b>463.313,08</b>
I. Ajustaments per canvis de criteris 2019 i anteriors				
II. Ajustaments 2019 i anteriors				<b>0,00</b>
<b>B. SALDO AJUSTAT, INICI DE L'ANY 2021</b>	<b>30.000,00</b>	<b>428.344,84</b>	<b>4.968,24</b>	<b>463.313,08</b>
I. Total ingressos i despeses reconeguts			<b>560.676,26</b>	<b>560.676,26</b>
II. Operacions de patrimoni net				
III. Altres variacions del patrimoni net		<b>4.968,24</b>	<b>-4.968,24</b>	<b>0,00</b>
<b>C. SALDO FINAL DE L'ANY 2021</b>	<b>30.000,00</b>	<b>433.313,08</b>	<b>560.676,26</b>	<b>1.023.989,34</b>
I. Ajustaments per canvis de criteris 2020				
II. Ajustaments 2020				<b>0,00</b>
<b>D. SALDO AJUSTAT, INICI DE L'ANY 2022</b>	<b>30.000,00</b>	<b>433.313,08</b>	<b>560.676,26</b>	<b>1.023.989,34</b>
I. Total ingressos i despeses reconeguts			<b>-487.087,81</b>	<b>-487.087,81</b>
II. Operacions de patrimoni net				
III. Altres variacions del patrimoni net		<b>560.676,26</b>	<b>-560.676,26</b>	<b>0,00</b>
<b>E. SALDO FINAL DE L'ANY 2022</b>	<b>30.000,00</b>	<b>993.989,34</b>	<b>-487.087,81</b>	<b>536.901,53</b>

## Estat de fluxos d'efectiu

### ESTAT DE FLUXOS EFECTIU

	NOTA	2022	2021
<b>A) FLUXOS D'EFECTIU DE LES ACTIVITATS D'EXPLOTACIÓ</b>			
<b>1. Resultat de l'exercici abans d'impostos</b>	<b>3</b>	<b>-487.087,81</b>	<b>560.676,26</b>
<b>2. Ajustaments del resultat</b>		<b>20.842,38</b>	<b>49.150,18</b>
a) Amortització de l'immobilitzat (+)	5	19.532,08	20.097,48
b) Correccions valoratives per deteriorament (+/-)	6.2	3.313,99	1.161,79
c) Variació de provisions (+/-)		-2.754,83	24.851,96
g) Ingressos financers (-)		0,00	-40,73
h) Despeses financeres (+)		751,14	3.079,68
<b>3. Canvis en el capital corrent</b>		<b>1.058.934,88</b>	<b>-783.035,31</b>
a) Existències (+/-)		0,00	54,12
b) Deutors i altres comptes a cobrar (+/-)	6.1.2/6.1.3	637.340,03	-923.707,27
c) Altres actius corrents (+/-)	6.1.2/6.1.3	-2.016,38	-390,45
d) Creditors i altres comptes a pagar (+/-)	6.1.4/6.1.5	417.010,23	141.008,29
e) Altres passius corrents (+/-)	6.1.4/6.1.5	6.601,00	0,00
<b>4. Altres fluxos d'efectiu de les activitats d'exploració</b>		<b>-751,14</b>	<b>-3.038,95</b>
a) Pagament d'interessos (-)		-751,14	-3.079,68
c) Cobraments d'interessos (+)		0,00	40,73
<b>5. Fluxos d'efectiu de les activitats d'exploració (+/-1+/-2+/-3+/-4)</b>		<b>591.938,31</b>	<b>-176.247,82</b>
<b>B) FLUXOS D'EFECTIU DE LES ACTIVITATS D'INVERSIÓ</b>			
<b>6. Pagaments per inversions (-)</b>		<b>-20.757,95</b>	<b>-17.540,24</b>
a) Entitats del grup i associades		0,00	0,00
b) Immobilitzat intangible	5	-6.764,24	-3,48
c) Immobilitzat material	6	-13.993,71	-17.536,76
<b>7. Cobraments per desinversions (+)</b>		<b>0,00</b>	<b>121.209,09</b>
f) Altres actius financers		0,00	121.209,09
<b>8. Fluxos d'efectiu de les activitats d'inversió (7-6)</b>		<b>-20.757,95</b>	<b>103.668,85</b>
<b>C) FLUXOS D'EFECTIU DE LES ACTIVITATS DE FINANÇAMENT</b>			
<b>10. Cobraments i pagaments per instruments de passiu financer</b>		<b>-572.589,30</b>	<b>76.709,32</b>
a) Emissió		-571.441,41	853.436,88
2. Deutes amb entitats del grup i associades (+)		-571.441,41	853.436,88
3. Altres deutes (+)		0,00	0,00
b) Devolució i amortització de		-1.147,89	-776.727,56
1. Deutes amb entitats de crèdit (-)		0,00	-4.890,09
3. Altres deutes (-)		-1.147,89	-771.837,47
<b>11. Fluxos d'efectiu de les activitats de finançament (+/-9+/-10)</b>		<b>-572.589,30</b>	<b>76.709,32</b>
<b>D) EFECTE DE LES VARIACIONS DEL TIPUS DE CANVI</b>			
		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>E) AUGMENT / DISMINUCIÓ NETA DE L'EFECTIU O EQUIVALENTS (+/-5+/-8+/-11+/-D)</b>			
		<b>-1.408,94</b>	<b>4.130,35</b>
Efectiu o equivalents al començament de l'exercici		9.417,45	5.287,10
Efectiu o equivalents al final de l'exercici		8.008,51	9.417,45

## **COMPTES ANUALS 2022**

### **Memòria**

## FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL

### MEMÒRIA ECONÒMICA DE L'EXERCICI 2022

#### NOTA 1.- ACTIVITAT DE L'ENTITAT

##### 1.1.- Descripció de l'activitat

La Fundació Educativa i Social (abans denominada Fundació per a l'Acció Educativa) es va constituir el vint-i-set de març de 2008 impulsada per Sagessa, Assistència Sanitària i Social SA amb caràcter permanent i personalitat jurídica pròpia amb domicili social al Carrer Vapor nou, 8 43201 Reus (Tarragona) amb NIF G43947530. La fundació va iniciar l'activitat fundacional al novembre de 2009.

En el Patronat de 26 de juliol de 2018 es va aprovar la modificació dels articles 1 (denominació, naturalesa i durada), 5 (mitjà propi i servei tècnic) i 6 (finalitats fundacionals) dels estatuts de l'entitat.

D'aquesta manera, la nova denominació és Fundació Educativa i Social i l'objecte és el següent:

- La prestació, gestió i promoció de tota classe d'activitats, incloses les de tipus gerencial, tècnic i administratiu, referents o relacionades amb serveis educatius i d'ensenyament, ja siguin obligatoris o no obligatoris, serveis domiciliaris d'assistència, ajuda i suport i qualsevol altres serveis o activitats directament relacionades amb les necessitats de persones al llarg del seu cicle vital.
- La prestació, gestió i promoció de tota classe d'activitats, incloses les de tipus gerencial, tècnic i administratiu, referents o relacionades amb serveis socials i sociosanitaris i centres o establiments d'acció educativa especial, la prevenció de situacions de risc i la promoció de la infància i l'adolescència, i tota classe d'activitats que tinguin com a objecte oferir una alternativa al medi familiar inexistent, deteriorat o amb greus dificultats i serveis domiciliaris d'assistència, ajuda i suport.
- La formació i docència relacionada amb les ciències de l'educació, així com les activitats d'investigació, estudi i divulgació relacionades, col·laborant amb les institucions competents en aquesta matèria.
- La promoció de la salut i la prevenció de les malalties, en concordança amb els diferents nivells d'assistència social i sociosanitària.

- La formació i actualització dels coneixements especialitzats del personal sanitari, i en particular de la pròpia fundació.
- La promoció del desenvolupament dels recursos socials i sociosanitaris a través de les accions i programes propis o amb entitats concertades.

Així mateix, d'acord amb l'article 5 dels estatuts (mitjà propi i servei tècnic) l'entitat té la consideració de mitjà propi i servei tècnic de qualsevol dels poders adjudicadors que de manera directa o indirecta formen part de l'entitat fundadora, entre d'altres l'Ajuntament de Reus, que li poden fer encàrrecs de gestió i adjudicar-li contractes, en relació sempre a les activitats compreses dins del seu objecte i activitat fundacionals, a l'empara del que disposa l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (veure nota 18.6).

La modificació dels estatuts de l'entitat es va aprovar, per part de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia, el dia 18 de gener de 2019 i es va inscriure en el Registre de fundacions de la Generalitat de Catalunya el dia 22 de gener de 2019.

En el Ple de 4 de març de 2019, es va declarar la condició de mitjà propi i servei tècnic de l'entitat respecte l'Ajuntament de Reus.

Les activitats fundacionals es faran principalment, però no exclusivament, dins del territori de Catalunya.

L'exercici 2022 la fundació ha consolidat la seva activitat, iniciada al novembre de 2009, amb la gestió dels diferents centres i activitats que es detallen a continuació.

- Escoles Bressol Municipals (EBM) de Reus: EBM la Ginesta, EBM el Margalló, EBM Montsant, EBM el Marfull, EBM l'Olivera i EBM el Lligabosc.
- Escoles bressol i llars d'infants a altres poblacions: EBM la Morera (Móra d'Ebre), EBM els Catxapets (Vilalba dels Arcs) i LLIM els Figotets (Riba-roja d'Ebre).
- Altres centres i programes educatius de Reus:
  - **SOAF-Mas Pintat**, espai de Servei d'Orientació i Acompanyament a les famílies: Espais familiars i tallers lúdics per a infants i les seves famílies, Casal d'estiu i altres serveis adreçats a fomentar i afavorir les relacions familiars saludables, afavorir el procés de criança i participació familiar i promoure l'acompanyament.
  - **Programa PEE** Pla Educatiu d'Entorn: dinamització tallers extraescolars primària i secundària, dinamització lingüística amb tallers d'ús de la llengua catalana, suport a la coordinació, tallers multiesportius i suport NEE.
  - **Programa LGBTI+**: dinamització serveis del programa de dinamització del Pla Municipal LGBTI+ i Polítiques de gènere.
  - Dinamització del servei municipal dels **Casals de Gent Gran amb polítiques d'envelliment actiu**.

- **Serveis d'intervenció Socioeducativa**(SIS Districte I, SIS Mestral, SIS Noves Connexions, SIS IV "Petritens", SIS "Estel" Projecte Conviu l'Estiu, Projectes de Parentalitat positiva, Treball amb joves, Equip estudis expedients de risc, Arrels, Petits del barri Sant Josep Obrer i Petits al barri Migjorn) i altres **projectes grupals, comunitaris i d'intervenció educativa i cohesió social** (Pont entre cultures, Diagnòstic participatiu del poble gitano, Escales-Mas Pellicer, foment xarxa comunitària i relacional Horts de Miró, Acció comunitària integral Districte Vè, Suport al dia a dia i Suport al dia a dia –Habitatge segur i Caseta jove).
  - **Dinamització activitats del projecte d'Atenció integral en l'àmbit de la violència**, en el qual es dona suport a dones i als seus fills que es troben en situació de violència.
  - **Dinamització activitats del programa punt de voluntariat**. Promoció d'activitats es fomenta, reconeix i dona suport a l'associacionisme i voluntariat.
  - **Dinamització projecte d'activitats educatives i de salut amb joves i Drogues**
  - **Dinamització del programa Temps per Cures**. Promoció de serveis de cura puntual per a nens i nenes dels 0 als 14 anys impulsat per la Conselleria d'Igualtat i feminismes de la Generalitat de Catalunya, mitjançant la Resolució IFE/3877/2021 de 29 de desembre promovent serveis de diferents àmbits que permeti reduir les desigualtats que es donen en la qualitat, la gestió de la cura i dels usos del temps, fomentant serveis, projectes i ocupació en aquest àmbit per tal d'entendre la cura com un dret universal, tot contribuint així a una organització social dels temps més igualitària des d'un punt de vista de gènere i interseccional: :Suport, acompanyament i cura puntual en l'àmbit familiar, ABCD Jocs, Tardes d'estiu, Casals de primera infància , Espai Jove, Espai de Joc, Espais carmanyola
  - **Servei de desplegament i dinamització del servei d'orientació d'àmbit comunitari** Orientar i acompanyar a l'alumnat, especialment aquell més vulnerable i les seves famílies, en el procés de construcció de trajectòries personals d'èxit educatiu, professional i personal i evitar l'absentisme i l'abandonament escolar prematur.
  - **Servei de difusió, informació i atenció al Jove** respecte al Programa Planet Reus (programacions d'activitats d'oci i culturals destinades a generar entorns saludables per als Joves
  - **Activitats de lleure enriquit**: Programa de Casals educatius i de lleure enriquit, amb l'objectiu d'oferir oportunitats educatives amb caire social i lúdic, destinats a infants entre 3 i 12 anys organitzats al voltant de temàtiques específiques.
- EBM l'Auberge (Benissanet) va finalitzar el contracte al 28 febrer de 2021. I LLIM els Eixerits (Castellvell del Camp) va finalitzar el contracte a 31 d'agost de 2021. La llar d'infants La Cadenera (el Perelló) es va deixar de gestionar al 31 de juliol de 2020.
  - L'exercici 2019 es va integrar a la fundació el Servei d'Ajuda a Domicili de l'Ajuntament de Reus (concretament el dia 9 d'abril) i també es va dur a terme l'obertura de la Residència i del Centre de dia Horts de Miró, ubicada a la ciutat de Reus, el dia 9 de desembre de 2019.



- En la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Reus del dia 11 de maig de 2020 es va aprovar l'encàrrec de gestió a l'entitat del Centre d'activitats i acollida la Illeta, a partir del dia 1 de juny de 2020.

L'activitat principal de la fundació està classificada en el CNAE 8891 *Actividades de cuidado diurno de niño*.

El dia 1 de desembre de 2018, l'entitat va estar classificada per la *Intervención General de Administraciones del Estado (IGAE)* en el sistema de comptabilitat Sistema Europeu de Comptes (SEC) AP-SEC 2010 com "Administracions Públiques (subsector administració local 1.3.1.3)".

### 1.2.- Ajuts atorgats

La fundació durant els exercicis 2022 i 2021 no ha atorgat ajuts a cap entitat.

### 1.3.- Convenis de col·laboració

Durant l'exercici 2022 i 2021 no s'han subscrit convenis de col·laboració amb dotació econòmica.

### 1.4.- Informació sobre les persones beneficiàries

Les persones que han estat beneficiàries dels serveis de l'entitat han estat aproximadament, per sexes:

Concepte	Activitat 2022	Activitat 2021
<b>Beneficiaris</b>	<b>2.173</b>	<b>2.153</b>
Homes	979	954
Dones	1.193	1.197
No binaris	1	2

### 1.5.- Accions per promoure la igualtat

No s'ha realitzat cap acció específica per promoure la igualtat durant els exercicis 2022 i 2021, si bé la fundació garanteix un accés plural a les activitats que realitza.

## **NOTA 2.- BASES DE PRESENTACIÓ DELS COMPTES ANUALS**

### **2.1.- Imatge fidel**

Els comptes anuals de l'exercici 2022 s'han preparat a partir dels registres comptables de la fundació i s'hi han aplicat les disposicions legals vigents en matèria comptable de fundacions subjectes a la legislació de la Generalitat de Catalunya, constituïda pel Decret 259/2008 de 23 de desembre, pel qual s'aprova el pla comptable de les fundacions i associacions subjectes a la legislació de la Generalitat (en endavant PCFC), modificat posteriorment pel Decret 125/2010 de 14 de setembre, per tal de mostrar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de l'entitat, així com la veracitat dels fluxos incorporats a l'estat de fluxos d'efectiu

### **2.2.- Principis comptables aplicats, no obligatoris**

Per dur a terme la formulació d'aquests comptes anuals s'ha observat l'aplicació de tots els principis i normes de comptabilitat generalment acceptats establerts al marc normatiu esmentat anteriorment.

### **2.3.- Comparació de la informació**

Les xifres dels comptes anuals estan representades en euros i són comparables d'un exercici a l'altre.

No s'han produït modificacions en l'estructura del balanç, del compte de pèrdues i guanys, de l'estat de canvis al patrimoni net i tampoc a l'estat de fluxos d'efectiu de l'exercici.

### **2.4.- Aspectes crítics de la valoració i estimació de la incertesa**

En els comptes anuals adjunts s'han utilitzat, ocasionalment, judicis i estimacions realitzats per la direcció de la societat per quantificar alguns dels actius, passius, ingressos, despeses i compromisos que hi estan registrats. Bàsicament, aquestes estimacions fan referència a:

- La vida útil dels actius materials i intangibles (notes 5 i 6).
- Al càlcul de les remuneracions pendents de pagament amb el personal segons conveni d'aplicació i altres provisions estimables de l'àrea laboral.
- Els càlcul dels impostos els quals es liquiden amb posterioritat al tancament de l'exercici.

Malgrat que aquests judicis i estimacions s'han realitzat d'acord amb la millor informació disponible sobre els fets analitzats a 31 de desembre de 2022, pot ser que esdeveniments (fets econòmics, canvis de normativa, etc.) que puguin tenir lloc en el futur obliguin a modificar-los (a l'alça o a la baixa) en els propers exercicis, la qual cosa es portaria a terme de forma prospectiva.

### **2.5.- Agrupació de partides**

Determinades partides de balanç, del compte de pèrdues i guanys, de l'estat de canvis al patrimoni net i de l'estat de fluxos d'efectiu es presenten de manera agrupada per facilitar la seva comprensió, si bé, en la mesura en què sigui significativa, s'ha inclòs la informació desagregada a la corresponent nota de la memòria.

#### 2.6.- Canvis en criteris comptables

No s'ha aplicat cap canvi de criteri comptable en la formulació dels comptes anuals corresponents a l'exercici 2022 respecte als aplicats en la formulació dels comptes anuals corresponents a l'exercici 2021.

#### 2.7.- Elements recollits en diverses partides

Figuren recollides en diverses partides les quantitats corresponents a la part del préstec i del derivat de cobertura que tenen venciment a curt termini, els propers 12 mesos, i a llarg termini, és a dir, més de 12 mesos.

#### NOTA 3.- APLICACIÓ DE RESULTATS

La proposta d'aplicació de l'excedent de l'exercici 2022, pendent d'aprovació per part del Patronat.

Base de repartiment	Import 2022	Import 2021
Excedent de l'exercici		560.676,26
Excedent negatiu d'exercicis anteriors	-487.087,81	
<b>Total base de repartiment</b>	<b>-487.087,81</b>	<b>560.676,26</b>
<b>Aplicació</b>		
Romanent	-487.087,81	560.676,26
<b>Total</b>	<b>-487.087,81</b>	<b>560.676,26</b>

#### NOTA 4.- NORMES DE REGISTRE I VALORACIÓ

Les normes de registre i valoració aplicades en l'elaboració dels comptes anuals de l'exercici 2022 i d'acord amb el Pla General de Comptabilitat han estat les següents:

##### 4.1.- Immobilitzacions intangibles

Les immobilitzacions intangibles es reconeixen inicialment a preu d'adquisició. Els impostos indirectes no recuperables formen part del preu d'adquisició. Posteriorment es valoren al valor de cost menys l'amortització acumulada i les pèrdues per deteriorament reconegudes que, en el seu cas, hagin experimentat.

Els actius intangibles s'amortitzen de forma lineal d'acord amb la seva vida útil. Els percentatges d'amortització aplicats han estat els següents:

Naturalesa	Coefficient
Aplicacions informàtiques	25%

##### 4.2.- Immobilitzacions materials i inversions immobiliàries

Els béns inclosos en l'immobilitzat material es valoren inicialment d'acord amb el preu d'adquisició. En aquest preu s'inclouen totes les despeses addicionals produïdes fins a l'entrada en funcionament del bé i els impostos indirectes no recuperables. Posteriorment es valoren al valor de cost menys l'amortització acumulada i les pèrdues per deteriorament reconegudes que, en el seu cas, hagin experimentat.

Els costos d'ampliació, modernització o millores que representen un augment de la productivitat, capacitat o eficiència, o un allargament de la vida útil dels béns, es capitalitzen com a major cost dels esmentats béns.

Els elements d'immobilitzat material s'amortitzen de forma lineal d'acord amb la seva vida útil. Els percentatges d'amortització aplicats han estat els següents:

Naturalesa	Coefficient
Construccions	3%
Instal·lacions i maquinària	8% - 10%
Mobiliari i estris	10%
Equips Informàtics	25%
Altres immobilitzats	12%

Respecte al deteriorament de valor de l'immobilitzat material, a la data de tancament de cada balanç de situació, sempre que existeixen indicis de pèrdua de valor, la fundació revisa els imports en llibres dels seus actius materials per determinar si existeixen indicis que els esmentats actius hagin sofert una pèrdua per deteriorament de valor. L'import recuperable de l'actiu es calcula amb l'objectiu de determinar una possible pèrdua per deteriorament de valor (si hi fos). En cas que l'actiu no generi fluxos d'efectiu per sí mateix que siguin independents d'altres actius, la fundació calcularà l'import recuperable de la unitat generadora d'efectiu a què pertany l'actiu.

En el supòsit que reverteixi la pèrdua per deteriorament, el restabliment dels valors no superarà el valor en llibres que haurien tingut els elements de la unitat generadora d'efectiu de no haver-se reconegut la pèrdua per deteriorament.

A 31 de desembre de 2022 no hi ha indicis de deteriorament per la qual cosa no s'ha efectuat cap tipus de correcció.

#### **4.3.- Arrendaments**

Els arrendaments es qualifiquen com a financers sempre que de les seves condicions se'n dedueixi que s'ha transferit substancialment tots els riscos i beneficis inherents a la propietat de l'actiu objecte. La resta d'arrendaments es registren com arrendaments operatius (veure nota 7).

Els arrendaments financers es reconeixen a l'actiu, d'acord a la seva naturalesa com immobilitzat material, i al passiu del balanç de situació a l'inici de l'arrendament pel valor més petit entre el valor raonable de l'actiu arrendat i el valor actual a l'inici de l'arrendament dels pagaments mínims acordats.

Les despeses derivades dels arrendaments operatius s'imputen linealment al compte de pèrdues i guanys durant la vigència del contracte amb independència de la forma estipulada per al seu pagament.

#### **4.4.- Instruments financers**

##### **4.4.1.- Actius financers**

###### Partides a cobrar

En aquesta categoria s'hi classifiquen:

- a) Crèdits per operacions comercials: actius financers originats per la venda de béns i la prestació de serveis per operacions de tràfic.
- b) Crèdits per operacions no comercials: actius financers que, no sent instruments de patrimoni ni derivats, no tenen origen comercial, el cobrament dels quals són de quantia determinada o determinable i que no es negocien en un mercat actiu.

- c) Addicionalment s'inclouen fiances i dipòsits, que són actius financers que representen quantitats d'efectiu entregades; la seva devolució es troba subjecte al compliment d'unes condicions pactades en els contractes de lloguer i que es valoren pel seu valor efectivament entregat, ja que la diferència amb el seu valor raonable és totalment insignificant.

Aquests actius financers es registren inicialment pel seu valor raonable. Posteriorment són reconeguts a cost amortitzat. El reconeixement dels interessos meritats en funció del seu tipus d'interès efectiu i, si és el cas, la provisió per deteriorament, es registren directament en el compte de pèrdues i guanys.

No obstant l'assenyalat en el paràgraf anterior, els crèdits per operacions comercials amb venciment no superior a un any i que no tenen un tipus d'interès contractual, l'import dels quals s'espera pagar en el curt termini, es valoren pel seu valor nominal quan l'efecte de no actualitzar els fluxos d'efectiu no resulta significatiu.

L'interès efectiu correspon al tipus d'actualització que iguala el desemborsament inicial de l'instrument financer amb la totalitat de fluxos d'efectiu estimats fins al venciment.

La provisió per deteriorament es calcula com la diferència entre el valor en llibre de l'actiu i el valor present dels fluxos d'efectiu estimats, descomptats al tipus d'interès efectiu.

S'han dotat provisions per a insolvències de tràfic per import del 100% dels saldos susceptibles de provisionar i amb una antiguitat superior a sis mesos des del seu venciment.

Les fiances s'han valorat al valor nominal al no ser significatiu l'efecte de considerar el canvi de valor raonable en la valoració posterior.

#### Inversions en el patrimoni d'empreses del grup, multigrup i associades

Les inversions en el patrimoni d'empreses del grup, multigrup i associades es valoren inicialment al cost d'adquisició, que equival al valor raonable de la contraprestació lliurada més els costos de transacció que els siguin directament atribuïbles. Posteriorment es valoren pel cost menys, si s'escau, l'import acumulat de les correccions valoratives per deteriorament.

S'efectuen les correccions valoratives corresponents per la diferència entre el valor en llibres i l'import recuperable. Excepte millor evidència de l'import recuperable de les inversions, en l'estimació del deteriorament d'aquesta classe d'actius es tindrà en compte el patrimoni net de l'entitat participada corregit per les plusvàlues tàcites existents a la data de valoració, que corresponguin a elements identificables al balanç de la participada.

#### Actius financers disponibles per a la venda

Es registren en aquest epígraf els valors representatius de deute i instruments de patrimoni d'altres empreses que no han estat adquirits amb el propòsit de negociació immediata i no tenen un venciment fix.

La seva valoració es fa a valor raonable, i es registren les variacions que es produeixin directament en el patrimoni net fins que l'actiu financer sigui baixa del balanç o es deteriori, moment en què l'import així reconegut s'imputarà al compte de pèrdues i guanys.

En el cas d'instruments de patrimoni que es valorin pel seu cost, degut a no poder determinar-se amb fiabilitat el seu valor raonable, la correcció valorativa per deteriorament es calcularà d'acord amb el disposat en norma de valoració d'inversions en el patrimoni d'empreses del grup, multigrup i associades i no serà possible la reversió de la correcció valorativa reconeguda en exercicis anteriors.

#### Interessos rebuts

Els interessos d'actiu meritats amb posterioritat al moment de l'adquisició es reconeixen com a ingressos en el compte de pèrdues i guanys, els primers utilitzant el mètode d'interès efectiu.

#### Baixa d'actius financers

Els actius financers es donen de baixa del balanç quan es transfereixen substancialment els riscos i els avantatges inherents a la propietat de l'actiu financer.

#### **4.4.2.- Passius financers**

##### Dèbits i partides a pagar

En aquesta categoria s'hi classifiquen:

- a) Dèbits per operacions comercials: passius financers originats per la compra de béns i serveis per operacions de tràfic.
- b) Dèbits per operacions no comercials: passius financers que, no sent instruments derivats, no tenen origen comercial.

Aquests passius financers es reconeixen inicialment pel valor raonable de la contraprestació rebuda ajustat pels costos de transacció que els siguin directament atribuïbles. Posteriorment es registren pel cost amortitzat.

##### Classificació i baixa de passius financers

Els passius financers es classifiquen com passius corrents si el termini de realització és inferior a

12 mesos a la data següent al tancament del balanç de situació adjunt. Es donen de baixa els passius financers quan l'obligació s'ha extingit.

#### 4.4.3.- Valor raonable

El valor raonable és l'import pel qual es pot intercanviar un actiu o liquidar un passiu, entre parts interessades i degudament informades, que facin una transacció en condicions d'independència mútua.

Amb caràcter general, en la valoració d'instruments financers valorats a valor raonable, la fundació calcula aquest per referència a un valor fiable de mercat, i el preu cotitzat en un mercat actiu constitueix la millor referència d'aquest valor raonable. Per a aquells instruments respecte dels quals no hi hagi un mercat actiu, el valor raonable s'obté, si escau, mitjançant l'aplicació de models i tècniques de valoració.

S'assumeix que el valor en llibres dels crèdits i dèbits per operacions comercials s'aproxima al valor raonable

#### 4.5.- Provisions i contingències

En el moment de formular els comptes anuals, el Patronat diferencia entre:

- a) Provisions: passius que cobreixen obligacions presents a la data del balanç sorgides com a conseqüència de successos passats dels quals poden derivar perjudicis patrimonials de probable materialització per a la fundació, l'import i moment de cancel·lació són indeterminats. Aquests saldos es registren pel valor actual de l'import més probable que s'estima que la fundació haurà de desemborsar per cancel·lar l'obligació.
- b) Passius contingents: obligacions possibles sorgides com a conseqüència de successos passats, la materialització està condicionada al fet que ocorri, o no, un o més esdeveniments futurs independents de la voluntat de la fundació.

Els comptes anuals de la fundació recullen totes les provisions significatives respecte a les quals s'estima que és probable que s'hagi d'atendre l'obligació. Els passius contingents no es reconeixen en els comptes anuals, sinó que, si s'escau, s'informa sobre aquests conforme als requeriments de la normativa comptable.

Les provisions es valoren pel valor actual de la millor estimació possible de l'import necessari per cancel·lar l'obligació o transferir a un tercer, tenint en consideració tota la informació disponible sobre les conseqüències del succés que les origina i són reestimades amb ocasió de cada tancament comptable. Un cop arriba el moment de fer front a l'obligació s'aplica la provisió, o en cas que les obligacions hagin disminuït o desaparegut, a la seva reversió, total o parcial. Si un tercer ha de compensar a la fundació en el marc del succés que genera la provisió, l'import a percebre minorarà l'import utilitzat com a base de càlcul.



Per a cada provisió, la fundació considera l'impacte d'aplicar el valor actual contra el seu registre directe pel valor de reversió. Si aquesta diferència és significativa, la fundació registra el valor actual i porta a terme l'actualització anualment. Si la diferència no és significativa, i per tal de simplificar la gestió de les provisions, es registra pel valor de reversió estimat.

#### **4.6.- Ingressos i despeses**

Respecte a les residències i centres de dia i a les places públiques, col·laboradores i concertades, es pren com a referència els preus establerts en el contracte i revisions/addendes anuals. Les tarifes de les places privades i complements no assistencials s'aproven anualment per l'òrgan de govern de l'entitat.

Per al cas de l'Ajuntament de Reus, del qual l'entitat és mitjà propi, es reben encàrrecs de gestió pels diferents serveis prestats els quals inclouen les unitats tarifàries així com el pressupost de referència.

En l'àmbit social l'entitat ha rebut ingressos per fer front a les despeses sobrevingudes per la prevenció i tractament de la COVID-19. Mesures recollides, entre d'altres en el Decret llei 39/2020, de 3 de novembre, de mesures extraordinàries de caràcter social per fer front a les conseqüències de la COVID; en el Decret llei 51/2020, de 15 de desembre, de modificació del Decret llei 39/2020, de 3 de novembre, de mesures extraordinàries de caràcter social per fer front a les conseqüències de la COVID-19, i en el Decret llei 49/2020, d'1 de desembre, de mesura urgent complementària en matèria d'ocupació i foment de l'activitat econòmica per fer front a les conseqüències de la major afectació en el mercat de treball de la COVID-19 en determinats territoris de Catalunya. Aquests ingressos en concepte de reserva de places s'han deixat de percebre a partir del 19 de maig de 2022.

Durant l'exercici 2021 va tenir lloc la finalització del contracte amb l'EBM l'Auberge (Benissanet) i també LLIM els Eixerits (Castellvell del Camp).

Tal i com s'indica en el marc conceptual del PCFC, el reconeixement d'un ingrés té lloc com a conseqüència d'un augment de recursos de l'empresa, i sempre que la quantia pugui determinar-se amb fiabilitat.

La fundació merita els seus ingressos en relació amb les adjudicacions, contractes i encàrrecs de gestió, realitzant les liquidacions oportunes.

#### **4.7.- Elements patrimonials de naturalesa mediambiental**

La fundació no té elements patrimonials de naturalesa mediambiental. Durant l'exercici no ha incorregut en despeses destinades a finalitats mediambientals (veure nota 15 d'aquesta memòria).

#### **4.8.- Registre i valoració de despeses de personal**

Les despeses de personal es registren en el moment de meritane l'obligació, amb independència del moment en què es produeixi el corrent monetari financer que se'n deriva. L'entitat merita la despesa i du a terme les corresponents provisions segons els convenis col·lectius de referència.

#### **4.9.- Subvencions, donacions i llegats**

Les subvencions, donacions i llegats no reintegrables es valoren pel valor raonable de l'import concedit. Es comptabilitzen com ingressos directament imputats al patrimoni net i es reconeixen en el compte de pèrdues i guanys com ingressos sobre una base sistemàtica i racional de forma correlacionada amb les despeses derivades de la despesa o inversió objecte de la subvenció.

Les subvencions, donacions i llegats que tinguin caràcter de reintegrables es registren com a passius de l'empresa fins que adquireixen la condició de no reintegrables.

#### **4.10.- Transaccions entre parts vinculades**

Com s'indica en la norma d'elaboració de comptes anuals tretzena i quinzena, a l'efecte de presentació dels comptes anuals, s'entendrà que una altra empresa forma part del grup quan ambdues estiguin vinculades per una relació de control, directa o indirecta, anàloga a la prevista en l'article 42 del Codi de comerç per als grups de societats o quan les empreses estiguin controlades per qualsevol mitjà per una o varies persones físiques o jurídiques que actuen conjuntament o es trobi sota una direcció única per acords o clàusules estatutàries.

Les operacions entre parts vinculades es comptabilitzen en el moment inicial pel seu valor raonable (preu de la transacció). Si s'escau, si el preu acordat en una operació difereix del seu valor raonable es registra la diferència tenint en compte la realitat econòmica de l'operació (veure nota 17).

#### **4.11.- Impost sobre beneficis**

La fundació està acollida al règim fiscal de les entitats sense afany de lucre previst a la Llei 49/2002, i queden exemptes de tributació tots els rendiments obtinguts en el desenvolupament de seu objecte social o finalitat fundacional, sempre que compleixi amb la resta de requisits previstos a la Llei. La fundació ha rebut el certificat anual acreditatiu d'hisenda amb el corresponent reconeixement.

#### NOTA 5.- IMMOBILITZAT INTANGIBLE

El moviment dels saldos que formen l'epígraf d'immobilitzat intangible del balanç de situació ha estat el següent per l'any 2022:

Immobilitzat intangible	Saldo a 31.12.21	Altes i dotacions	Baixes	Saldo a 31.12.22
Aplicacions informàtiques	400,52	6.764,24		7.164,76
Amortitzacions	-144,36	-1.261,02		-1.405,38
<b>Total net</b>	<b>256,16</b>	<b>5.503,22</b>	<b>0,00</b>	<b>5.759,38</b>

L'exercici 2022 s'ha adquirit per import de 6.764,24 euros una llicència d'adequació de l'APP de la PDA corresponent al centre Sad Reus.

El moviment dels saldos que formen l'epígraf d'immobilitzat intangible del balanç de situació va ser el següent per l'any 2021:

Immobilitzat intangible	Saldo a 31.12.20	Altes i dotacions	Saldo a 31.12.21
Aplicacions informàtiques	397,04	3,48	400,52
Amortitzacions	-11,03	-133,33	-144,36
<b>Total net</b>	<b>386,01</b>	<b>-129,85</b>	<b>256,16</b>

L'import de 3,48 euros de l'exercici 2021 correspon a major import llicència Microsoft Office 2019 Government OLP a l'entitat Mundi PC Iberica Informàtica, SL pel Servei d'Ajuda a Domicili de Reus.

#### NOTA 6.- IMMOBILITZAT MATERIAL

El moviment dels saldos que formen l'epígraf d'immobilitzat material del balanç de situació durant l'exercici 2022 ha estat el següent:

Immobilitzat material	Saldo a 31.12.21	Altes i dotacions	Venda	Saldo a 31.12.22
Construccions				
Instal·lacions tècniques	8.611,19			8.611,19
Maquinària i utilatge	21.492,57	301,08		21.793,65
Mobiliari	67.002,07	879,93		67.882,00
Equips procés informació	38.178,19	12.812,70		50.990,89
Altres immobilitzats	70,18	0,00		70,18
<b>Total brut</b>	<b>135.354,20</b>	<b>13.993,71</b>	<b>0,00</b>	<b>149.347,91</b>
Amortització construccions	0,00			0,00
Amortització instal·lacions tècniques	-1.170,47	-861,12		-2.031,59
Amortització maquinària i utilatge	-6.265,85	-5.224,33		-11.490,18
Amortització mobiliari	-15.739,94	-6.770,97		-22.510,91
Amortització equips informació	-28.008,36	-5.407,62		-33.415,98
Amortització altres immobilitzats	-8,78	-7,02		-15,80
<b>Total amortitzacions</b>	<b>-51.193,40</b>	<b>-18.271,06</b>	<b>0,00</b>	<b>-69.464,46</b>
<b>Total net</b>	<b>84.160,80</b>	<b>-4.277,35</b>	<b>0,00</b>	<b>79.883,45</b>

Les altes més destacades de l'exercici han estat:

- Per import de 361,74 euros, un rentavaixelles per la residència Horts de Miró.
- Per import de 518,19 euros, un rentavaixelles per escola bressol la Morera.
- Per import de 12.812,70 euros corresponents a compra de divuit portàtils HP.

El moviment dels saldos que formen l'epígraf d'immobilitzat material del balanç de situació durant l'exercici 2021 va ser:

Immobilitzat material	Saldo a 31.12.20	Altes i dotacions	Saldo a 31.12.21
Instal·lacions tècniques	8.611,19		8.611,19
Maquinària i utilatge	21.152,57	340,00	21.492,57
Mobiliari	57.873,16	9.128,91	67.002,07
Equips procés informació	30.110,34	8.067,85	38.178,19

Altres immobilitzats	70,18		70,18
<b>Total brut</b>	<b>117.817,44</b>	<b>17.536,76</b>	<b>135.354,20</b>
Amortització instal·lacions tècniques	-309,35	-861,12	-1.170,47
Amortització maquinària i utilatge	-920,75	-5.345,10	-6.265,85
Amortització mobiliari	-9.466,49	-6.273,45	-15.739,94
Amortització equips informació	-20.530,90	-7.477,46	-28.008,36
Amortització altres immobilitzats	-1,76	-7,02	-8,78
<b>Total amortitzacions</b>	<b>-31.229,25</b>	<b>-19.964,15</b>	<b>-51.193,40</b>
<b>Total net</b>	<b>86.588,19</b>	<b>-2.427,39</b>	<b>84.160,80</b>

Les altes més destacades de l'exercici van ser:

- Per import de 1.527,00 euros, vint-i-cinc tauletes auxiliars per la residència Horts de Miró.
- Una rentadora professional de 10 quilos de roba per la residència Horts de Miró, per un import de 5.382,40 euros.
- Per import de 2.101,74 euros corresponents a compra de sis portàtils Lenovo.
- I vint-i-cinc tauletes Samsung per import de 4.891,15 euros per les escoles bressol de l'Ajuntament de Reus.

Els actius totalment amortitzats en ús al tancament de l'exercici 2022 i 2021 són els següents:

Concepte	Import 2022	Import 2021
Maquinària	1.301,18	
Mobiliari	210,90	
Equips procés informació	27.690,27	3.074,81
<b>Total béns amortitzats</b>	<b>29.202,35</b>	<b>3.074,81</b>

No existeixen compromisos fermes de compra ni de venda.

Cap del béns inclosos en aquest epígraf es troba fora del territori espanyol.

## NOTA 7.- ARRENDAMENTS I ALTRES OPERACIONS SIMILARS

### 7.1.- Arrendaments operatius. Arrendatari.

Arrendaments operatius	Concepte	Import 2022	Import 2021
Fundació per a l'Atenció Social *	Lloguer mobiliari i equipament Residència Horts Miró	43.600,32	43.600,32
Specialist Computer	Lloguer subscripció llicències	6.838,90	
Ortopedia de alquiler, SL	Lloguer grua bipedestació i arnès		2.230,12
Ginsa,AIE	Lloguer màquina bugaderia	723,42	723,42
<b>Total</b>		<b>51.162,64</b>	<b>46.553,86</b>

(\*) Arrendament operatiu entre empreses grup, veure nota 17.1

La fundació manté contractats arrendaments operatius per import total 51.162,64 euros en l'exercici 2022 (46.553,86 euros durant l'exercici 2021).

El dia 9 de desembre 2019 es va obrir la Residència i el Centre de dia Horts de Miró, ubicada al carrer Maria Antònia París número 10 de Reus. L'entitat disposa dels mitjans tècnics per a la correcta gestió en els termes establerts entre l'Ajuntament de Reus i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, a l'objecte de poder rebre l'encàrrec per part de l'Ajuntament de Reus. L'equipament i el mobiliari s'ha arrendat a la Fundació per a l'Atenció Social i l'import ha estat de 43.600,32 euros, IVA inclòs, per a l'exercici 2022 (43.600,32 euros, IVA inclòs, per a l'exercici 2021). El contracte té una durada de quatre anys a comptar des del dia 1 de desembre de 2019 i, una vegada finalitzi el termini inicialment previst, les parts pacten la possibilitat de pròrroga anual expressa.

## NOTA 8.- INSTRUMENTS FINANCERS

### 8.1.- Informació sobre balanç

#### 8.1.1.- Actius financers a llarg termini, excepte inversions en el patrimoni del grup, multigrup i associades

Categoria	Instruments de patrimoni	
	Exercici 2022	Exercici 2021
Actius disponibles per a la venda: valorats a cost	300,50	300,50
<b>Total actius financers a llarg termini</b>	<b>300,50</b>	<b>300,50</b>

Els actius financers a llarg termini s'expliquen a la nota 8.1.3

#### 8.1.2.- Actius financers a curt termini, excepte inversions en el patrimoni del grup, multigrup i associades

Categoria	Crèdits, derivats i altres		Total	
	Exercici 2022	Exercici 2021	Exercici 2022	Exercici 2021
Préstecs i partides a cobrar	1.745.709,23	2.389.304,96	1.745.709,23	2.389.304,96
<b>Total actius financers a curt termini</b>	<b>1.745.709,23</b>	<b>2.389.304,96</b>	<b>1.745.709,23</b>	<b>2.389.304,96</b>

Els actius financers a curt termini s'expliquen a la nota 8.1.3

#### 8.1.3.- Classificació dels actius financers per venciments

El detall dels actius financers classificats per venciments, de l'exercici 2022 és el següent:

Classe	Import 2022		Import 2022
	Vt. 1 any	Vt. >5 any	
<b>Inversions financeres:</b>			
Instruments de patrimoni		300,5	300,50
Altres actius financers	10.142,10		10.142,10
<b>Usuaris, patrocinadors i deutors:</b>			
Usuaris i deutors per prestació de serveis	302.013,73		302.013,73
Deutors, entitats del grup, associades i altres parts vinculades	1.433.553,40		1.433.553,40
<b>Total actius financers</b>	<b>1.745.709,23</b>	<b>300,50</b>	<b>1.746.009,73</b>

El detall dels actius financers classificats per venciments, de l'exercici 2021 va ser el següent:

Classe	Import 2021		Import 2021
	Vt. 1 any	Vt. >5 any	
<b>Inversions financeres:</b>			
Instrumentos de patrimoni		300,50	300,50
Altres actius financers	10.142,10		10.142,10
<b>Usuaris, patrocinadors i deutors:</b>			
Usuaris i deutors per prestació de serveis	356.763,69		356.763,69
Deutors, entitats del grup, associades i altres parts vinculades	2.022.399,17		2.022.399,17
<b>Total actius financers</b>	<b>2.389.304,96</b>	<b>300,50</b>	<b>2.389.605,46</b>

### Inversions financeres

#### Instrumentos de patrimoni sense venciment previst

L'import de 300,50 euros dels exercicis 2022 i 2021 correspon a les participacions que té la fundació amb Gestió Integral Sanitària i Assistencial AIE.

#### Gestió Integral Sanitària i Assistencial, AIE

Domicili social..... Av. del Doctor Josep Laporte, 2. Reus  
 Capital social de la companyia.....19.833,00- euros  
 Reserves de la companyia ..... 0,40- euros  
 Grau de participació directa ..... 1,52 %  
 Valor de la participació ..... 300,50- euros  
 Resultat de l'exercici 2021 i 2020 ..... 0- euros  
 Objecte social .....Prestació de serveis auxiliars i de gestió

L'objecte social és el desenvolupament de projectes comuns o complementaris de cooperació i coordinació interempresarial, l'establiment d'infraestructures comunes per a la prestació de serveis de formació, assessoria, consultoria, organització, prestació de serveis auxiliars, gestió i administració empresarial per recolzar les entitats que integren l'agrupació, i la coordinació de les activitats dels socis en relació amb la prestació de serveis d'assistència sanitària, social i sociosanitària i activitats complementàries que condueixin a millorar la qualitat de l'assistència i prestació del servei assistencial per les entitats que conformin l'agrupació d'interès econòmic.

El fet de formar part de l'agrupació d'interès econòmic li permet gaudir dels avantatges d'economies d'escala i serveis auxiliars compartits.

L'agrupació és considerada mitjà propi de l'entitat i s'ha dut a terme el corresponent encàrrec de gestió i aprovació de tarifes.



GINSA AIE va redistribuir, l'exercici 2019, les participacions de les quatre entitats que se'n van separar voluntàriament (Gestió Sanitària i Assistencial de Tortosa SAM i de Tortosa Salut SLU amb efecte de 31 de desembre de 2017; i Hospital Comarcal d'Amposta SAM i Fundació Privada Serveis Socials del Montsià amb efecte de 11 de gener de 2018) a favor de les entitats subsistents, en la proporció que les mateixes tenien per la qual cosa la fundació va assumir una nova participació i el percentatge total de les cinc participacions de què disposa ara suposen l'1,52% del capital social de l'AIE.

El dia 1 d'octubre de 2019 les entitats Hospital Sant Joan de Reus SAM, Gestió Comarcal Hospitalària SA, Centre MQ Reus SA, Laboratori de Referència Camp de Tarragona i Terres de l'Ebre SL, Fundació Sagessa Salut, Fundació per a l'Atenció Social, Fundació per a l'Acció Educativa, Gestió Sanitària i Assistencial de Tortosa SAM, Tortosa Salut SL, Hospital Comarcal d'Amposta SAM i Fundació Serveis Socials del Montsià van signar un *"acord pel qual es regulen els efectes econòmics derivats de la separació de socis de Gestió Integral Sanitària i Assistencial AIE"*.

D'aquesta manera, les entitats van acordar el percentatge pel qual cadascuna havia d'assumir els efectes econòmics de les mesures de racionalització, vinculades a la gestió ordinària de l'AIE (pacte segon). Així mateix, també acordaven els efectes econòmics derivats de la separació dels socis (pacte tercer) que, en aquest cas, requeien en els quatre socis separats.

De manera complementària a aquest document les parts acordaven resoldre la liquidació de quotes i serveis prestats per l'AIE als socis separats (pacte primer) així com el repartiment de reserves (pacte segon), mitjançant la signatura d'un acord en la mateixa data (1 d'octubre de 2019): *"acord de liquidació de serveis prestats per GINSA AIE amb anterioritat a la separació de socis, complementari al de repartiment de costos de les mesures de racionalització"*.

#### Crèdits a tercers

Per l'exercici 2022 la entitat es troba adherida al sistema de tresoreria encapçalat per Reus Serveis Municipals, SA, entitat que forma part del perímetre de l'Ajuntament de Reus.

En la reunió del patronat de sis de novembre de 2020 es va acordar iniciar un procés ordenat i acurat de desvinculació d'aquest sistema agregat de tresoreria, atès que està encapçalat per l'Hospital de Sant Joan de Reus SA i aquesta entitat actualment forma part del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Així mateix, es va aprovar sol·licitar l'adhesió, de forma ordenada i planificada, al sistema de tresoreria encapçalat per Reus Serveis Municipals SA, entitat que forma part del perímetre de l'Ajuntament de Reus.

#### Altres actius financers

L'import de 10.142,10 euros de l'exercici 2022 (l'import 10.142,10 de l'exercici 2021) correspon a les fiances i dipòsits constituïdes segons el detall següent:

Fiances	Import 2022	Import 2021
Escola Bressol Castellvell		
Escola Bressol Perelló		
Escola Bressol Móra d'Ebre	4.941,75	4.941,75
Escola Bressol Vilalba dels Arcs	1.690,35	1.690,35
Escola Bressol Riba-Roja	3.310,00	3.310,00
Escola Bressol Benissanet		
Dipòsit Ortopedia Alquiler,SL	200,00	200,00
<b>Total</b>	<b>10.142,10</b>	<b>10.142,10</b>

El detall de l'import de 10.142,10 euros de l'any 2022 és el següent:

Escola Bressol la Morera de Móra d'Ebre:

- Contracte de gestió signat el 11 de juny de 2018
- Import: 4.941,75 euros.

Escola Bressol els Catxapets de Vilalba dels Arcs:

- Contracte de gestió signat el 23 de novembre 2017.
- Import: 1.690,35 euros.

Escola Bressol els Figotets de Riba-roja d'Ebre:

- Per al curs 2020/2021 s'ha signat un nou contracte de gestió d'un any amb la possibilitat de dues pròrrogues per un any cadascuna, per la qual cosa s'ha dipositat una nova garantia per import de 3.310 euros.

Ortoperia Alquiler SL:

- Dipòsit per el lloguer de la grua bipedestació.
- Import: 200 euros.

Durant l'any 2021 es van produir els següents canvis:

Escola Municipal els Eixerits de Castellvell del Camp:

- Contracte de gestió signat el 28 d'agost de 2018.
- L'entitat va rebre, el 21 de desembre de 2021 el retorn de la garantia corresponent al contracte de gestió per import de 30.279,91 euros.

Escola Bressol la Cadenera del Perelló:

- Contracte de gestió signat el 13 de març de 2015.
- L'entitat va rebre, el 26 de gener de 2021 el retorn de la fiança atès que l'entitat ha finalitzat la gestió del servei el curs 2019/2020, per import de 19.656,87 euros.

Escola Bressol l'Auberge de Benissanet:

- Contracte de gestió signat el dia 1 de juny de 2015.
- L'entitat va rebre, el 4 d'agost de 2021 el retorn de la garantia corresponent al contracte de gestió per import de 3.125,20 euros.

#### Deutors, entitats del grup, associades i altres parts vinculades

Els saldos de deutors amb empreses del grup, associades i altres parts vinculades per import de 1.433.533,40 euros de l'exercici 2022 i l'import de 2.022.399,17 euros de l'exercici 2021 estan detallats en la nota 17.2.

#### 8.1.4.- Passius financers a curt termini

Categoria	Derivats i altres		Total	
	Exercici 2022	Exercici 2021	Exercici 2022	Exercici 2021
Dèbits i partides a pagar	1.118.684,93	1.265.384,85	1.118.684,93	1.265.384,85
<b>Total passius financers a c/t</b>	<b>1.118.684,93</b>	<b>1.265.384,85</b>	<b>1.118.684,93</b>	<b>1.265.384,85</b>

Els passius financers a curt termini s'expliquen a la nota 8.1.5

#### 8.1.5.- Classificació dels passius financers per venciments

El detall dels passius financers classificats per venciments, dels exercicis 2022 i 2021, és el següent:

Classe	Import 2022	Import 2021	Import 2022	Import 2021
	Vt. 1 any	Vt. 1 any		
<b>Deutes:</b>				
- Obligacions i altres valors negociables				
Deutes amb entitats de Crèdit				
- Creditors per arrendament financer				
- Derivats				
Altres passius financers	220,77	1.368,66	220,77	1.368,66
<b>Deutes en empreses del grup i associades</b>	<b>281.995,47</b>	<b>853.436,88</b>	<b>281.995,47</b>	<b>853.436,88</b>
<b>Creditors comercials no corrents</b>				
<b>Creditors comercials i altres comptes a pagar:</b>				
Proveïdors	51.085,89	43.179,51	51.085,89	43.179,51
Proveïdors i creditors, entitats grup, associades i altres parts vinculades	558.837,56	228.843,80	558.837,56	228.843,80
Creditors variis	50.580,85	45.722,18	50.580,85	45.722,18
Personal	175.964,39	92.833,82	175.964,39	92.833,82
- Acomptes d'usuaris				
<b>Total passius financers</b>	<b>1.118.684,93</b>	<b>1.265.384,85</b>	<b>1.118.684,93</b>	<b>1.265.384,85</b>

## Deutes

### Altres passius financers

L'import de 220,77 euros d'altres passius financers de l'exercici 2022 (l'import de 1.368,66 euros de l'exercici 2021) correspon a:

- L'import de 879,93 euros (121,08 euros per l'exercici 2021) correspon al saldo pendent de pagament a proveïdors d'immobilitzat de l'exercici 2022 al passiu corrent.
- L'import de -813 euros de l'exercici 2020 al saldo de partides pendents d'aplicació. L'exercici 2021 l'import per aquest concepte va ser de -644,60 euros.
- I un import de 153,84 euros a finances i dipòsits rebuts a curt termini en concepte de garantia de licitació de l'exercici 2022. L'exercici 2021 l'import per aquest concepte va ser de 1.892,18 euros.

### Deutes amb empreses del grup i associades

L'import de 281.995,47 euros de deutes amb empreses del grup de l'exercici 2022 correspon al saldo creditor derivat del contracte subscrit el 16 d'octubre de 2014 per l'adhesió a un sistema agregat de tresoreria, actualment encapçalat per Reus Serveis Municipals, S.A.

Les condicions per als saldos creditors, dels exercicis 2022 i 2021, han estat d'euríbor a 3 mesos més el diferencial que tot seguit es detalla:

Condició saldos	1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre	4t trimestre
Saldos creditors 2022	0,66	0,47	-0,45	-1,79
Saldos creditors 2021	1,14	1,14	0,702	0,67

### Creditors per activitats i altres comptes a pagar

#### Proveïdors i creditors amb empreses grup, associades i altres parts vinculades

Els saldos de proveïdors i creditors amb empreses del grup, associades i altres parts vinculades per import de 558.837,56 euros de l'exercici 2022 i l'import de 228.843,80 euros de l'exercici 2021 estan detallats en la nota 17.3.

#### Remuneracions pendents de pagament

El detall de les remuneracions pendents de pagament al personal és el següent:

Remuneracions pendents de pagament	Import 2022	Import 2021
Prorrata pagues extres	73.967,09	77.718,13
Remuneracions desembre pendents de liquidació	2.208,09	-2.531,37
Actualització salarial 0,9% 2021	2.351,68	6.047,08
Actualització salarial 2% 2022	3.583,16	
Previsió Actualització salarial 1,5% 2022	81.307,37	
Retribució variable/DPO	12.547,00	11.599,98
<b>Total</b>	<b>175.964,39</b>	<b>92.833,82</b>

L'any 2022 i 2021 l'entitat registra provisions per actualització salarial i pendents de liquidació, d'acord amb els Convenis Col·lectius d'aplicació i els pactes laborals subscrits amb els treballadors.

#### 8.1.6.- Usuaris, patrocinadors i deutors de les activitats i altres comptes a cobrar

El moviment que hi ha hagut durant l'exercici 2022 ha estat el següent:

Concepte	Saldo a 31.12.21	Entrades	Sortides	Saldo a 31.12.22
Usuaris, patrocinadors i deutors per prestació de serveis	356.763,69	1.829.520,03	1.884.269,99	302.013,73
Deutors, entitats del grup, associades i altres parts vinculades	2.021.611,42	6.008.170,92	6.595.441,19	1.434.341,15
<b>Total</b>	<b>2.378.375,11</b>	<b>7.837.690,95</b>	<b>8.479.711,18</b>	<b>1.736.354,88</b>

El moviment que hi va haver d'aquesta partida, durant l'exercici 2021, va ser el següent:

Concepte	Saldo a 31.12.20	Entrades	Sortides	Saldo a 31.12.21
Usuaris, patrocinadors i deutors per prestació de serveis	410.607,41	2.723.132,00	2.776.975,72	356.763,69
Deutors, entitats del grup, associades i altres parts vinculades	1.045.725,66	5.021.912,82	4.045.239,31	2.022.399,17
<b>Total</b>	<b>1.456.333,07</b>	<b>7.745.044,82</b>	<b>6.822.215,03</b>	<b>2.379.162,86</b>

En la nota 17.2 es detallen els saldos deutors mantinguts amb les empreses del grup, associades i vinculades.

## 8.2.- Informació relacionada amb el compte de pèrdues i guanys i el patrimoni net

### 8.2.1.- Correccions per deteriorament de valor originades pel risc de crèdit

Hi ha registrada una provisió per insolvències de tràfic per un import de 15.605,54 euros, corresponent als saldos pendents de cobrament amb una antiguitat superior a sis mesos del seu venciment. L'import d'aquesta provisió en l'exercici 2021 va ser de 12.291,55 euros.

Les variacions per aquest concepte de l'exercici 2022 són les següents:

Variació provisions de tràfic	Saldo 31.12.21	Dotacions	Saldo 31.12.22
Insolvències de tràfic	12.291,55	3.313,99	15.605,54
<b>Total net</b>	<b>12.291,55</b>	<b>3.313,99</b>	<b>15.605,54</b>

La provisió per insolvències durant l'exercici 2021 va augmentar en 1.161,79 euros per la dotació de l'exercici; i l'import de 98.007,67 euros correspon a la cancel·lació de les pèrdues de crèdits comercials incobrables de les liquidacions amb l'escola bressol Els Eixerits de l'Ajuntament de Castellvell.

Variació provisions de tràfic	Saldo 31.12.20	Dotacions	Cancel·lacions	Saldo 31.12.21
Insolvències de tràfic	109.137,43	1.161,79	98.007,67	12.291,55
<b>Total net</b>	<b>109.137,43</b>	<b>1.161,79</b>	<b>98.007,67</b>	<b>12.291,55</b>

### 8.2.2.- Ingressos i despeses procedents dels altres instruments financers

L'origen dels ingressos i despeses financers procedents d'instruments financers de l'exercici 2022 i 2021 són els següents:

Ingressos financers	Import 2022	Import 2021
Interessos de tercers		40,73
<b>Total</b>		<b>40,73</b>

Despeses financeres	Import 2022	Import 2021

Despeses per saldos disposats sistema agregat de tresoreria	751,14	2.004,35
Despeses de tercers		1.075,33
<b>Total</b>	<b>751,14</b>	<b>3.079,68</b>

Les despeses per saldos disposat del sistema agregat de tresoreria són deutes amb l'entitat del grup, Reus Serveis Municipals, S.A

### 8.3.- Naturalesa i nivell de risc

La fundació està exposada a determinats riscos que gestiona mitjançant la identificació, medició, limitació de la concentració i supervisió.

La fundació considera que les provisions registrades cobreixen adequadament els riscos, arbitratges i demés operacions de les entitats i no s'espera que se'n desprenguin passius addicionals als registrats.

#### a) Risc de crèdit

El risc de crèdit és vigent per a qualsevol organització i, encara que es pugui mantenir els màxims elements de control, sempre és possible que sorgeixin dificultats amb algunes operacions. Paral·lelament, no sempre és factible operar amb un assegurament total de les operacions de crèdit, bé pels mecanismes de les asseguradores o bé pel cost d'aquest sistema.

L'entitat no té concentracions significatives de risc de crèdit a excepció del client principal que és l'Ajuntament de Reus. Aquest client ha realitzat els pagaments de manera puntual.

Durant els exercicis pels quals es presenta informació no s'han excedit els límits de crèdit, i la direcció no espera que es produeixin pèrdues per incompliment de cap de les parts indicades, que no estiguin ja reconegudes en els presents comptes anuals.

Els actius financers de la societat estan formats, principalment, del deute comercial amb tercers i empreses del grup i el deute financer amb empreses del grup. Des del dia 16 d'octubre de 2014 l'entitat està integrada en un sistema comú de gestió de la tresoreria encapçalat per l'Hospital Sant Joan de Reus, tal i com s'indica en la nota 8.1.3. En la reunió del patronat de sis de novembre es va acordar iniciar un procés ordenat i acurat de desvinculació d'aquest sistema agregat de tresoreria, atès que està encapçalat per l'Hospital de Sant Joan de Reus SA i aquesta entitat actualment forma part del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Així mateix, es va aprovar sol·licitar l'adhesió, de forma ordenada i planificada, al sistema de tresoreria encapçalat per Reus Serveis Municipals SA, entitat que forma part del perímetre de l'Ajuntament de Reus.

#### b) Risc de liquiditat

Una gestió prudent del risc de liquiditat implica el manteniment de suficient efectiu i valors negociables i la disponibilitat de finançament amb facilitats de crèdit. Donat el caràcter dinàmic

de les posicions bancàries per l'existència de la gestió de tresoreria comuna amb Reus Serveis Municipals, l'entitat té una flexibilitat en la disponibilitat de liquiditat.

c) Risc de tipus d'interès

El risc del tipus d'interès pot afectar als costos financers pel finançament a tipus variable. La variabilitat del tipus d'interès s'explica en la conjuntura econòmica europea, però també la mundial. La direcció de l'entitat no ha considerat necessari, fins el moment, efectuar cap tipus de cobertura de tipus d'interès.

**NOTA 9.- FONTS PROPIS**

Les variacions produïdes en el decurs de l'exercici 2022 corresponen als resultats negatius de l'exercici 2021 i a l'aplicació de l'excedent positiu de 2021.

Fons propis	Saldo a 31.12.21	Resultat exercici	Variacions	Saldo a 31.12.22
Fons dotacional	30.000,00			30.000,00
Romanent	433.313,08		560.676,26	993.989,34
Excedent de l'exercici	560.676,26	-487.087,81	-560.676,26	-487.087,81
<b>Totals</b>	<b>1.023.989,34</b>	<b>-487.087,81</b>	<b>0,00</b>	<b>536.901,53</b>

Les variacions produïdes en el decurs de l'exercici 2021 corresponen als resultats positius de l'exercici 2021 i a l'aplicació de l'excedent positiu de 2020.

Fons propis	Saldo a 31.12.20	Resultat exercici	Variacions	Saldo a 31.12.21
Fons dotacional	30.000,00			30.000,00
Romanent	428.344,84		4.968,24	433.313,08
Excedent de l'exercici	4.968,24	560.676,26	-4.968,24	560.676,26
<b>Totals</b>	<b>463.313,08</b>	<b>560.676,26</b>		<b>1.023.989,34</b>

La dotació inicial, i a títol de cessió gratuïta, és d'un import de 30.000 euros desemborsada per la societat fundadora en metàl·lic.



## NOTA 10.- SUBVENCIONS, DONACIONS I LLEGATS

### 10.1.- Subvencions i donacions a l'exploració

Les subvencions i donacions per a l'activitat, rebudes durant l'exercici 2022 i 2021, s'han destinat a les finalitats per a les quals es van atorgar i són les següents:

Subvencions a les activitats	Import 2022	Import 2021
<b>Sector públic:</b>	<b>71.214,62</b>	<b>188.457,85</b>
Fundació Fundae	0,00	3.484,13
Logaritme Serveis Logístics (ICS)	2.542,06	24.021,85
Generalitat	0,00	25.332,94
Ajuntaments per Escoles Bressol	68.672,56	135.618,93
<b>Total</b>	<b>71.214,62</b>	<b>188.457,85</b>

La societat ha rebut materials sanitaris de protecció i d'altres relacionats amb la lluita contra la Covid-19 per import de 2.542,06 euros de l'entitat Logaritme Serveis Logístics, AIE, empresa logística de l'Institut Català de la Salut.

## NOTA 11.- SITUACIÓ FISCAL

Segons les disposicions legals vigents, les liquidacions d'impostos no poden considerar-se definitives fins que no han estat inspeccionades per les autoritats fiscals o ha transcorregut el termini de prescripció.

La fundació té pendents d'inspecció la totalitat de tributs a què està sotmesa. No obstant, en opinió d'aquest patronat, no existeixen contingències d'import significatiu que puguin derivar-se de la revisió dels exercicis oberts a inspecció.

### 11.1.- Impost sobre Societats

La fundació és una entitat sense afany de lucre i està acollida al règim especial de la Llei 49/2002, per la qual tributa únicament per les rendes no exemptes de l'Impost de Societats. Les diferències permanents de l'exercici 2022 i 2021 corresponen a les rendes exemptes de l'impost.

Conciliació rtat. comptable amb la base imposable de l'Impost de Societats	Compte de pèrdues i guanys	
	Augments	Disminucions
Ingressos i despeses de l'exercici	-487.087,81	
Diferències permanents		-487.087,81
<b>Base imposable (resultat fiscal)</b>	<b>-487.087,81</b>	<b>-487.087,81</b>

La conciliació corresponent a l'exercici 2021 va ser la següent:

Conciliació rtat. comptable amb la base imposable de l'Impost de Societats	Compte de pèrdues i guanys	
	Augments	Disminucions
Ingressos i despeses de l'exercici	560.676,26	
Diferències permanents		560.676,26
<b>Base imposable (resultat fiscal)</b>	<b>560.676,26</b>	<b>560.676,26</b>

### 11.2.- Impost sobre el Valor Afegit

La fundació està subjecta a l'Impost sobre el Valor Afegit. Amb data 26 de març de 2009 va sol·licitar a l'Agència Tributària el reconeixement de la condició d'entitat de caràcter social a l'efecte de gaudir de les exempcions previstes a l'article 20 números 8 i 9 de la Llei de l'IVA. A la formulació d'aquests comptes anuals l'Agència Tributària no ha fet cap notificació al respecte i, d'acord amb la disposició addicional primera del RD 1065/2007 de 27 de juliol, es pot considerar estimada la petició.

Les operacions exemptes representen un 99% de les activitats tant per a l'exercici 2022 com per al 2021. Per tant, la prorata definitiva de deducció de l'IVA ha estat d'un 1% per al 2022 i 2021.

La fundació a 31 de desembre de 2021 va passar a tenir la condició de Gran Empresa a partir de l'1 de gener de 2022 donat que l'any 2021 ha superat els 6.010.121,04 euros en la xifra de negoci.

### 11.3.- Impost sobre Activitats Econòmiques

La fundació gaudeix de l'exempció de l'IAE ja que reuneix els requisits establerts a l'efecte.

### 11.4.- Saldos amb administracions públiques

El detall dels saldos deutors amb l'administració pública de l'exercici 2022 i 2021 és el següent:

Saldos deutors	Exercici 2022	Exercici 2021
Hisenda Pública deutora per IVA	2.153,96	
Hisenda Pública deutora per Impost de societats	1,35	1,35
<b>Total</b>	<b>2.155,31</b>	<b>1,35</b>

El detall dels saldos creditors amb l'administració pública dels dos exercicis és el següent:

Saldos creditors	Exercici 2022	Exercici 2021
Hisenda Pública creditora per IVA	0,00	333,68
Hisenda Pública per retencions de l'IRPF	12.694,14	52.439,52
Seguretat Social creditora	149.535,58	118.335,67
<b>Total</b>	<b>162.229,72</b>	<b>171.108,87</b>

#### NOTA 12.- APLICACIÓ D'ELEMENTS PATRIMONIALS I D'INGRESSOS A FINALITATS ESTATUTÀRIES

La dotació inicial es va realitzar mitjançant aportació dinerària destinada a iniciar les activitats pròpies en compliment de les finalitats fundacionals.

La fundació ha de destinar el 70% de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts a les finalitats fundacionals en un període màxim de quatre anys des del tancament en què s'hagin obtingut les respectives rendes. La despesa fundacional ha superat, amb escreix, l'aplicació mínima establerta. Les rendes aplicades i pendents de destinar s'indiquen en el següent quadre:

	Exercici 2018	Exercici 2019	Exercici 2020	Exercici 2021	Exercici 2022
Ingressos totals	3.052.840,66	4.442.527,79	5.224.305,33	6.771.190,50	6.433.959,59
Despesa necessària	123.222,27	129.872,81	245.519,94	242.908,17	242.908,17
Ingressos nets	2.929.618,39	4.312.654,98	4.978.785,39	6.528.282,33	6.191.051,42
Aplicació mínima 70%	2.050.732,87	3.018.858,49	3.485.149,77	4.569.797,63	4.333.735,99
<b>Total base aplicació</b>	<b>2.050.732,87</b>	<b>3.018.858,49</b>	<b>3.485.149,77</b>	<b>4.569.797,63</b>	<b>4.333.735,99</b>
Despesa fundacional	2.948.273,42	4.163.244,28	5.031.836,13	5.985.146,31	6.632.435,85
<b>Pendent d'aplicar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Tots els actius corrents estan directament relacionats al compliment de les finalitats estatutàries.

No hi ha rendes netes obtingudes en l'exercici, ni en exercicis anteriors, pendents d'aplicar a les activitats fundacionals.

## NOTA 13.- INGRESSOS I DESPESES

### 13.1.- Ingressos per les activitats

El detall dels ingressos de les activitats dels exercicis 2022 i 2021 es detalla a continuació:

Destinatari	Import 2022	Import 2021
Ingressos escoles bressol	3.363.168,15	3.031.757,08
Ingressos atenció social	2.984.087,91	3.548.689,61
Donacions i altres ingressos per a activitats	71.214,62	188.457,85
<b>Total</b>	<b>6.418.470,68</b>	<b>6.768.904,54</b>

A juliol de 2022 la fundació va finalitzar el contracte per la gestió dels serveis educatius adreçats a la primera infància del Figotets de Riba-Roja. A agost de 2022 la fundació va finalitzar el contracte de Llar d'Infants Municipal La Morera de Móra d'Ebre.

A febrer de 2021 la fundació va finalitzar el contracte de l'escola bressol de Benissanet (EBM Auberge), i a 31 d'agost de 2021 s'ha deixat de gestionar l'escola bressol de Castellvell (EBM Els Eixerits).

### 13.2.- Altres ingressos de les activitats

El detall d'altres ingressos de les activitats dels exercicis 2022 i 2021 es detalla a continuació:

Altres ingressos	Import 2022	Import 2021
Tiquets menjador per al personal	275,46	
Altres ingressos	15.213,45	2.245,23
<b>Total</b>	<b>15.488,91</b>	<b>2.245,23</b>

### 13.3.- Consums d'altres matèries consumibles

El detall dels consums dels exercicis 2022 i 2021 es detalla a continuació i correspon a les compres efectuades.

Concepte	Consums 2022	Consums 2021
Material sanitari de consum	20.447,72	67.779,91
Altres matèries consumibles	46.632,78	44.064,33
<b>Total</b>	<b>67.080,50</b>	<b>111.844,24</b>

#### 13.4.- Treballs realitzats per altres empreses

El detall dels treballs realitzats per altres empreses dels exercicis 2022 i 2021 es detalla a continuació:

Treballs realitzats per altres empreses	Import 2022	Import 2021
Manteniment	11.309,13	18.300,72
Serveis neteja	0,00	9.668,33
Serveis de restauració	325.384,59	287.919,82
Serveis de gestió	584.278,47	312.131,91
Servei prevenció riscos laborals, revisions	28.018,10	23.847,61
Altres serveis	57.329,52	48.932,62
<b>Total</b>	<b>1.006.319,81</b>	<b>700.801,01</b>

#### 13.5.- Càrregues socials

El detall de les càrregues socials dels exercicis 2022 i 2021 es detalla a continuació.

Càrregues socials	Import 2022	Import 2021
Seguretat social a càrrec de l'empresa	1.364.530,40	1.297.150,62
Altres despeses socials	14.769,22	17.111,96
<b>Total</b>	<b>1.379.299,62</b>	<b>1.314.262,58</b>

#### 13.6.- Serveis exteriors

El detall dels serveis exteriors dels exercicis 2022 i 2021 es detalla a continuació.

Serveis exteriors	Import 2022	Import 2021
Reparacions i conservació	7.154,07	18.252,44
Arrendaments	51.162,65	46.553,86
Serveis professionals independents	4.987,59	5.879,06
Assegurances	29.779,11	22.709,89
Serveis bancaris	532,78	599,22
Publicitat i propaganda	1.763,69	385,81
Subministres	124.401,51	79.729,31
Transports	1.712,69	1.296,87
Jurídics i assessors	18.992,83	10.368,42
Docència	3.300,21	4.028,83
Altres despeses	35.748,11	28.091,50
<b>Total</b>	<b>279.535,24</b>	<b>217.895,21</b>

#### 13.7.- Despeses derivades de l'òrgan de govern

Tant en el present exercici com en l'anterior no s'han derivat despeses de l'òrgan de govern.

#### NOTA 14.- PROVISIONS I CONTINGÈNCIES

##### 14.1.- Provisions a curt termini

La variació en les provisions a curt termini que es comptabilitzen segons anàlisi dels riscos i contingències a 31 de desembre de 2022, és la següent:

Provisions	Saldo a 31.12.21	Incorporacions	Cancel·lacions	Saldo a 31.12.22
Reclamació Impugnació sanció	0,00	6.601,00		6.601,00
Reclamació diferències salarials	24.851,96		-2.754,83	22.097,13
<b>Total</b>	<b>24.851,96</b>	<b>6.601,00</b>	<b>-2.754,83</b>	<b>28.698,13</b>

##### Demandes diferències salarials

Al 2021 es va provisionar un import de 24.851,96 euros en concepte de reclamació de dret per diferències salarials. Aquest import s'ha ajustat a l'any 2022 per import final de 22.097,13 euros.

#### NOTA 15.- INFORMACIÓ SOBRE MEDI AMBIENT

En els exercicis 2022 i 2021 la fundació no ha incorregut en despeses especials per a la minimització de l'impacte ambiental o protecció i millores del medi natural.

Tampoc té comptabilitzada cap provisió per riscos ni per contingències possibles per a la protecció i millora del medi natural.

#### NOTA 16.- FETS POSTERIORIS AL TANCAMENT

En data de 6 de febrer de 2023 s'inscriu en el Registre Mercantil de Tarragona l'escriptura de liquidació de l'entitat Gestió Integral Sanitària i Assistencial AIE (GINSÀ) de data 23 de desembre de 2022.

#### NOTA 17.- OPERACIONS AMB PARTS VINCULADES

Les entitats considerades com a parts vinculades per l'exercici 2022 són les següents:

Parts vinculades	Entitat dominant	Altres empreses del grup
Ajuntament de Reus	X	
Sagessa, Assistència Sanitària i Social, SA		X
Centre MQ Reus, SA		X
Reus Esport i Lleure, SA		X
Reus Transport Públic, SA		X
Fundació Sagessa Salut (en liquidació)		X
Fundació per a l'Atenció Social		X
Reus Serveis Municipals, SA		X
Reus Mobilitat i Serveis, SA		X
Reus Desenvolupament Econòmic, SA		X

Les entitats considerades com a parts vinculades per a l'exercici 2021 van ser:

Parts vinculades	Entitat dominant	Altres empreses del grup
Ajuntament de Reus	X	
Sagessa, Assistència Sanitària i Social, SA		X
Centre MQ Reus, SA		X
Reus Esport i Lleure, SA		X
Reus Transport Públic, SA		X
Fundació Sagessa Salut (en liquidació)		X
Fundació per a l'Atenció Social		X
Fundació per a la Recerca, Docència i Formació en l'Àmbit Sanitari (dissolta)		X
Reus Serveis Municipals, SA		X
Reus Mobilitat i Serveis, SA		X
Reus Desenvolupament Econòmic, SA		X

La Fundació per a la Recerca, Docència i Formació en l'Àmbit Sanitari ha quedat dissolta amb data 18 d'octubre de 2021.

#### 17.1.- Operacions amb parts vinculades

El detall dels ingressos amb parts vinculades durant l'exercici 2022 i 2021 ha estat el següent:

Operacions amb parts vinculades	Ingressos 2022	Ingressos 2021
	Prestació serveis	Prestació serveis
Ajuntament de Reus	6.138.087,20	5.857.732,26
<b>Total operacions amb parts vinculades</b>	<b>6.138.087,20</b>	<b>5.857.732,26</b>

El detall de les despeses amb parts vinculades durant l'exercici 2022 ha estat el següent:

Operacions amb parts vinculades	Despeses 2022		
	Recepció serveis	Arrendament	Operacions financeres
Reus Serveis Municipals, SA			2.004,35
Fundació per a l'Atenció Social	5.061,89	43.600,32	
Centre MQ Reus, SA	541.139,83		
Reus Esport i Lleure	708,00		
<b>Total operacions amb parts vinculades</b>	<b>546.909,72</b>	<b>43.600,32</b>	<b>2.004,35</b>

El detall de les despeses amb parts vinculades durant l'exercici 2021 va ser el següent:

Operacions amb parts vinculades	Despeses 2021		
	Recepció serveis	Arrendament	Operacions financeres
Reus Serveis Municipals, SA			2.004,35
Fundació per a l'Atenció Social	5.061,89	43.600,32	
Centre MQ Reus, SA	212.718,67		
Fundació per a la Recerca, Docència i Formació en l'àmbit sanitari (dissolta)	502,92		
Reus Mobilitat i Serveis, SA	9.692,64		
<b>Total operacions amb parts vinculades</b>	<b>227.976,12</b>	<b>43.600,32</b>	<b>2.004,35</b>



#### 17.2.- Saldos deutors amb parts vinculades

El detall dels saldos deutors de les activitats amb parts vinculades dels exercicis 2022 i 2021 és el següent:

Saldos deutors	Clients 2022	Clients 2021
Ajuntament de Reus	1.433.553,40	2.021.611,42
Reus Mobilitat i Serveis, SA	787,75	787,75
<b>Total saldos deutors</b>	<b>1.434.341,15</b>	<b>2.022.399,17</b>

#### 17.3.- Saldos creditors amb parts vinculades

El detall dels saldos creditors amb parts vinculades de l'exercici 2022 ha estat el següent:

Saldos creditors	Creditors per serveis	Deutes amb entitats del grup
Centre MQ Reus, SA	541.139,83	
Reus Serveis Municipals, S.A.	844,19	281.995,47
Fundació per a l'Atenció Social	14.533,44	
Reus Transport Públic, SA	2.320,10	
<b>Total saldos creditors</b>	<b>558.837,56</b>	<b>281.995,47</b>

El detall dels saldos creditors amb parts vinculades de l'exercici 2021 va ser el següent:

Saldos creditors	Creditors per serveis	Deutes amb entitats del grup
Centre MQ Reus, SA	212.718,67	
Reus Serveis Municipals, S.A.	6.481,39	853.436,88
Fundació per a l'Atenció Social	8.691,57	
Reus Transport Públic, SA	952,17	
<b>Total saldos creditors</b>	<b>228.843,80</b>	<b>853.436,88</b>

#### 17.4.- Membres de l'òrgan d'administració

No s'ha satisfet, en els exercicis 2022 i 2021, cap import en concepte de sous, dietes o altres remuneracions als membres de l'òrgan de govern. Tampoc se'ls ha atorgat cap bestreta ni crèdit, ni existeixen compromisos en matèria de pensions o assegurances.

A la data d'aprovació dels comptes de l'exercici 2022 els membres del patronat són els següents:

*Daniel Recasens Salvador. President*  
*Rosa Maria Abelló Borràs.*  
*Teresita Agné Galindo.*  
*Maria Luz Caballero Gabas.*  
*Francisco Javier Faura Sanmartín.*  
*Marta Llorens Pérez.*  
*Ana Isabel Martínez Serrano.*  
*María del Carmen Pallàs Gallego*  
*Neus Sanromà Samper.*  
*Òscar Subirats Torredadell.*

A la data d'aprovació dels comptes de l'exercici 2021 els membres del patronat van ser els següents:

*Daniel Recasens Salvador. President*  
*Rosa Maria Abelló Borràs.*  
*Teresita Agné Galindo.*  
*Maria Luz Caballero Gabas.*  
*Francisco Javier Faura Sanmartín.*  
*Marta Llorens Pérez.*  
*Ana Isabel Martínez Serrano.*  
*Neus Sanromà Samper.*  
*Òscar Subirats Torredadell.*

Tots ells han manifestat que no es troben afectats per cap prohibició, incapacitat o limitació legal per a l'exercici del càrrec.

#### **17.5.- Personal directiu**

L'exercici 2022 el personal directiu està format per 4 persones, una de l'àmbit educatiu i tres de l'àmbit social, i l'import que han rebut ha estat de 166.195,96 euros bruts anuals en concepte de sous i salaris.

L'exercici 2021 el personal directiu estava format per 4 persones, dues de l'àmbit educatiu i dues de l'àmbit social. L'import que van rebre aquestes 4 persones va ser de 143.103,92 euros bruts anuals en concepte de sous i salaris.

Respecte les dades presentades a 2021 creiem convenient realitzar una modificació respecte l'exercici 2022 del número de professionals inclosos com a personal directiu, de manera que no s'ha inclòs cap dels comanaments intermitjos de l'àmbit educatiu.

Així mateix, durant l'exercici 2022, s'incorpora la Responsable assistencial de la Residència Horts de Miró, i amplia la seva dedicació a temps total la Responsable assistencial del SAD.

No se'ls ha atorgat cap bestreta ni crèdit, ni existien compromisos en matèria de pensions o assegurances.

## NOTA 18.- ALTRA INFORMACIÓ

### 18.1.- Nombre mitjà de treballadors

El nombre mitjà de treballadors dels exercicis 2022 i 2021 es detalla en la taula següent:

Grups professionals	Exercici 2022			Exercici 2021		
	Dones	Homes	Total	Dones	Homes	Total
Comandaments	1,00		1,00	1,00		1,00
Diplomats assistencials	37,10	0,78	37,89	39,88	0,53	40,41
Facultatius	1,15	0,15	1,29	0,61	0,16	0,77
Personal d'administració	2,00		2,00	1,47		1,47
Personal assistencial no qualificat (treball familiar)	45,64	12,92	58,57	46,43	11,52	57,95
Personal de direcció	13,34		13,34	13,57		13,57
Formació professional i/o tècnica	29,83	0,51	30,35	30,44	1,44	31,88
Personal de grau mitjà	20,36	2,08	22,44	18,37	2,70	21,07
Personal de grau superior	0,44	0,45	0,89	0,05		0,05
Personal de serveis generals (neteja, cuina, ...)	17,27	0,31	17,58	17,29	0,07	17,36
Personal de suport	27,98	2,05	30,03	26,20	2,11	28,31
<b>Total</b>	<b>196,12</b>	<b>19,26</b>	<b>215,38</b>	<b>195,30</b>	<b>18,55</b>	<b>213,85</b>

*(Dades en plantilla equivalent)*

### 18.2.- Nombre mitjà de treballadors amb discapacitat

La distribució del nombre mitjà de treballadors amb discapacitat per grups professionals durant l'exercici 2022 i 2021 ha estat:

Grups professionals	Exercici 2022	Exercici 2021
Diplomats assistencials	0,99	0,99
Personal d'administració	0,00	0,00
Formació professional i/o tècnica – nivell I	0,77	1,01
Personal assistencial no qualificat	1,06	1,42
Personal de serveis generals	1,26	0,52
Personal de suport	0,00	0,16
<b>Total</b>	<b>4,08</b>	<b>3,86</b>

### 18.3.- Nombre de treballadors

La distribució del nombre de treballadors per grups professionals durant l'exercici 2022 i 2021 ha estat:

Grups professionals	Exercici 2022			Exercici 2021		
	Dones	Homes	Total	Dones	Homes	Total
Comandaments	1,00		1,00	1,00		1,00
Diplomats assistencials	36,46	0,93	37,40	39,31	0,94	40,25
Facultatius	0,15	0,15	0,29	1,15	0,15	1,29
Personal d'administració	2,75		2,75	1,89		1,89
Personal assistencial no qualificat (treball familiar)	47,92	14,24	62,17	44,48	14,32	58,80
Personal de direcció	12,73		12,73	14,96		14,96
Formació professional i/o tècnica	25,22	0,31	25,54	26,67		26,67
Personal de grau mitjà	16,49	1,00	17,49	10,72	1,42	12,13
Personal de grau superior	1,27		1,27			
Personal de serveis generals (neteja, cuina, ...)	15,40		15,40	19,66		19,66
Personal de suport	30,43	1,65	32,08	25,66	1,00	26,66
<b>Total</b>	<b>189,82</b>	<b>18,28</b>	<b>208,12</b>	<b>185,50</b>	<b>17,83</b>	<b>203,31</b>

(Nombre de treballadors a 31/12/2022 i 31/12/2021)

#### 18.4.- Liquidació del pressupost

La liquidació del pressupost de l'exercici 2022 és la següent:

Conceptes	Previst	Real	Desviació
<b>I.B) INGRESSOS DE L'EXPLOTACIÓ</b>	<b>6.518.929,00</b>	<b>6.433.959,59</b>	<b>-84.969,41</b>
B1. Ingressos per les activitats	6.518.929,00	6.418.470,68	-100.458,32
B2. Augment d'existències de productes acabats i en curs			0,00
B3. Treballs realitzats per l'empresa per al seu immobilitzat			0,00
B4. Altres ingressos de l'explotació		15.488,91	15.488,91
<b>II.B) INGRESSOS FINANCERS</b>	<b>118,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-118,00</b>
B5. Ingressos de participacions en capital			0,00
B6. Ingressos d'altres valors negociables i de crèdits de l'immobilitzat			0,00
B7. Altres interessos i ingressos assimilats	118,00	0,00	-118,00
B8. Diferències positives de canvi			0,00
<b>IV.B) INGRESSOS EXTRAORDINARIS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
B10. Resultats per alienacions i altres			0,00
<b>Total ingressos</b>	<b>6.519.047,00</b>	<b>6.433.959,59</b>	<b>-85.087,41</b>

Conceptes	Previst	Real	Desviació
<b>I.A) DESPESES DE L'EXPLOTACIÓ</b>	<b>6.516.995,00</b>	<b>6.920.296,26</b>	<b>-403.301,26</b>
A1. Reducció d'existències de productes acabats i en curs			0,00
A2. Aprovisionaments	213.984,00	1.073.400,31	-859.416,31
A3. Despeses de personal	5.584.290,00	5.538.277,59	46.012,41
A4. Dotacions per a les amortitzacions de l'immobilitzat	20.056,00	19.532,08	523,92
A5. Variació de les provisions de tràfic		3.313,99	-3.313,99
A6. Altres despeses de l'explotació	698.015,00	279.535,24	418.479,76
A7. Tributs	650,00	6.237,05	-5.587,05
<b>II.A) DESPESES FINANCERES</b>	<b>2.052,00</b>	<b>751,14</b>	<b>1.300,86</b>
A7. Despeses financeres i despeses assimilades	2.052,00	751,14	1.300,86
A8. Variació de les provisions d'inversions financeres			0,00
A9. Diferències negatives de canvi			0,00
<b>IV.A) DESPESES EXTRAORDINÀRIES</b>			<b>0,00</b>
<b>Total despeses</b>	<b>6.519.047,00</b>	<b>6.921.047,40</b>	<b>-402.000,40</b>

La liquidació del pressupost de l'exercici 2021 va ser la següent:

Conceptes	Previst	Real	Desviació
<b>I.B) INGRESSOS DE L'EXPLOTACIÓ</b>	<b>5.491.329,00</b>	<b>6.771.149,77</b>	<b>1.279.820,77</b>
B1. Ingressos per les activitats	5.491.329,00	6.768.904,54	1.277.575,54
B4. Altres ingressos de l'explotació		2.245,23	2.245,23
<b>II.B) INGRESSOS FINANCERS</b>	<b>246,00</b>	<b>40,73</b>	<b>-205,27</b>
B7. Altres interessos i ingressos assimilats	246,00	40,73	-205,27
<b>Total ingressos</b>	<b>5.491.575,00</b>	<b>6.771.190,50</b>	<b>1.279.615,50</b>

Conceptes	Previst	Real	Desviació
<b>I.A) DESPESES DE L'EXPLOTACIÓ</b>	<b>5.483.296,00</b>	<b>6.207.434,56</b>	<b>-724.138,56</b>
A2. Aprovisionaments	122.522,00	812.645,25	-690.123,25
A3. Despeses de personal	4.589.537,00	5.154.960,82	-565.423,82
A4. Dotacions per a les amortitzacions de l'immobilitzat	11.451,00	20.097,48	-8.646,48
A5. Variació de les provisions de tràfic		1.161,79	-1.161,79
A6. Altres despeses de l'explotació	759.136,00	217.895,21	541.240,79
A7. Tributs	650,00	674,01	-24,01
<b>II.A) DESPESES FINANCERES</b>	<b>8.279,00</b>	<b>3.079,68</b>	<b>5.199,32</b>
A7. Despeses financeres i despeses assimilades	8.279,00	3.079,68	5.199,32
<b>Total despeses</b>	<b>5.491.575,00</b>	<b>6.210.514,24</b>	<b>-718.939,24</b>

### 18.5.- Indicadors del compliment de les finalitats fundacionals

Els indicadors sobre el compliment de les finalitats fundacionals del exercicis 2022 i 2021 s'expliquen en la memòria d'activitats adjunta a aquests comptes anuals.

L'any 2022 la fundació ha incrementat els serveis socials i consolidat la seva activitat, iniciada al novembre de 2009 i que ha continuat els següents exercicis, amb la gestió de diversos centres de l'àmbit educatiu i nombrosos programes de l'àmbit social.

Referent a les activitats, durant l'any 2022 s'ha continuat amb un procés de treball mitjançant el qual s'ha desenvolupat, elaborat i avaluat prioritàriament i, a trets generals, les actuacions dels diferents centres i programes educatius i socials.

### 18.6.- Honoraris d'auditoria

Els honoraris relatius als serveis d'auditoria de comptes i a altres serveis prestats per l'auditor de la fundació han estat els següents:

Descripció	Exercici 2022		Exercici 2021	
	Serveis d'auditoria i relacionats		Serveis d'auditoria i relacionats	
	Serveis d'auditoria	Serveis professionals relacionats amb l'auditoria	Serveis d'auditoria	Serveis professionals relacionats amb l'auditoria
RSM SPAIN AUDITORES, SLP	2.880	460	2.880	460

L'epígraf de "serveis d'auditoria" inclou els honoraris corresponents a l'auditoria dels comptes anuals.

L'epígraf de "serveis professionals relacionats amb l'auditoria" inclou els honoraris corresponents a l'auditoria de compliment i operativa de l'exercici.

### 18.7.- Mitjà propi

L'entitat té, a efectes del que disposa l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, la condició de mitjà propi personificat del poder adjudicador Ajuntament de Reus.

La societat compleix els requisits establerts en l'article 32.4 LCSP per a ser considerada mitjà propi personificat de l'esmentada entitat, els quals són:

- L'Ajuntament de Reus exerceix el control sobre l'entitat anàleg al que ostentarien sobre els seus propis serveis o unitats.
- Més del 80 per cent de les activitats de la fundació li han estat confiades per l'esmentada entitat o per altres poders adjudicadors respecte dels quals té la consideració de mitjà propi o per altres persones jurídiques controlades pel mateix poder adjudicador tal com es detalla tot seguit:

	Exercici 2022	Exercici 2021
Import net de la xifra de negoci	6.418.470,68	6.768.904,54

Entitat	Exercici 2022		Exercici 2021	
	Prestació de serveis	%	Prestació de serveis	%
Ajuntament de Reus	6.138.087,20	95,63%	5.857.732,26	86,54%
<b>Total</b>				

El percentatge d'activitat realitzat per les entitats de les quals és mitjà propi personificat és del 95,63% per al 2022 i del 86,54% per al 2021.

- L'entitat compta amb els mitjans personals i materials idonis per dur a terme els encàrrecs de conformitat amb el seu objecte social o la finalitat per a la qual va ser creada.
- La condició de mitjà propi personificat de l'entitat destinatària de l'encàrrec respecte del concret poder adjudicador que faci l'encàrrec, haurà de reconèixer-se expressament en els seus estatuts o actes de creació.
- Les prestacions parcials que es contracten a tercers no superen el 50% dels imports d'aquests encàrrecs.
- La totalitat del capital de la societat és de titularitat o aportació pública.

Tal com s'indica a la nota 14, l'Ajuntament de Reus ha declarat acomplerts els requisits de l'article 32.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i, en conseqüència, reconèixer la condició de mitjà propi personificat de l'Ajuntament de Reus i ha donat la conformitat a què la fundació esdevingui mitjà propi personificat de l'Ajuntament de Reus, en els termes previstos a l'article 32.2.d.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. La declaració de la condició de mitjà propi i servei tècnic de l'entitat respecte l'Ajuntament de Reus s'ha declarat en el Ple de 4 de març de 2019.

D'aquesta manera, l'Ajuntament de Reus li pot fer encàrrecs de gestió en relació amb les activitats compreses dins del seu objecte i activitats fundacionals, a l'empara del que disposa l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.



## NOTA 19.- INFORMACIÓ SEGMENTADA

La informació segmentada per aquest exercici 2022 és la següent:

Descripció	Saldo a 31/12/2022	Despesa D/I	RENDES EXEMPTES		
			Activitats fundacionals		
			Acció educativa	Atenció social	Total
<b>Ingressos</b>					
Ingressos per les activitats	6.418.470,68	D	3.431.840,71	2.986.629,97	6.418.470,68
Ingressos per les activitats	0,00	I	0,00	0,00	0,00
Altres Ingressos	413,45	D		413,45	413,45
Altres Ingressos	15.075,46	I	8.060,58	7.014,88	15.075,46
Ingressos financers	0,00	I	0,00	0,00	0,00
Ingressos extraordinaris	0,00	I	0,00	0,00	0,00
<b>Total Ingressos</b>	<b>6.433.959,59</b>		<b>3.439.901,29</b>	<b>2.994.058,30</b>	<b>6.433.959,59</b>
<b>Despeses</b>					
<b>Proveïments</b>					
Altres aprovisionaments	66.867,10	D	23.831,11	43.035,99	66.867,10
Altres aprovisionaments	213,40	I	113,07	100,33	213,40
Treballs altres empreses	417.284,99	D	268.027,79	149.257,20	417.284,99
Treballs altres empreses	589.034,81	I	312.109,22	276.925,59	589.034,81
<b>Despeses de personal</b>					
Sous i salaris i càrregues socials	5.538.277,61	D	2.989.406,53	2.548.871,08	5.538.277,61
Sous i salaris i càrregues socials	0,00	I	0,00	0,00	0,00
<b>Dotacions per amortitzacions</b>					
Amortització immobilitzat	19.532,08	D	8.557,85	10.974,23	19.532,08
Amortització immobilitzat	0,00	I	0,00	0,00	0,00
<b>Altres despeses d'exploatació</b>					
Lloguers	44.323,75	D	0,00	44.323,75	44.323,75
Lloguers	6.838,90	I	3.623,70	3.215,20	6.838,90
Reparació i conservació	7.154,07	D	0,00	7.154,07	7.154,07
Professionals independents	12.317,13	D	5.438,65	6.878,48	12.317,13
Professionals independents	11.663,29	I	6.179,97	5.483,32	11.663,29
Primes d'assegurances	13.515,01	D	6.450,24	7.064,77	13.515,01
Primes d'assegurances	16.264,10	I	8.617,79	7.646,31	16.264,10
Serveis bancaris	345,51	D	152,56	192,95	345,51
Serveis bancaris	187,26	I	99,22	88,04	187,26
Publicitat i propaganda	1.143,78	D	505,04	638,74	1.143,78
Publicitat i propaganda	619,91	I	328,47	291,44	619,91
Subministraments	105.624,43	D	0,00	105.624,43	105.624,43
Subministraments	18.777,08	I	9.949,33	8.827,75	18.777,08
Altres serveis	27.594,08	D	11.327,00	16.267,08	27.594,08
Altres serveis	13.166,92	I	6.976,70	6.190,22	13.166,92
Tributs	151,71	D	151,60	0,11	151,71
Tributs	6.085,35	I	3.224,42	2.860,93	6.085,35
					0,00
Variació provisions per operacions de les activitats	0,00	D	0,00	0,00	0,00
Variació provisions per operacions de les activitats	3.313,99	I	1.755,97	1.558,02	3.313,99
<b>Despeses financeres</b>					
Interessos bancaris	751,14	I	398,00	353,14	751,14
<b>Total despeses</b>	<b>6.921.047,40</b>		<b>3.667.224,23</b>	<b>3.253.823,17</b>	<b>6.921.047,40</b>
<b>Resultat abans d'impostos</b>	<b>-487.087,81</b>		<b>-227.322,95</b>	<b>-259.764,86</b>	<b>-487.087,81</b>
<b>Resultat exercici</b>	<b>-487.087,81</b>		<b>-227.322,95</b>	<b>-259.764,86</b>	<b>-487.087,81</b>
Distribució despeses comunes (% sobre despesa directa)			53,46%	46,54%	100,00%

La informació segmentada per l'exercici 2021 va ser la següent:

Descripció	Saldo a 31/12/2021	Despesa D/I	RENDES EXEMPTES		
			Activitats fundacionals		
			Acció educativa	Atenció social	Total
<b>Ingressos</b>					
Ingressos per les activitats	6.768.904,54	D	3.170.860,14	3.598.044,40	6.768.904,54
Ingressos per les activitats	0,00	I	0,00	0,00	0,00
Altres ingressos per les activitats		D			0,00
Altres ingressos per les activitats	2.245,23	I	507,27	1.737,96	2.245,23
Ingressos financers	40,73	I	19,08	21,65	40,73
Ingressos extraordinaris	0,00	I	0,00	0,00	0,00
<b>Total ingressos</b>	<b>6.771.190,50</b>		<b>3.171.386,49</b>	<b>3.599.804,01</b>	<b>6.771.190,50</b>
<b>Despeses</b>					
<b>Proveïments</b>					
Altres aprovisionaments	111.844,24	D	29.996,83	81.847,41	111.844,24
Altres aprovisionaments	0,00	I	0,00	0,00	0,00
Treballs altres empreses	380.824,81	D	228.449,10	152.375,71	380.824,81
Treballs altres empreses	319.976,20	I	149.891,28	170.084,92	319.976,20
<b>Despeses de personal</b>					
Sous i salaris i càrregues socials	5.152.981,24	D	2.713.896,39	2.439.084,85	5.152.981,24
Sous i salaris i càrregues socials	1.979,58	I	927,32	1.052,26	1.979,58
<b>Dotacions per amortitzacions</b>					
Amortització immobilitzat	20.097,48	D	10.768,42	9.329,06	20.097,48
Amortització immobilitzat	0,00	I	0,00	0,00	0,00
<b>Altres despeses d'explotació</b>					
Lloguers	46.553,86	D	0,00	46.553,86	46.553,86
Lloguers	0,00	I	0,00	0,00	0,00
Reparació i conservació	18.252,44	D	3.247,62	15.004,82	18.252,44
Professionals independents	5.879,06	I	2.754,02	3.125,04	5.879,06
Primes d'assegurances	15.306,63	D	13.803,26	1.503,37	15.306,63
Primes d'assegurances	7.403,26	I	3.468,02	3.935,24	7.403,26
Serveis bancaris	463,76	D	463,76	0,00	463,76
Serveis bancaris	135,46	I	63,46	72,00	135,46
Publicitat i propaganda	385,81	D	0,00	385,81	385,81
Subministraments	65.723,95	D	3.953,08	61.770,87	65.723,95
Subministraments	14.005,36	I	6.560,74	7.444,62	14.005,36
Altres serveis	33.417,20	D	16.553,05	16.864,15	33.417,20
Altres serveis	10.368,42	I	4.857,04	5.511,38	10.368,42
Tributs	674,01	I	659,96	14,05	674,01
					0,00
Variació provisions per operacions de les activitats	0,00	D	0,00	0,00	0,00
Variació provisions per operacions de les activitats	1.161,79	I	544,23	617,56	1.161,79
<b>Despeses financeres</b>					
Interessos bancaris	3.079,68	I	1.442,66	1.637,02	3.079,68
<b>Total despeses</b>	<b>6.210.514,24</b>		<b>3.192.300,24</b>	<b>3.018.214,00</b>	<b>6.210.514,24</b>
<b>Resultat abans d'impostos</b>	<b>560.676,26</b>		<b>-20.913,75</b>	<b>581.590,01</b>	<b>560.676,26</b>
<b>Resultat exercici</b>	<b>560.676,26</b>		<b>-20.913,75</b>	<b>581.590,01</b>	<b>560.676,26</b>
Distribució despeses comunes (% sobre ingressos)			46,84%	53,16%	100,00%

**NOTA 20.- UNITAT DE DECISIÓ**

L'entitat pertany a un conjunt de societats domiciliades a les comarques del sud de Catalunya, sotmeses a una mateixa unitat de decisió ja que estan controlades majoritàriament per una mateixa entitat (l'Ajuntament de Reus) i tenen com a societat de major actiu Reus Serveis Municipals SA, la qual va dipositar els seus comptes anuals de l'exercici anterior al Registre Mercantil de Tarragona.

**COMPTES ANUALS 2022**

I, en prova de conformitat, el Patronat, signa els comptes anuals corresponents a l'exercici 2022, que s'estén en 56 pàgines numerades de l'1 a la 56.



El president



El Secretari no patró

## MEMÒRIA D'ACTIVITATS

Índex

Memòria d'activitats .....	3
1. Objectiu i personalitat jurídica .....	3
2. Resultat .....	4
3. Activitat .....	4
4. Comunicació .....	39
5. Formació i docència .....	41
6. Fets posterior .....	42

## FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL

### MEMÒRIA D'ACTIVITATS DE L'EXERCICI 2022

---

#### 1. OBJECTIU I PERSONALITAT JURÍDICA

---

La Fundació per a l'Acció Educativa (actualment Fundació Educativa i Social) es va constituir el 27 de març de 2008 mitjançant escriptura pública impulsada per Sagessa, Assistència Sanitària i Social SA, amb caràcter permanent i personalitat jurídica pròpia amb domicili social al Carrer Vapor nou, 8 43201 Reus (Tarragona) amb NIF G43947530. La fundació va iniciar l'activitat fundacional el mes de novembre de 2009.

En el Patronat de 26 de juliol de 2018 es va aprovar la modificació dels articles 1 (denominació, naturalesa i durada), 5 (mitjà propi i servei tècnic) i 6 (finalitats fundacionals) dels estatuts. D'aquesta manera, la denominació actual de la fundació es Fundació Educativa i Social i l'objecte és el següent:

- La prestació, gestió i promoció de tota classe d'activitats, incloses les de tipus gerencial, tècnic i administratiu, referents o relacionades amb serveis educatius i d'ensenyament, ja siguin obligatoris o no obligatoris, serveis domiciliaris d'assistència, ajuda i suport i qualsevol altres serveis o activitats directament relacionades amb les necessitats de persones al llarg del seu cicle vital.
- La prestació, gestió i promoció de tota classe d'activitats, incloses les de tipus gerencial, tècnic i administratiu, referents o relacionades amb serveis socials i sociosanitaris i centres o establiments d'acció educativa especial, la prevenció de situacions de risc i la promoció de la infància i l'adolescència, i tota classe d'activitats que tinguin com a objecte oferir una alternativa al medi familiar inexistent, deteriorat o amb greus dificultats i serveis domiciliaris d'assistència, ajuda i suport.
- La formació i docència relacionada amb les ciències de l'educació, així com les activitats d'investigació, estudi i divulgació relacionades, col·laborant amb les institucions competents en aquesta matèria.
- La promoció de la salut i la prevenció de les malalties, en concordança amb els diferents nivells d'assistència social i sociosanitària.
- La formació i actualització dels coneixements especialitzats del personal sanitari, i en particular de la pròpia fundació.
- La promoció del desenvolupament dels recursos socials i sociosanitaris a través de les accions i programes propis o amb entitats concertades.

Així mateix, d'acord amb l'article 5 dels estatuts (mitjà propi i servei tècnic) l'entitat té la consideració de mitjà propi i servei tècnic de qualsevol dels poders adjudicadors que de manera directa o indirecta formen part de l'entitat fundadora, entre d'altres l'Ajuntament de Reus, que li poden fer encàrrecs de gestió i adjudicar-li contractes, en relació sempre a les activitats compreses dins del seu objecte i activitat fundacionals, a l'empara del que disposa l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La modificació dels estatuts de l'entitat es van aprovar, per part de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia, el dia 18 de gener de 2019 i es van inscriure en el Registre de fundacions de la Generalitat de Catalunya el dia 22 de gener de 2019.

## 2. RESULTATS

---

L'exercici 2022 la fundació ha obtingut un resultat negatiu de -487.087,81 euros.

Pel que fa a les principals ràtios financeres del balanç de l'entitat són les següents:

	Exercici 2021	Exercici 2022
Ràtio d'endeutament	0,59	0,71
Ràtio de liquiditat	1,64	1,34

- Ràtio d'endeutament: indica la proporció que representa el deute en el total de l'empresa. L'entitat presenta una ràtio d'endeutament elevat respecte el patrimoni net. Tot el passiu de l'entitat és corrent i de tipus cíclic i no bancari.
- Ràtio de liquiditat: es mostra la liquiditat prevista a curt termini. L'entitat presenta una ràtio positiva de liquiditat.

## 3. ACTIVITAT

---

L'exercici 2022 la fundació ha consolidat la seva activitat, iniciada al novembre de 2009, amb la gestió dels diferents centres i activitats que es detallen a continuació.

- Escoles Bressol Municipals (EBM) de Reus: EBM la Ginesta, EBM el Margalló, EBM Montsant, EBM el Marfull, EBM l'Olivera i EBM el Lligabosc.
- Escoles bressol i llars d'infants a altres poblacions: EBM la Morera (Móra d'Ebre), EBM els Catxapets (Vilalba dels Arcs) i LLIM els Figotets (Ribarroja d'Ebre).
- Altres centres i programes educatius de Reus:
  - SOAF-Mas Pintat, espai de Servei d'Orientació i Acompanyament a les famílies: Espais familiars i tallers lúdics per a infants i les seves famílies, Casal d'estiu i altres serveis adreçats a fomentar i afavorir les relacions familiars saludables, afavorir el procés de criança i participació familiar i promoure l'acompanyament.
  - Programa PEE Pla Educatiu d'Entorn: dinamització tallers extraescolars primària i secundària, dinamització lingüística amb tallers d'ús de la llengua catalana, suport a la coordinació, tallers multiesportius i suport NEE.
  - Programa LGBTI+: dinamització serveis del programa de dinamització del Pla Municipal LGBTI+ i Polítiques de gènere.
  - Dinamització del servei municipal dels Casals de Gent Gran amb polítiques d'envelliment actiu.
  - Serveis d'intervenció Socioeducativa(SIS Districte 1, SIS Mestral, SIS Noves Connexions, SIS IV "Petritens", SIS "Estel" Projecte Conviu l'Estiu, Projectes de Parentalitat positiva, Treball amb joves, Equip estudis expedients de risc, Arrels,



Petits del barri Sant Josep Obrer i Petits al barri Migjorn) i altres projectes grupals, comunitaris i d'intervenció educativa i cohesió social (Pont entre cultures, Diagnòstic participatiu del poble gitano, Escales-Mas Pellicer, foment xarxa comunitària i relacional Horts de Miró, Acció comunitària integral Districte Vè, Suport al dia a dia i Suport al dia a dia –Habitatge segur i Caseta jove).

- Dinamització activitats del projecte d'Atenció Integral en l'àmbit de la violència, en el qual es dona suport a dones i als seus fills que es troben en situació de violència.
- Dinamització activitats del programa punt de voluntariat. Promoció d'activitats es fomenta, reconeix i dona suport a l'associacionisme i voluntariat.
- Dinamització projecte d'activitats educatives i de salut amb joves i Drogues
- Dinamització del programa Temps per Cures. Promoció de serveis de cura puntual per a nens i nenes dels 0 als 14 anys impulsat per la Conselleria d'Igualtat i feminismes de la Generalitat de Catalunya, mitjançant la Resolució IFE/3877/2021 de 29 de desembre promovent serveis de diferents àmbits que permeti reduir les desigualtats que es donen en la qualitat, la gestió de la cura i dels usos del temps, fomentant serveis, projectes i ocupació en aquest àmbit per tal d'entendre la cura com un dret universal, tot contribuint així a una organització social dels temps més igualitària des d'un punt de vista de gènere i interseccional: :Suport, acompanyament i cura puntual en l'àmbit familiar, ABCD Jocs, Tardes d'estiu, Casals de primera infància , Espai Jove, Espai de Joc, Espais carmanyola
- Servei de desplegament i dinamització del servei d'orientació d'àmbit comunitari Orientar i acompanyar a l'alumnat, especialment aquell més vulnerable i les seves famílies, en el procés de construcció de trajectòries personals d'èxit educatiu, professional i personal i evitar l'absentisme i l'abandonament escolar prematur.
- Servei de difusió, informació i atenció al Jove respecte al Programa Planet Reus (programacions d'activitats d'oci i culturals destinades a generar entorns saludables per als Joves
- Activitats de lleure enriquit: Programa de Casals educatius i de lleure enriquit, amb l'objectiu d'oferir oportunitats educatives amb caire social i lúdic, destinats a infants entre 3 i 12 anys organitzats al voltant de temàtiques específiques.

Així mateix, l'exercici 2019 es va integrar a la fundació el Servei d'Ajuda a Domicili de l'Ajuntament de Reus (concretament el dia 4 d'abril) i també es va dur a terme l'obertura de la Residència i del Centre de dia Horts de Miró (el dia nou de desembre).

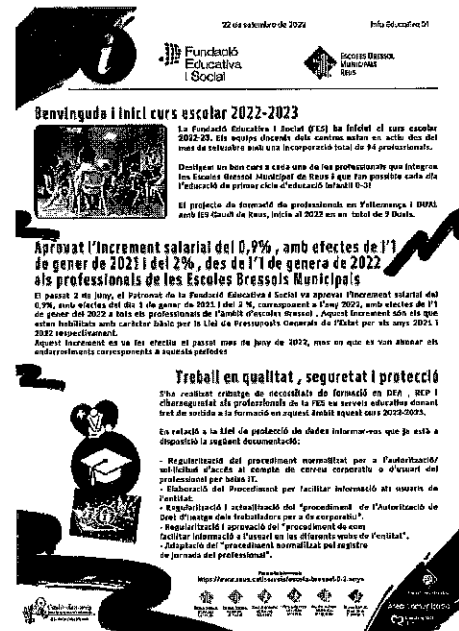
Finalment, en la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Reus del dia 11 de maig de 2020 es va aprovar l'encàrrec de gestió a l'entitat del centre d'activitats i acollida la Illeta, a partir del dia 1 de juny de 2020.

Respecte les activitats d'aquest any 2022 s'ha continuat amb un procés de treball mitjançant el qual s'ha desenvolupat, elaborat i avaluat prioritàriament i, a trets generals, les següents actuacions en els diferents centres i serveis educatius:

- ✓ Seguiment i avaluació del funcionament dels serveis educatius, amb reunions periòdiques amb les direccions de cada EBM/LLIM, amb els tècnics/es d'educació de cada ajuntament i amb l'equip educatiu de cada centre, entre d'altres.
- ✓ Treball en processos interns de control per treballar àrees de gestió, d'organització, de qualitat i econòmiques.
- ✓ Organització, maquetatge , elaboració i difusió de la revista "Cada dia més"
- ✓ Confecció i lliurament del primer butlletí informatiu EBM Reus. 22 de setembre 2022



- ✓ Suport per tal d'assegurar l'aplicació del model d'atenció educativa, amb l'assoliment dels objectius proposats al projecte educatiu i a la programació general anual dels centres educatius
- ✓ Accions formatives normatives i de competències tècniques i relacionals diverses, repartides als diferents centres i serveis: formació en LOPD bàsica i Ciberseguretat, PRL, formació contra incendis i SVB pediàtric i primers auxilis, formació en gestió per processos
- ✓ Gestió en els tràmits de les AAFF (accions formatives) i PIF (permisos individuals de formació) per a crèdits i bonificacions de formació a la Fundació.
- ✓ Continuitat i seguiment dels equips educatius en l'activitat amb pedagogia sistèmica, acompanyament formatiu a les direccions de les EBM i personal educatiu per a la millora de la gestió emocional
- ✓ Seguiment, del servei de menjador amb càtering i carmanyola pel control del servei.
- ✓ Seguiment del pla de qualitat per controlar el model comú.
- ✓ Continuitat en la implantació i desplegament de la Gestió per Processos, amb el seguiment dels DAFO.
- ✓ Seguiment i avaluació en seguretat i salut: prevenció de riscos laborals. Seguiment en casos d'assetjament i situacions hostils.
- ✓ Seguiment del Codi General de Bones Pràctiques dels professionals de la fundació
- ✓ Continuitat amb el projecte de formació professional en l'alternança i dual, entre els centres educatius municipals i l'Institut Gaudí de Reus, del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.
- ✓ Conveni de cooperació educativa pel desenvolupament de programes de pràctiques externes entre la Fundació Educativa i Social i l'Institut Berenguer d'Entença de l'Hospitalet de l'infant i amb l'Institut Narcís Ollé de Valls
- ✓ Revisió de l'annex de documentació prescriptiva del Departament d'Educació
- ✓ Treball en reordenació del Procés d'acollida del nou professional.
- ✓ Creació butlletí informatiu: informació corporativa interna al professionals de la Fundació seguint model INFOCMQ
- ✓ Col·laboració amb la 31ena edició de "La Marató de TV3 2022: " La Salut Cardiovascular". L'objectiu ha estat fer visible el suport a la investigació cardiovascular tenint en compte, que la fundació acull la gestió de serveis des de la primera infància fins a la vellesa.  
Per cada donatiu, s'ha realitzat un "tatuatge



solidari” com a símbol de l’aportació a la causa. Imatge del projecte en format tatuatge  
Ha estat una acció educativa conjunta, de les escoles bressol municipals i centres i serveis educatius gestionats per la Fundació Educativa i Social. La Fundació Educativa i Social per sisè any consecutiu ha col·laborat amb la campanya organitzant activitats de participació en els diferents centres i serveis educatius. El conjunt d’alumnes i famílies han participat en l’activitat proposada a cada centre i col·laborant amb un donatiu.

Aquesta acció ha comptat amb la col·laboració de les diferents regidories dels diferents ajuntaments on es troben els centres i serveis educatius gestionats per la Fundació Educativa i Social i amb la col·laboració dels serveis del Centre MQ i la residència Horts de Miró de Reus.

La Fundació ha recaptat 497.30€.euros per a la causa.

L’evolució de les diverses activitats ha estat satisfactòria i les accions s’han consolidat, donant coherència i continuïtat tant a l’acció educativa com als principis organitzatius de funcionament i de gestió propis dels centres educatius i serveis, amb l’objectiu d’aconseguir una millora contínua en l’eficiència i qualitat educativa vers els usuaris.

A continuació s’exposen les accions específiques dels diferents centres i serveis.

### **3.1.- Escola Bressol Municipal la Ginesta de Reus**

L’Escola Bressol Municipal la Ginesta va iniciar l’activitat el curs escolar 2001/2002. Ofereix una atenció educativa a infants des de les 16 setmanes fins als 3 anys, amb possibilitat d’acollir infants amb necessitats educatives específiques (NEE).

A l’inici la capacitat era de 41 places. Amb l’ampliació de l’escola l’any 2010, la capacitat màxima és de 114 places distribuïdes en 7 aules: 1 aula de 0-1 any (8 places), 2 aules d’1-2 anys (26 places) i 4 aules de 2-3 anys (80 places). El nombre d’aules, així com les places reservades segons l’edat, s’adapten a la demanda i poden variar segons el curs escolar.

Els serveis que ofereix l’escola són:

- Servei escolar: de 9 a 13 h i de 15 a 17 h.
- Servei de menjador i dormitori: de 12 a 13 h o 12 a 15 h.
- Servei d’acollida matinal: de 7:45 a 9 h.

Per Nadal i Setmana Santa s’obre els dies no festius amb un horari intensiu fins a les 15 hores, així com a l’estiu, que es fan activitats amb continuïtat del currículum de primer cicle d’infantil, des del 27 de juny al 29 de juliol amb el mateix horari intensiu. El dia 7 de setembre, es va dur a terme l’escola oberta d’11h a 12:30h en aquesta franja horària les famílies van poder acompanyar als infants en el seu primer dia, i del 8 al 30 de setembre l’escola va obrir en horari d’adaptació, de 7,45h a 15h. amb opció de menjador de 12h a 15 hores per tal d’afavorir la incorporació progressiva dels infants a l’escola i poder treballar la seva adaptació, respectant al màxim les seves necessitats i la de les famílies.

Durant l’any 2022 l’oferta de places s’ha adaptat a la demanda. L’oferta de places des del mes de gener al juliol s’ha reduït de 114 a 107 places distribuïdes en una aula de 0 a 1 any (8 places), tres aules d’1 a 2 anys (39 places) i tres aules de 2 a 3 anys (60 places). I del mes de setembre al desembre l’oferta segueix ha canviat a una aula de 0 a 1 any (8 places), dues aules d’1 a 2 anys (26 places) i quatre aules de 2 a 3 anys (80 places).

El centre té una sala polivalent (aula de psicomotricitat amb més de 80 m<sup>2</sup>), dos espais exteriors (un d'ells zona diferenciada de jardí i hort), una sala de mestres, un office, una bugaderia, 2 lavabos (un públic adaptat i un altre amb dutxa pel personal del centre), un vestuari, una aula multisensorial i un despatx.

L'equip educatiu de gener a juliol ha estat format per 20 professionals: de gener a juny 7 tutores d'aula (5 educadores infantils i 2 mestres), 5 assistents infantils, 2 educadora de suport titulades, 1 educadora d'aula multisensorial, 2 vetlladores, 2 alumnes pràctiques Dual i la directora. Durant el mes de juliol hi hagut 17 professionals 7 tutores d'aula (5 educadores infantils i 2 mestres) 2 educadores de suport titulades 4 assistent infantils. 1 educadora d'aula multisensorial i la directora. De setembre a desembre hi hagut 20 professionals, 7 tutores, (5 educadores infantils i 2 mestres), 5 assistents, 1 vetlladora 2 educadores de suport titulades, 1 educadora d'aula multisensorial, i la directora, a més a més de 2 estudiants en pràctiques en la modalitat de Dual i una estudiant de pràctiques FCT.

També forma part de l'equip educatiu del centre una educadora compartida per la Xarxa d'EBM Reus la qual porta a terme tasques de "Teacher". La Xarxa també compta amb dos "Pulls", educadors/es que fan les substitucions dels permisos o baixes curtes dels professionals de les EBM de Reus. De manera mesual, aquest figura està assignada a una de les EBM de Reus i si no hi ha cap substitució a cobrir, fa reforç a l'EBM assignada.

Les vacances de les professionals del centre es van gaudir del 1 d'agost al 31 d'agost de 2022 (ambdós inclosos). A més, durant l'any cada professional compta amb 10 dies de lliure disposició, dels quals 8 s'utilitzen com a dies de lliure disposició dels centres que conformen la Xarxa d'EBM Reus, (escola tanca).

Durant l'any 2022 els dies de lliure disposició del centre han estat:

- 7 de gener
- 28 de febrer
- 1 de març
- 14 i 29 d'abril
- 31 d'octubre
- 9 i 27 de desembre

La metodologia que apliquem a l'hora de treballar té com a principal pilar la mirada respectuosa de l'infant, un infant protagonista i capaç de crear el que es proposi. A partir d'aquí, les educadores acompanyem aquest procés de descoberta i desenvolupament.

Durant l'exercici 2022 es poden destacar les següents accions portades a terme a l'EBM la Ginesta:

- Participació en el seminari de coordinació d'Escoles Verdes del Baix Camp.
- Continuitat de les activitats destinades a totes les famílies d'una manera menys presencial, ja que les mesures ANTICOVID no han permès fer-ho de manera presencial.
- Manteniment i potenciació de la pàgina web de l'escola: [ebginesta@reus.cat](mailto:ebginesta@reus.cat) en la qual s'explica el nostre projecte educatiu, la metodologia,...i es poden veure activitats que realitzem al centre.
- Reunions amb les famílies (Consell Escolar, entrevistes individuals, reunions d'inici de curs, reunions pedagògiques...) moltes d'elles en format telemàtic seguint les recomanacions sanitàries

- Sortides dels alumnes: al barri i al Museu de Reus amb l'activitat som cos. Sempre mantenint el grup bombolla.
- Col·laboració amb Càritas en la campanya de Nadal de recollida de productes d'higiene.
- Col·laboració amb la Marató de TV3, impulsat per la Fundació Educativa i Social.
- Acollida de dues alumnes de l'IES Gaudí dins del programa de pràctiques DUAL de gener a juny, i dues noves alumnes també de pràctiques DUAL de setembre a desembre.
- Continuació dels projectes ja instaurats al centre: Pi, Pinya, Pinyó (el bosc), Tortuga Bertolina (simulacre d'evacuació), Papallona Nona (reciclatge a l'escola bressol), l'Hèctor (el respecte als contes i l'estima per la lectura).
- Formació permanent de l'equip educatiu al llarg del curs escolar: curs de suport vital bàsic pediàtric, LOPD, ciberseguretat i d'altres cursos que han triat les professionals per ampliar els seus coneixements. (documentació, mini-mons, pedagogia sistèmica...)
- Reunions de coordinació setmanals: Claustre, coordinació-direcció, programació d'aula per grup d'edat...
- Reunions periòdiques amb la Directora i la coordinadora de l'Àrea Educativa (FES).
- Reunions periòdiques amb la tècnica de l'Ajuntament i resta de directores de les EBM de Reus.
- Reunions amb les famílies, algunes van ser presencials i d'altres telemàtiques.
- Elaboració d'un Informe Individualitzat de Final d'Etapa.
- Reunions periòdiques amb l'EAP i el CDIAP per parlar i posar en comú diferents punts de vistes sobre els infants amb NEE.
- Realització de les competències professionals als membres de l'equip.
- Confecció i revisió de les planilles per poder fer un seguiment de les hores treballades per les diferents professionals del centre.
- Col·laboració amb la fundació Noelia per la recollida de taps.
- Participació en el programa de recollida de piles l'Apilo.
- Celebració de les festes tradicionals.
- Revisió del PEC.
- Realització quadre d'indicadors mensual.
- Revisió del pla de qualitat.
- Foment del fons bibliogràfic de caràcter educatiu, amb servei de préstec disponible per a totes les famílies dels infants de la Xarxa d'EBM de Reus.
- Seguir treballant amb l'APP Bynapp, agenda electrònica i enviar tota la informació del centre.
- Participació en la xarxa 0-6, per treballar conjuntament el primer i el segon cicle d'infantil.
- Implementació del projecte «Jardins artístics» en col·laboració amb l'aula de sons.
- Inici del funcionament de l'aula multisensorial.
- Incloem als equips la figura d'una professional en psicologia per donar acompanyament a les escoles.

### **3.2.- Escola Bressol Municipal Montsant de Reus**

L'Escola Bressol Municipal Montsant atén infants de 4 mesos fins a 3 anys, contemplant la possibilitat d'acollir infants amb necessitats educatives específiques. Té una capacitat de 41 places, que es troben distribuïdes en 3 aules, segons l'edat: infants de 0 a 1 any (8 places), d'1 a 2 anys (13 places) i de 2 a 3 anys (20 places). L'ocupació ha estat del mes de gener al mes de juliol de 2022 del 100% i del setembre al desembre de 2022 del 95%.

El centre va oferir els següents serveis:

- Servei escolar de 9 h a 13 h i de 15 h a 17 h.
- Servei d'acollida matinal de 3/4 de 8 h a 9 h.
- Servei d'acollida matinal de 8:30 h a 9 h.
- Servei de menjador de 12 h a 15 h.

Durant l'any cada professional compta amb 10 dies de lliure disposició, dels quals 8 s'utilitzen com a dies de lliure disposició dels centres que conformen la Xarxa d'EBM Reus, (escola tanca).

Durant l'any 2022 els dies de lliure disposició del centre han estat:

- 7 de gener
- 28 de febrer
- 1 de març
- 14 i 29 d'abril
- 31 d'octubre
- 9 i 27 de desembre

A l'escola bressol eduquem els infants en un clima de tranquil·litat i afectivitat, tot afavorint la socialització i la convivència tant amb els infants de la seva mateixa edat com amb els adults. Les propostes d'espais de la vida quotidiana i els moments de cura han de ser l'eix central de l'ambient educatiu de l'escola bressol.

La metodologia que apliquem a l'hora de treballar té com a principal pilar la mirada respectuosa de l'infant, un infant protagonista i capaç de crear el que es proposi. A partir d'aquí, les educadores acompanyem aquest procés de descoberta i desenvolupament.

Per Nadal i Setmana Santa s'obre els dies no festius amb un horari intensiu de 8 a 15 hores i a l'estiu també es fan activitats del 23 de juny al 29 de juliol amb el mateix horari intensiu.

A més de les 3 estances educatives, l'escola també disposa d'una aula de material, una zona de jardí i un despatx.

Del gener al juliol del 2022 l'equip educatiu ha estat format per 8 professionals: 3 tutores, 1 educadora de suport (una amb funcions de coordinadora), 3 assistents infantils i la directora amb funcions de suport i de gestió del centre. Comptem amb dues pulls que cobreixen les baixes que sorgeixen durant el curs escolar. Durant aquest període hem tingut una alumna de pràctiques cursant durant tot el curs al nostre centre com a DUAL i una estudiant d'Educació Infantil de l'Institut Narcís Ollé de Valls.

Del setembre al desembre del 2022 el nombre de professionals que forma part de l'equip educatiu continua essent el mateix. També disposant d'una DUAL i una alumna en pràctiques de l'IES Narcís Ollé de Valls.

Durant l'any 2022, l'Escola Bressol Municipal Montsant ha portat a terme diverses actuacions, entre les quals destaquem les següents:

- Seguiment de la configuració de la web de l'escola <https://ebmmontsant.reus.cat/> i a gestió de l'agenda escolar digital amb l'aplicació BynApp com a mitjà de comunicació amb les famílies.
- Sortides fora l'escola amb els infants del centre: sortides pel barri, al Museu de Reus.

- Realització de tres reunions telemàticament amb els representants del Consell escolar de la nostra escola.
- Realització d'entrevistes i reunions presencials amb les famílies (entrevistes individuals, reunions durant el curs,...).
- Rebuda de diferents estudiants d'educació infantil en pràctiques.
- Projectes pedagògics que s'han treballat durant aquest any 2022:
  - L'hortet del nostre jardí, La Tortuga Bertolina (simulacre d'evacuació), La Papallona Nona (reciclatge a l'escola bressol), La capsa dels aniversaris, el Préstec de llibres...
  - De setembre a desembre han tornat a portar-se a terme projectes que van ser afectats per les mesures preses degut a la Covid-19 com: el Divendres en família, el Guaita, els Tallers i xerrades a les famílies, el Tastet d'Escola...
- Reunions de coordinació setmanals: Claustre.
- Reunions periòdiques amb la directora i la coordinadora de l'Àrea Educativa (FES), telemàtiques o presencials.
- Reunions periòdiques amb la tècnica de l'Ajuntament i resta de directores de les EBM de Reus, telemàtiques o presencials.
- Realització de reunions amb les diferents directores de les Escoles Bressol Municipals de Reus, telemàtiques o presencials.
- Realització de reunions amb la directora i coordinadora de l'Àrea Educativa de FES, la tècnica d'Educació de l'Ajuntament de Reus i altres organitzacions (Comitè d'empresa), presencials o telemàtiques.
- Reunions periòdiques amb l'EAP i el CDIAP per parlar i posar en comú diferents punts de vistes sobre els infants amb NEE.
- Confecció i realització del document d'Avaluació de competències de tots els membres de l'Equip Educatiu per poder millorar la seva tasca diària.
- Confecció i revisió anual dels documents normatius com són: la Normativa de Funcionament del centre, el PGAC, el PE, el Projecte Lingüístic, el NOF, el Pla d'Autocontrol, el Pla d'Emergència, la Memòria Anual, el Pla d'Organització bàsic i provisional del centre, el Pla de contingència, Gestió per Processos.
- Realització de cursos de formació permanent per part de tot l'equip docent.
- Realització de formació referent a la metodologia que s'aplica dia a dia a l'escola bressol, per reflexionar i valorar la manera de treballar.
- Confecció i realització de Planilles per fer un seguiment de les hores treballades de tots els membres de l'Equip Educatiu.
- Realització i publicació de la revista "Cada dia més" L'eina de comunicació de la família-escola de les EBM de Reus.
- Col·laboracions amb diferents projectes: La Marató de TV3, el Projecte Diverguines, L'Estudi Petit.
- Realització del control mensual (quadre d'indicadors mensualment, temperatures, facturació, xecs nadons, control de llistats, comandes de material per l'escola...).
- Participació de les comissions de preinscripció del nou curs escolar.
- Treballar el Simulacre d'Evacuació amb els infants mitjançant el conte de la "Tortuga Bertolina".

### 3.3.- Escola Bressol Municipal Margalló de Reus

L'Escola Bressol Municipal el Margalló va iniciar la seva activitat el 12 de setembre de 2006 i ofereix una atenció educativa per a nens i nenes dels 4 mesos als 3 anys, amb una capacitat de 36 places.

El centre va oferir a les famílies els següents serveis:

- Servei escolar comprès de 9h a 13h i de 15h a 17h.

- Servei d'acollida matinal de ¾ de 8h a 9h.
- Servei d'acollida matinal de 8:30h a 9h.
- Servei de menjador de 12h a 13h i de 12 a 15h.

Per Nadal i Setmana Santa es va obrir els dies no festius amb un horari intensiu de 7:45h a 15h. A partir del darrer dia del calendari escolar del mes de juny decretat per la Generalitat de Catalunya i durant tot el mes de juliol l'horari escolar es va reduir a un horari matinal, amb el servei de menjador i el d'acollida opcional.

Els dies de lliure disposició de l'escola van ser el següents:

- 7 de gener 2022
- 28 de febrer 2022
- 1 de març 2022
- 14 i 29 d'abril 2022
- 31 d'octubre 2022
- 9 i 27 de desembre 2022

Les 36 places totals es van distribuir de la següent manera:

Aula de la Mulassa (destinada a la franja 0-1), amb 6 places.

Aula del Drac (destinada a la franja 1-2), amb 12 places.

Aula del Lleó (destinada a la franja 2-3), amb 18 places.

A més l'escola disposa d'una sala polivalent, d'una zona de jardí, d'una cuina-office i d'un despatx.

L'equip educatiu ha estat format per:

- tres educadores/tutores. Comptem amb una educadora amb funcions de suport. Una assistent infantil, que realitza l'acollida matinal, tasques de suport a les aules i tasques de cuina. Una assistent infantil que fa suport de menjador i fa funcions de vetlladora. Una assistent infantil que fa tasques de suport al menjador i dormitori. I una directora amb funcions de despatx i suport a les aules.

L'EBM Margalló conjuntament amb la resta d'EBM de la Xarxa EBM Reus compta amb la figura de dues "pull" les quals porten a terme la tasca de substitucions. I amb un/a alumne/a de l'IES Gaudí, dins del programa DUAL que realitza tasques de suport a les aules.

Des de la seva obertura fins l'any 2022, l'Escola Bressol Municipal El Margalló ha obert un llarg procés de treball. Entre d'altres, cal destacar:

- Confecció i revisió anual dels documents normatius com són: la Normativa de Funcionament del centre, el PGAC, el PE, Projecte Lingüístic, NOF, Pla d'Autocontrol, Pla d'Emergència i la Memòria Anual.
- Aplicació i seguiment d'un projecte pedagògic basat en un acompanyament més respectuós cap a l'infant i cap a les seves famílies. Incorporant racons i espais dins del centre i aules més oberts i adaptats a tots els estats evolutius de l'infant.
- Revisió, debat, reflexió i renovació per part de tot l'equip educatiu pel que fa als diferents materials i racons emprats a l'aula.



- Comptem amb un projecte obert a les famílies, mitjançant el qual els familiars poden participar activament i acompanyar als seus fills durant tota la jornada escolar sempre que ho vulguin al mateix centre.
- Renovació i realització del Pla de Seguretat i Evacuació del centre.
- Treballar el Simulacre d'Evacuació amb els infants mitjançant el conte de la "Tortuga Bertolina".
- Realització de les Revisions mèdiques anuals de tot l'equip educatiu pertinents.
- Confecció i instauració del Pla de Qualitat.
- Realització i seguiment del Quadre de Comandament.
- Realització i seguiment de Gestió per Processos.
- Confecció i realització de Planilles per fer un seguiment de les hores treballades de tots els membres de l'Equip Educatiu.
- Formació de l'equip docent per tal de conèixer noves tècniques d'ensenyament-aprenentatge, amb diferents cursos al Centre de Recursos de Reus.
- Realització de cursos de formació dins l'àmbit de l'educació per part de tot l'equip docent.
- Realització de cursos obligatoris com puguin ser: PRL, LOPD, Primers Auxilis per part de tot l'equip educatiu.
- Realització d'activitats amb la participació de les famílies dels infants.
- Realització de constants reunions amb les famílies del centre mantenint així una bona comunicació entre pares i escola. L'escola compta també amb una bústia de suggeriments.
- Realització de reunions d'adaptació i reunions pedagògiques amb les famílies del centre.
- Seguiment i realització de reunions entre els membres dels Òrgans de Participació intentant millorar així l'organització del centre.
- Realització de claustres interns en el propi centre, comptant amb la presència de tot l'equip educatiu.
- Constant renovació de la pàgina web amb informació rellevant del centre.
- Utilització de la APP Bynapp mitjançant la qual s'estableix una comunicació entre escola-família pel que fa a informació del centre i de l'infant. Ja no es fan servir les agendes i utilitzem aquesta aplicació.
- Comptar amb un fons bibliogràfic de caràcter educatiu, amb servei de préstec disponible per a totes les famílies dels infants de la Xarxa d'EBM de Reus.
- Realització de nous projectes educatius per potenciar la participació de les famílies: "Cicle de Xerrades i Tallers per les famílies de les EBM de Reus i famílies de la ciutat de Reus".
- Realització i publicació de la revista "Cada dia més" L'eina de comunicació de la família-escola de les EBM de Reus.
- Realització de reunions amb les diferents directores de les Escoles Bressol Municipals de Reus.
- Realització de reunions amb la Directora de l'Àrea Educativa de FAE, la Tècnica d'Educació i Família de l'Ajuntament i altres organitzacions.
- Confecció i millora del Pla d'Autocontrol del centre.
- Confecció i realització del document d'Avaluació de competències de tots els membres de l'Equip Educatiu per poder millorar la seva tasca diària.

### **3.4.- Escola Bressol Municipal el Marfull de Reus**

L'Escola Bressol Municipal el Marfull de Reus va iniciar la seva activitat al setembre de 2007 i ofereix una atenció per a nens i nenes des dels 4 mesos fins als 3 anys. La seva capacitat és de 115 places i ofereix la possibilitat d'acollir infants amb necessitats educatives específiques.

Les 115 places es troben distribuïdes en 8 aules, segons l'edat de l'infant: infants de 0 a 1 any (2 aules amb un total de 16 places), d'1 a 2 anys (3 aules amb un total de 39 places) i de 2 a 3 anys (3 aules amb un total de 60 places).

Els serveis que ofereix l'escola són:

- Servei escolar: de 9 a 13 h i de 15 a 17 h.
- Servei de menjador i dormitori: de 12 a 13 h o 12 a 15 h.
- Servei d'acollida matinal: de 7:45 a 9 h.

L'equip educatiu està format per 23 professionals: 1 directora, 3 mestres (dues amb funcions de coordinació pedagògica i de gestió i un amb funció de suport), i 9 educadores.

A més a més, l'escola compta amb 8 educadores de suport (assistents infantils i monitores de menjador) i 1 vetlladora.

Per altra banda, comptem amb la figura de la "pull", dos educadores itinerants per cobrir les necessitats puntuals i també dos alumnes de pràctiques de la FP Dual.

Durant l'any 2022, l'Escola Bressol Municipal el Marfull ha portat a terme diverses actuacions, entre les quals destaquen les següents:

- Participació familiar en diverses trobades: Guaita, tardes en família, trobades de joc al jardí de l'escola... A més a més, s'ha iniciat l'Espai de les famílies, tot promovent que les famílies puguin estar al centre durant el període de familiarització, a prop dels seus fills i filles, fet que ha afavorit la complicitat i el vincle entre les famílies.
- Expansió del projecte 'Jardins Artístics', a totes la xarxa d'EBM de Reus, amb la participació de l'Aula de Sons, les Artistes Locals, l'Escola Rubió i Ors, l'Institut Gabriel i Ferrater i la Farners Rubio.
- Realització de reunions amb les famílies (Consell Escolar, entrevistes individuals, diferents reunions al llarg del curs...).
- Realització de reunions amb les diferents directores de les Escoles Bressol Municipals de Reus, en format virtual.
- Realització de reunions de coordinació interna: claustre, coordinació-direcció i coordinacions de nivell mensuals...
- Realització de reunions periòdiques amb la directora i la coordinadora de la Fundació Educativa i Social.
- Realització de reunions periòdiques amb la coordinadora de les Escoles Bressols Municipals de Reus.
- Programació del *Cicle de xerrades i tallers*, per a famílies amb infants de 0-3 anys.
- Col·laboració amb la Marató de TV3, impulsat per la Fundació Educativa i Social.
- Seguiment i actualització de la pàgina web de l'escola, mostrant el dia a dia dels infants a l'escola i reforçant el vincle amb les famílies.
- Sortida dels infants de 2-3 anys al Museu de Reus: «Soc cos».
- Sortides pel barri: Centre Cívic Llevant...
- Realització d'un simulacre d'evacuació conjuntament amb l'Escola Rubió i Ors i Mas Pintat.
- Rebuda de diferents estudiants en pràctiques de l'IES Gaudí.
- Formació permanent de l'equip educatiu al llarg del curs escolar de 'SVB i Primers auxilis'
- Realització de les Revisions mèdiques anuals de l'equip educatiu pertinents.
- Realització i seguiment del Quadre de Comandament.
- Realització i seguiment de Gestió per Processos.
- Confecció i realització de planilles per fer un seguiment de les hores treballades de tots els membres de l'Equip Educatiu.

- Avaluació de competències de tots els membres de l'Equip Educatiu per poder millorar la seva tasca diària.
- Reunions periòdiques amb l'EAP i el CDIAP per parlar i posar en comú diferents punts de vista sobre els infants amb NEE.

### 3.5.- Escola Bressol Municipal l'Olivera de Reus

L'Escola Bressol Municipal l'Olivera, el setembre de 2021 començava el seu catorzè curs escolar, ja que va iniciar la seva activitat al gener de 2008 (curs lectiu 2007/08). Ofereix una atenció per a infants de 4 mesos a 3 anys, amb la possibilitat d'acollir nens amb necessitats educatives específiques.

La capacitat màxima és de 114 places distribuïdes en 7 aules segons l'edat de l'infant: de 0 a 1 any (1 aula, 8 places), d'1 a 2 anys (2 aules, 26 places) i de 2 a 3 anys (4 aules, 80 places). Durant el curs escolar 2021-2022, a l'escola vam comptar amb 3 aules de 2-3 anys, 3 aules d'1-2 anys, i l'aula de nadons, modificant així la seva distribució d'aules respecte de la capacitat màxima de 114, i oferint una capacitat de 107 infants. L'EBM Olivera ha comptat amb una ràtio de 8 infants a l'aula de 0-1, 13 infants per aula, a les aules d'1-2 anys i 20 places per aula de les aules de 2-3 anys.

Per Nadal i Setmana Santa s'obre els dies no festius amb un horari intensiu de 7:45 a 15 hores i a l'estiu també es fan activitats amb els infants del 27 de juny al 29 de juliol amb el mateix horari intensiu.

El 2022 és el novè any que obrim fins finals de juliol amb infants, aquest curs fins el dia 29 de juliol. Les professionals van iniciar el nou curs escolar l'1 de setembre del 2022.

Durant l'any cada professional compta amb 10 dies de lliure disposició, dels quals 8 s'utilitzen com a dies de lliure disposició de l'escola per tancar-la. Durant l'any 2021, aquest dies han estat: 7 de gener, 28 de febrer, 1 de març, 14 i 29 d'abril, 11 d'octubre, 7 i 31 de desembre.

L'equip educatiu ha estat format per 17 professionals, 1 directora, 7 tutores (5 educadores infantils i 2 mestres), 3 suports (1 assistent infantil, 1 educador infantil i 1 mestra) 4 monitores de menjador i 2 vetlladores. També comptem amb una educadora, compartida amb una altra escola bressol de Reus, que realitza suport a les estances o cobreix baixes. Cal comptar amb dues educadores substituïdes compartides amb la resta d'escoles per cobrir les baixes i permisos de les educadores. En cas de no haver baixes aquesta educadora està assignada cada mes a una escola bressol i també comptem amb dues alumnes de pràctiques de la FP Dual

Durant l'any 2022, l'Escola Bressol Municipal l'Olivera ha portat a terme diverses actuacions, tot i que algunes d'aquestes s'han vist afectades degut a la COVID-19, entre les quals destaquen les següents:

- Continuïtat de les reunions pedagògiques, diferenciades per nivells, per tal d'informar en profunditat a les famílies sobre la línia pedagògica i metodologia de treball. Un any més van ser online a causa de les restriccions per pandèmia.
- Continuïtat en l'actualització de la pàgina web de l'escola <http://ebmolivera.reus.cat>, on es recullen els aspectes més importants del centre i s'hi van afegint les notícies i les comunicacions a les famílies.
- A causa de les restriccions per la pandèmia, no s'han dut a terme els projectes de centre, el projecte Guaita, els Divendres en Família i els cicles de tallers i xerrades 'Família + Escola', participació familiar constant en diverses activitats: activitats dins l'aula, col·laboració en la decoració de l'escola, participació en les festes internes. Aquestes activitats s'han recuperat al setembre 2022.
- Col·laboració amb la Fundació Glorr.org en la Campanya de recollida de roba
- Col·laboració amb Càritas en la Campanya de recollida d'aliments per Nadal.

- Continuitat del projecte de la "Tortuga Bertolina". Projecte per treballar les evacuacions del centre amb els infants de manera lúdica. Aquesta vegada introduïm una disfressa fàcil de col·locar per les educadores.
- Elaboració de l'informe d'adaptació i un de final de curs, per lliurar a les famílies. L'informe de final de curs, prèvia autorització, es lliura a l'escola on l'infant anirà al següent curs.
- Participació a la Marató de TV3, que aquest any la temàtica girava entorn de la Salut mental.
- Incorporació a l'equip de dues alumnes de l'IES Gaudí dins del programa de pràctiques DUAL.
- Reunions periòdiques amb l'EAP i el CDIAP per parlar i posar en comú diferents punts de vistes sobre els infants amb NEE que hi ha a l'escola.
- Avaluació de competències de tots els membres de l'Equip Educatiu.
- Préstec de llibres per famílies de la Xarxa municipal EBM, a partir del mes d'abril de 2022.
- Préstec de contes per infants de l'escola amb la biblioteca, a partir del mes de març de 2022.
- Realització de curs obligatori de Primers Auxilis, fent una part online i l'altre presencial.
- Reunions amb les diferents directores de les Escoles Bressol Municipals de Reus. (on-line fins el mes d'abril)
- Reunions periòdiques amb la Directora i la coordinadora de l'Àrea Educativa(FES). (on-line fins el mes d'abril)
- Reunions periòdiques amb la tècnica/ coordinadora de l'Ajuntament.
- Reunions de coordinació setmanals: claustre, coordinació-direcció, programació d'aula per grup d'edat...

### 3.6.- Escola Bressol Municipal el Lligabosc de Reus

L'Escola Bressol Municipal El Lligabosc va iniciar la seva activitat el 8 de gener de 2009 i ofereix una atenció educativa per a infants des dels 4 mesos fins als 3 anys, amb una capacitat total de 74 places i amb la possibilitat d'acollir infants amb necessitats educatives especials. Les places es distribueixen en 5 aules, segons l'edat de l'infant, una de 0 a 1 any, dos aules d'1 a 2 anys i dos aules de 2 a 3 anys. Les ràtios establertes són 8 infants a l'estança de 0-1 anys, 13 infants a les estances d'1-2 anys i 20 infants a les estances de 2-3 anys.

El centre va oferir els següents serveis:

- Servei escolar de 9h a 13h i de 15h a 17h.
- Servei d'acollida matinal de 3/4 de 8h a 9h
- Servei d'acollida matinal de 8:30h a 9h
- Servei de menjador de 12h a 15h

Els dies de lliure disposició de l'escola durant l'any 2022 va ser: 7 de gener, 28 de febrer, 1 de març, 14 i 29 d'abril, 31 d'octubre, 9 i 27 de desembre.

Per Nadal i Setmana Santa activitat els dies no festius amb un horari intensiu de 7.40 hores a 15 hores.

L'equip educatiu ha estat format per 13 professionals de gener a febrer (5 TEIS, 2 mestres, 4 assistents infantils, una vetlladora i 1 directora) i una professional de pràctiques DUAL. El 14 de febrer es va incorporar una assistent infantil en horari de 12h a 15h donat l'augment de demanda al servei de menjador i dormitori. De setembre a desembre de 2022 l'equip educatiu estava format per 13 professional (5 TEIS, 2 mestres, 4 assistents infantils, una vetlladora i 1 directora) al desembre es va incorporar una assistent infantil de 7,45 a 8,30h i de 12h a 17h, per cobrir l'augment de demanda de l'acollida del primer tram, menjador-dormitori i tarda.

A les escoles bressol municipals de Reus, comptem amb dues pulls que cobreixen les baixes que sorgeixen durant el curs escolar. En relació al projecte d'angles de la xarxa de l'EBM Reus també es compta amb una professional que fa les funcions de teacher dues hores a la setmana. Es compta amb el suport d'una psicòloga als centres, on fa observacions i acompanyament a les mestres, realitza permanències als centres dues hores diàries, en el cas del Lligabosc són els divendres. A partir del setembre del 2022 comptem amb una professional que gestiona l'aula multisensorial, ve a l'escola a realitzar sessions quinzenals de dues hores.

Durant l'exercici 2022, es poden destacar les següents actuacions portades a terme a l'escola:

- Seguiment del projecte educatiu, basat en 3 pilars: El Projecte d'Aules Obertes (l'aprenentatge per interessos i no per edats), Lòczy (la pedagogia del respecte) i el treball intrínsec amb les famílies.
- El curs 2012-13 es va posar en marxa les Cartelleres virtuals, la informació diària a la família, per compartir, de l'activitat a l'escola bressol. Des d'aleshores, s'ha seguit fent com a eina, diària, d'informació veritable i fidel, a totes les famílies. potenciant així, el Projecte d'Aules Obertes.
- Participació familiar en l'organització i realització dels divendres en família, projecte guaita, tallers i trobades durant el curs. S'han recuperat a partir del mes de setembre de 2022.
- Col·laboració amb Glorri i Càritas en la recollida de roba, calçat i mantes usades.
- Participació amb El projecte Hèctor a l'escola. Aquest racó a l'escola funciona molt fluidament és un espai que els infants en gaudeixen molt. El projecte s'ha recuperat a partir del setembre de 2022.
- Al setembre s'ha iniciat el projecte Jardins Artístics amb l'Aula de Sons i el centre de dansa Farnes.
- L'equip directiu (direcció i dues coordinadores) participem al grup de Treball Petita Infància de Tarragona a través de Rosa Sensat. Aquest equip de treball està format per equips professionals de diferents llars i serveis dirigits als infants de l'etapa 0-3 anys.
- El Projecte portes obertes, implica també obrir les portes a l'acompanyament de les famílies. L'escola forma part de la seva vida diària.
- Seguim fomentant la participació de les famílies. Aquest curs s'han creat tres comissions de participació familiar: comissió de pati i materials, comissió de festa de final de curs i comissió de reflexió i debat. El Consell Escolar també és una eina de participació de les famílies a l'escola bressol.
- Aquest setembre de 2022 s'han recuperat els tallers i xerrades dirigits a les famílies de les escoles bressol de Reus.
- Participació de les direccions de les escoles conjuntament amb FES i coordinadora pedagògica de l'ajuntament, en la difusió de la tasca pedagògica de les escoles bressol a partir de les xarxes socials i la revista «Cada dia més».
- Acompanyament a les famílies en el procés de preinscripció a les escoles P3.
- Contacte amb les escoles d'educació infantil de segon cicle per establir vincles amb les famílies que durant aquest any comencen aquesta nova etapa.
- Participació a la Marató de TV3.
- Confeció i realització del document d'avaluació de competències de tots els membres de l'equip educatiu.
- Configuració de la web de l'escola <https://eblligabosc.reus.cat/> i la gestió del BynApp com a mitjà de comunicació amb les famílies.
- Confeció i revisió anual dels documents normatius com són la: Normativa de funcionament del centre, el PGAC, el PE, Projecte Lingüístic, NOF, Pla d'autocontrol, Pla d'Emergència i Memòria Anual.

- Formació permanent de l'equip educatiu al llarg del curs escolar, ciberseguretat, SVB i Primers auxilis.
- Seguiment per part de direcció de les planilles horàries, fulls de fitxar, competències professionals, formació, revisions mèdiques, etc. de les professionals del centre.
- Realització de reunions amb la Directora i Coordinadora de l'Àrea Educativa de FES.
- Realització de reunions amb les diferents directores de les Escoles Bressol Municipals de Reus.
- Participació de les comissions de preinscripció del nou curs escolar.
- Reunió de coordinació setmanals: claustre.
- Participació a la xarxa 0-6 anys promoguda per l'Ajuntament de Reus. Hi participen la direcció del centre i una de les coordinadores pedagògiques.
- Incorporació a l'equip d'una alumna de l'IES Gaudí dins del programa de pràctiques DUAL.
- Xerrada formativa a l'IES Gaudí per part de direcció per apropar els projectes que es duen a terme a les EBM (aquest any com apropem les matemàtiques als infants de 0-3 anys.) i xerrada formativa per part de les coordinadores pedagògiques de l'EBM El Lligabosc a les alumnes de l'IES Gaudí sobre la metodologia que s'empra a les EBM de Reus.
- Reunions periòdiques amb l'EAP i el CDIAP per parlar i posar en comú diferents punts de vista sobre els infants amb NEE que hi ha l'escola.

### 3.7.- Accions de les EBM de Reus dutes a terme conjuntament

- Continuitat de les reunions pedagògiques, diferenciades per nivells, per tal d'informar en profunditat a les famílies sobre la línia pedagògica i metodologia de treball.
- Formació dirigida a noves metodologies educatives.
- Col·laboració amb Mas Pintat amb la difusió recíproca de les activitats i realització d'activitats conjuntes.  
Degut a les restriccions i mesures sanitàries per la pandèmia s'han dut a terme tenint en compte els grups bombolla:
  - Continuitat dels projecte d'Anglès
  - Continuitat del projecte "Divendres en família". L'últim divendres de cada mes oferim l'escola i tots els espais per tal que les famílies es trobin amb les altres famílies i amb les educadores i tinguin un moment per interactuar.
  - Continuitat del projecte "Guaita!", per tal de potenciar la proximitat entre escola i famílies, convidant a aquestes a passar un dia amb nosaltres a l'aula del seu fill/a.
  - Aquest setembre de 2022 s'han recuperat els tallers i xerrades dirigits a les famílies de les escoles bressol de Reus
- Participació a la Marató de TV3
- Col·laboració amb la Fundació Glorr.org en la Campanya de recollida de roba
- També forma part de l'equip educatiu de les EBM Reus una educadora compartida, la qual porta a terme el projecte d'anglès de les escoles bressol a les aules de 2-3 anys, destinant una hora a la setmana per aula.
- Les escoles bressol de Reus comptem amb dos suport rotatoris amb categoria d'educador. Aquest suport, de forma mensual està assignat a cada una de les EBM de Reus i si no hi ha cap substitució a cobrir fa reforç en aquesta EBM assignada.
- Canal de comunicació Bynapp i revista "cada dia més"
- Publicació del nou Butlletí informatiu pels professionals de les EBM de Reus
- Seguiment en comissions de seguretat i alimentació

### 3.9.- Escola Bressol Municipal la Morera de Móra d'Ebre (finalització activitat 31 d'agost 2022)

L'Escola Bressol Municipal la Morera va iniciar la seva activitat al 2007 oferint una atenció educativa per a nens i nenes des del quatre mesos fins els tres anys, amb una capacitat de 41 places i amb la possibilitat d'acollir a nens amb necessitats educatives específiques (NEE). L'objectiu principal és educar i potenciar el desenvolupament integral dels infants, tenint en compte les seves diferències individuals dins d'un hàbit de llibertat i autonomia.

Les 41 places es troben distribuïdes en tres aules, segons l'edat dels infants ; de 0 a 1 any (8 places), d'1 a 2 anys (13 places) i de 2 a 3 anys (20 places). A més de les tres aules, l'escola també disposa d'una sola polivalent, un magatzem, un lavabo, una cuina, un despatx i un pati amb dos espais diferenciats (racó de la natura i esbarjo).

El curs 2021-2022 s'inicia amb aules en funcionament simultani, acollint infants de 0- 1, 1-2 i els infants de 2-3 anys respectivament.

Els serveis que ofereix l'escola són el servei escolar , el servei de menjador de 12 a 15 h i l'hora d'acollida de 8 a 9 h. Per Nadal i Setmana Santa es va donar servei els dies no festius amb un horari intensiu de 8 a 15 hores, amb servei de menjador. Durant el mes de juny i fins el 23 de juliol també es va oferir horari intensiu de 8 a 15 h.

L'equip educatiu està format per cinc professionals: dues educadores infantils, dues educadores de suport i la direcció del centre.

Durant l'exercici 2022, s'han portat a terme les següents actuacions, entre d'altres:

Durant l'any 2022, l'Escola Bressol Municipal l'Olivera ha portat a terme diverses actuacions, tot i que algunes d'aquestes s'han vist afectades degut a la COVID-19, entre les quals destaquen les següents:

Existeix bona relació amb Institucions i Entitats de la població i com cada any, al llarg del curs es realitzen sortides i s'organitzen activitats conjuntes amb l'escola:

- Degut a la pandèmia no s'ha dut a terme la participació en el Carnaval de la Residència d'Avis Natzaret.
- Col·laboració amb la Biblioteca Comarcal amb el projecte Nascuts per llegir.
- Participació amb la Biblioteca Comarcal amb el nou servei de préstec de lots de llibres adreçats exclusivament a les escoles bressol.(respectant mesures COVID)
- Cooperació amb la Creu Roja en la participació de la Campanya de Recollida de Joguines.
- Relació amb els centres educatius i contacte permanent amb el Centre de Recursos Pedagògics de la Ribera d'Ebre (CRP)per tal de coordinar els cursos de formació de l'equip educatiu i amb l'EAP (Equip d'Assessorament Psicopedagògic) per tal de coordinar el seguiment de l'alumnat amb Necessitats Educatives Especials (NEE) i per rebre assessorament i suport educatiu.
- Participación en la Marató de TV3 en l'activitat proposada per FES.
- Col·laboració amb la "Fundación de assistència a la educación GLORR" amb les campanyes de recollida de roba usada i calçat per a nens.
- No s'ha dut a terme la visita a l'aula sensorial del Jeroni Moragas, ni s'ha fet cap actuació conjunta amb l'Associació "Matem lo bitxo" per la investigació del càncer infantil degut a les mesures COVID

- El objectius del curs reflectits dins de la programació anual de centre s'han assolit en quan al desenvolupament de l'infant, a nivell organitzatiu i pedagògic. Hem treballat les àrees d'aprenentatge mitjançant l'observació, l'experimentació, la manipulació i el descobriment a través de la psicomotricitat, i de les diferents activitats programades dins del projecte Els arbres de la nostra terra i en la celebració de les festes tradicionals.
- S'han dut a terme activitats i festes programades segons Projecte Educatiu de Centre. (castanyada, nadal, carnestoltes, Sant Jordi...)
- Els informes d'adaptació i continguts s'han confeccionat i lliurat en les dades assenyalades a la programació anual de centre.
- L'equip educatiu ha realitzat diferents activitats de formació:(primers auxilis, mínims, seguretat i confiança, LOPD, prevenció de Riscos Laborals, ciberseguretat bàsica)
- Participació de les famílies: en la reunió de pares i entrevistes individuals. Han col·laborat en l'aportació de material per les activitats educatives.
- Continuïtat de l'agenda escolar electrònica com ha mitjà de comunicació i la qual ha tingut molt bona acollida per l'equip educatiu i per part de les famílies. (Bynapp)
- Continuïtat Consell Escolar.
- Revisió del PEC.
- Realització quadre d'indicadors mensualment.
- Revisió del pla de qualitat.

### **3.10.- Llar d'Infants Municipal els Figotets de Riba-roja d'Ebre. (finalització activitat 31 d'agost 2022)**

La Llar d'infants Municipal els Figotets, de Riba-roja d'Ebre, va obrir les portes al setembre del curs 2012/2013 per oferir atenció educativa a infants d'edat compresa entre quatre mesos i tres anys.

L'objectiu del centre és el d'atendre les necessitats educatives dels infants propiciant el seu desenvolupament integral i adequant aquest procés al ritme individual de cada infant; tot posant l'accent en l'experimentació i la descoberta de l'entorn, en un ambient de llibertat i autonomia.

L'edifici disposa d'un canviador amb lavabos per als Infants dins l'aula, un pati exterior, una cuina office, un vestidor per a les educadores, un magatzem per a cotxets i un despatx per a tasques d'administració i coordinació docent.

La llar té una capacitat de 20 places distribuïdes en dos espais dins d'una mateixa aula: un per a nadons de 4 mesos a 1 any i un altre per a infants d'1 a 3 anys. El nombre de places s'adapten a la demanda i poden variar segons el curs escolar.

El servei, procura adaptar-se a les necessitats de les famílies, contribuint en conciliar la vida familiar amb la laboral. Els horaris del centre:

- Servei escolar: de 9 a 12:00h. i de 15 a 16:00h.
- Servei de menjador (amb carmanyola) i dormitori: de 12:00h. a 15h.
- Servei d'acollida matinal: degut a les poques places ocupades d'aquest curs, s'ha suspès el servei d'acollida matinal.

El calendari escolar s'inicia al setembre i acaba el mes de juliol. Els primers quinze dies del curs (coincidint amb el mes de setembre) és el període d'adaptació dels infants, on s'afavoreix la incorporació progressiva d'aquests a l'escola, respectant al màxim les seves necessitats i la de les famílies. Durant tot l'últim mes, així com també el període de Nadal i Setmana Santa, la llar roman



oberta amb el mateix horari , de 9 a 16h, exceptuant els dies festius i de lliure disposició establerts amb anterioritat.

L'equip educatiu està format per tres professionals: una educadora infantil, la directora/mestra i una educadora de suport (monitora de menjador).

Durant aquest darrer any s'han realitzat diverses activitats a destacar:

- Confecció i revisió anual dels documents normatius i prescriptius del centre, així com de la programació d'aula, i seguiment del sistema pedagògic per tal d'establir-hi millores.
- Celebració de festes populars i actes diversos.(segons mesures COVID)
- Coordinació i col·laboració amb l'Escola Municipal Sant Agustí, de Riba-roja d'Ebre, per treballar les festivitats i els actes, així com també la realització d'activitats conjuntes, amb concordança entre ambdós centres. (segons mesures COVID)
- Sortides del centre en l'entorn proper natural a la Llar d'infants amb l'objectiu de que coneguin i respectin l'entorn que els envolta, també per experimentar i vivenciar els canvis produïts amb els pas dels mesos.
- Participació de les famílies en les activitats pedagògiques del centre.
- Reunions amb les famílies (Consell Escolar, entrevistes individuals, reunions d'inici de curs, reunions pedagògiques)(segons mesures COVID)
- Col·laboració amb la Marató de TV3, impulsat per la Fundació Educativa i Social.
- Continuitat del projecte "El nostre hort" que consisteix en la creació d'un petit hort on plantem, cuidem i recollim hortalisses diverses. Així com també la cura i conservació de les plantes aromàtiques plantades en anys anteriors.
- Projecte "LLUM!", en el qual s'ha treballat al llarg del curs amb diversos materials: la llum, els colors i les ombres.
- Continuació del projecte "Tortuga Bertolina", per treballar l'actuació en els simulacres d'evacuació i en els possibles accidents al centre, mitjançant el conte.
- Continuitat del projecte visual per acostar a les famílies al dia a dia, mitjançant fotografies i vídeos. Aquests es donen a cada família amb un USB en finalitzar cada trimestre.
- Establiment de comunicació escola - família amb circulars online, mitjançant el correu electrònic i l'agenda.
- Formació permanent de l'equip educatiu al llarg del curs escolar: participant en les formacions de FES, del CRP de la Ribera d'Ebre i de l'empresa Salut i Treball.
- Reunions de coordinació setmanals: claustre de l'equip educatiu.
- Reunions periòdiques amb la Directora i la coordinadora de l'Àrea Educativa (FES).
- Reunions i comunicació constant amb la resta de direccions de les escoles bressol gestionades per la FES de les Terres de l'Ebre.
- Reunions i comunicació constant amb la regidoria d'educació de l'Ajuntament de Riba-roja d'Ebre.
- Confecció del document d'Avaluació de Competències Professionals de tots els membres de l'equip educatiu del centre, per poder millorar la seva tasca diària i potenciar una favorable evolució.

### **3.11.- Escola Bressol Municipal los Catxapets de Vilalba dels Arcs**

La gestió de l'escola Bressol Municipal los Catxapets per part de la Fundació Educativa i Social va començar el 10 de setembre de 2012. És un centre de titularitat municipal que imparteix el primer cicle d'educació infantil i que acull infants de 4 mesos fins als 3 anys i amb possibilitat d'acollir

infants amb necessitats educatives específiques (NEE). El centre té una capacitat total de 30 places. Aquestes places es distribueixen en dues aules: una per a infants de 4 mesos a 1 any i l'altra per a infants d'1 a 3 anys. A més de les 2 aules educatives, l'escola disposa de dos patis, una cuina-office, un lavabo i un despatx. Durant l'any 2022 l'ocupació ha estat d'un 31,20%

Els serveis que ofereix el centre són els següents: servei d'acollida (de 8 a 8:45 h) i servei escolar (de 8:45 a 13 h i de 15:00 a 17:00 h). Per Nadal i Setmana Santa s'obren els dies no festius amb l'horari de jornada intensiva (de 8:00 a 15:00 h). A l'estiu, durant el mes de juliol, l'escola també resta oberta amb el mateix horari.

L'equip educatiu està format per 2 professionals: 1 mestra/directora i una 1 educadora.

Durant el curs 2022 s'han dut a terme tot un seguit d'accions, de les quals es poden destacar:

- Adquisició de taules per introduir els mini mons d'una manera més ordenada i més atractiva.
- L'adquisició de nou material per tal de fomentar l'aprenentatge en llibertat i el desenvolupament motricitat global.
- Continuitat en la participació de la redacció de la revista anual. "Cada dia més"
- Col·laboració i realització d'activitats conjuntes amb l'escola El Diví Mestre.
- Col·laboració en activitats i festivitats del municipi.
- Participació de les famílies en les activitats de l'escola.
- Participació a la Marató de TV3 impulsat per la Fundació Educativa i Social.
- Confecció i realització del document d'avaluació de competències de tots els membres de l'equip educatiu per poder millorar la seva tasca diària.
- Reunions amb la Directora de l'Àrea Educativa de FES, la Tècnica d'Educació i la regidora de l'Ajuntament i altres organitzacions.
- Participació de les comissions de preinscripció del nou curs escolar.
- Reunió de coordinació setmanals: claustre.
- Continuar i millorar el projecte dels dilluns de contes.
- Formacions per part de la direcció del RALC gestionat pel departament d'educació.
- Reunions periòdiques amb la Regidora d'educació de l'ajuntament de Vilalba dels Arcs.
- Reunions periòdiques amb la Directora i la coordinadora de l'Àrea Educativa (FES).
- Utilitzar l'APP BYNAPP (agenda en format digital).
- Elaboració d'informes individualitzats als alumnes al final de cada trimestre.
- Confecció i revisió de les planilles per poder fer un seguiment de les hores treballades per les diferents professionals del centre.
- Revisió del PEC.
- Realització quadre d'indicadors mensualment.
- Revisió del pla de qualitat.
- Arranjament i adequació del pati de l'escola i començar a preparar un projecte per tal de que aquest espai sigui educatiu, lúdic i experimental.
- Adquirir nou material per l'aula de la llum.
- Fomentar la participació de les famílies en activitats del centre i amb els nostres projectes.
- Formar part de la representació de les llars d'infants de la Terra alta la xarxa d'aquesta zona per part de la direcció.

### 3.13.- SOAF Mas pintat: Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies Mas Pintat de Reus.

Mas Pintat ha estat des de maig del 2008 un espai de suport les famílies de l'Ajuntament de Reus, que depèn des de juliol 2019 de la Regidoria de Salut i Ciutadania de l'Ajuntament de Reus i és gestionat per la Fundació Educativa i Social (FES).

El 2017 comença a funcionar el SOAF, Servei d'Orientació i Acompanyament Familiar. Aquesta iniciativa, ve proposada per la Generalitat de Catalunya, que dona suport a tota una xarxa de SOAF en tot el territori català.

L'octubre del 2021 es consolida l'adaptació al Model Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies i canvia oficialment el nom a SOAF Mas Pintat.

### Consultoria familiar

La consultoria familiar és un espai de suport, rigor i confidencialitat adreçat a pares i mares amb fills que vulguin rebre assessorament i acompanyament en l'educació dels fills i filles en temes de criança, des d'una vessant emocional-relacional.

	Núm famílies	Núm participants	Adults homes	Adults dones
CONSULTORIA FAMILIAR	48	63	26	37

### Espais educatius familiars

Els espais educatius familiars (a partir d'ara EEF) són espais d'intercanvi d'experiències entre els pares, mares i altres adults referents amb infants d'edats similars on s'orienta en pautes educatives que afavoreixin el desenvolupament integral del/s fill/s i les relacions familiars. És un espai de trobada on es reflexiona, comparteixen dubtes, inquietuds i vivències en relació a la criança i educació.

El treball als EEF es dirigeix cap a dues vessants: per una banda, posar a l'abast dels pares, mares i adults referents coneixements bàsics sobre el procés evolutiu i d'aprenentatge dels infants perquè pugin entendre i acompanyar millor als seus fills; i per altra banda, acompanyar-los en l'anàlisi i reflexió sobre les seves relacions amb ells, sobre el paper que hi juguen les emocions, interferint-les o facilitant-les, sobre la coherència de les actituds amb els valors que es volen transmetre.

Els EEF no s'han de percebre com un deure o una obligació, sinó com una oportunitat per millorar el benestar i qualitat de vida personal i familiar. És important facilitar la recuperació de la confiança en la seva capacitat per realitzar la tasca de pares i mares, i per exercir-la amb responsabilitat i autonomia. Així com també, aportar-los recursos i estratègies d'intervenció educatives.

#### Llegenda:

(1) – de gener a març

(2) – d'abril a juny

(3) – d'octubre a desembre

	Núm famílies	Núm participants	Adults homes	Adults dones	Núm infants
ESPAI NADÓ (1)	5	10	0	5	5
ESPAI NADÓ (2)	8	16	0	8	8
ESPAI NADÓ (3)	9	20	1	8	11
ESPAI FAMILIAR 1-3 (1)	12	24	2	10	12
ESPAI FAMILIAR 1-3 (2)	15	41	4	16	21
ESPAI FAMILIAR 1-3 (3)	9	25	3	10	12
EF 1-3 CC PONENT (2)	6	12	0	6	6
ESPAI FAMILIAR 4-9 (1)	7	14	1	6	7
ESPAI FAMILIAR 4-9 (2)	10	26	3	10	13
ESPAI FAMILIAR 4-9 (3)	9	25	2	9	14
G. ADOLESCENTS (1)	12	12	1	11	0
G. ADOLESCENTS (2)	10	10	2	8	0
G. ADOLESCENTS (3)	11	11	2	9	0

### Xerrades i tallers

El SOAF Mas Pintat, disposa d'un catàleg de xerrades i tallers propi que es va ampliant segons les necessitats que es recullen de les diferents intervencions que realitzen les professionals del SOAF amb les famílies. A inicis de 2022 constava de 5 temes i al setembre es va ampliar amb 4 temes més. Són:

- Atenció, afecte i emocions
- La responsabilitat compartida
- La gestió del temps a casa
- Mirada empàtica. Temps per escoltar
- Límits i acords
- Comunicació en família
- A taula! Hàbits i rutines en els àpats
- El dol i les pèrdues en els infants
- Hàbits i autonomia personal

L'equip SOAF es desplaça als centres educatius per realitzar aquestes xerrades, prèvia difusió i inscripció que realitza el mateix centre.

	Núm famílies	Núm participants	Adults homes	Adults dones
CRIANÇA POSITIVA 15.03.22	3	6	1	5

CRIANÇA POSITIVA 15.05.22	6	12	1	11
ESCOLA TERESA MIQUEL I PÀMIES 8.03.22	9	9	0	9
ESCOLA DE FAMÍLIA PI DEL BURGAR	7	7	3	4
ESCOLA DE PARES MOWGLI	12	12	0	12
ESCOLA EDUARD TODA 26.04.22	15	15	0	15
ESCOLA EDUARD TODA 28.04.22	15	15	0	15
ESCOLA ALBERICH I CASAS 10.05.22	8	8	0	8
ESCOLA PRAT DE LA RIBA 18.05.22	12	12	1	11
ESCOLA ALBERICH I CASAS 19.05.22	10	10	0	10
ESCOLA EDUARD TODA 31.05.22	18	18	0	18
ESCOLA EDUARD TODA 2.06.22	5	18	0	18
LYCÉE FRANÇAIS INTERNATIONAL 5.10.22	19	19	1	18
ESCOLA CÈLIA ARTIGA 25.10.22	20	20	2	18
LYCÉE FRANÇAIS INTERNATIONAL 2.11.22	13	13	2	11
ESCOLA ALBERICH I CASAS 8.11.22	8	8	2	6
ESCOLA ROSA SENSAT 16.11.22	31	31	2	29
INSTITUT GAUDÍ 22.11.22	22	22	3	19
INSTITUT JOSEP TAPIRÓ 28.11.22	10	13	3	10
ESCOLA MARIÀ FORTUNY 30.11.22	16	17	1	16
ESCOLA PRAT DE LA	4	5	1	4

RIBA 30.11.22				
FAMÍLIA I ESCOLA – EBM MARFULL 15.12.2022	7	9	2	7

### Xerrades #tincunadolescentacasa

El SOAF Mas Pintat, en col·laboració amb el Casal de Joves La Palma, organitza xerrades dirigides a pares i mares d'adolescents.

	Núm famílies	Núm participants	Adults homes	Adults dones
XERRADA 26.01.22	18	18	3	15
XERRADA 10.02.22	10	10	3	7
XERRADA XXSS 10.03.22	15	15	2	13
XERRADA XXSS 17.03.22	5	5	0	5
XERRADA XXSS 24.03.22	13	13	0	13
XERRADA XXSS 31.03.22	10	10	0	10
XERRADA TRANSTORNS 27.04.22	14	14	2	12
XERRADA AVIS I ÀVIES 19.05.22	5	11	2	9
XERRADA 15.06.22	63	63	15	48
XERRADA 23.11.22	15	15	2	13

### Espai obert

Les golfes de Mas Pintat és l'espai on es realitzen quasi bé totes les activitats. Per voler aprofitar al màxim l'espai i que les famílies puguin gaudir-ne, en alguna data puntual i durant sessions programades a finals de juny i durant el mes de juliol, es va obrir l'espai a les famílies que els vingués de gust passar una estona de joc i trobar altres famílies.

	Núm famílies	Núm participants	Adults homes	Adults dones	Núm infants
TARDA DE JOC EN	10	27	4	8	15

FAMÍLIA 29.03.22					
PORTETES OBERTES 21.06.22	4	10	1	5	4
MATÍ DE JOCS EN FAMÍLIA 5.07.22	8	18	2	6	10
MATÍ DE JOCS EN FAMÍLIA 7.07.22	9	24	1	9	14
MATÍ DE JOCS EN FAMÍLIA 12.07.22	9	14	1	5	8
MATÍ DE JOCS EN FAMÍLIA 14.07.22	10	21	2	7	12
MATÍ DE JOCS EN FAMÍLIA 19.07.22	11	20	1	10	9

#### **Dia Internacional de les Famílies (celebració el 12 de maig)**

El 15 de maig és el Dia Internacional de les Famílies. Des de l'obertura de Mas Pintat s'ha celebrat aquesta diada (a excepció de l'any 2021, que per mesures sanitàries no es va poder fer) i es continua amb aquesta tradició. Aquest any, la proposta venia donada des de la Generalitat amb un espectacle de circ. També es va oferir un berenar per a les famílies assistents. Es

#### **Famílies, tenim un Pla! (9 de juny)**

Aquest dia es va celebrar la posada en marxa del Pla de Família de la ciutat de Reus, que s'ha anat confeccionant en les seves diverses fases fins a l'aprovació en el ple municipal de l'Ajuntament de Reus el 22 d'abril de 2022. Aprofitant l'ampli espai del pati de l'escola Rubió i Ors, les famílies van poder ballar amb les propostes musicals del grup contractat i gaudir també d'un berenar.

#### **Dia Internacional de la Infància (celebració el 17 de novembre)**

El 20 de novembre és el Dia Internacional de les Infància. En aquesta ocasió, a banda d'un berenar per als assistents, es va proposar un taller de bombolles de sabó.

#### **Casal d'estiu primera infància (de l'1 al 26 d'agost)**

En aquesta edició, el casal d'estiu primera infància es va realitzar a l'EBM La Ginesta. Previ a l'inici del casal, es va realitzar una reunió en línia amb les famílies per explicar el seu funcionament i resoldre dubtes que diferents pares poguessin tenir.

Any de naixement	Primera Setmana	Segona Setmana	Tercera Setmana	Quarta Setmana	Total participants
2022	1	1	0	0	129
2021	2	2	2	3	
2020	12	10	9	10	

2019	14	15	13	17
2018	2	2	2	2
2017	1	2	2	2
2016	1	1	1	0
<b>Total</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>29</b>	<b>34</b>

**Participants totals l'any 2022:**

Núm famílies	Núm participants	Adults homes	Adults dones	Núm infants
670	1045	113	622	310



### 3.14.- Serveis d'Atenció Socioeducativa, Programes d'intervenció educativa i comunitària i altres

Els **Serveis d'Intervenció Socioeducativa (SIS)**, dependents de l'Àrea de Benestar Social de l'Ajuntament de Reus, són serveis que realitzen una tasca d'intervenció socioeducativa no residencial en horari no lectiu i està destinat tant a famílies com a infants en risc d'exclusió social de la ciutat de Reus.

És un servei diürn preventiu, fora de l'horari escolar, que dóna suport, estimula i potencia l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, les habilitats socials, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i del lleure amb l'objectiu de compensar les deficiències socioeducatives dels infants i adolescents atesos realitzat un treball global a diferents nivells: individual, grupal, familiar, el treball en xarxa i la comunitat.

Atén infants de 3 a 16 anys, els quals accedeixen a través de la demanda de Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament. Aquesta derivació es dur a terme sota un pla d'intervenció, que marca els objectius de treball, les pautes de seguiment i els períodes d'atenció. Funcionen com a espai d'acollida física i afectiva, on es desenvolupen, sota criteris educatius, activitats de la vida quotidiana en sortir de l'escola: berenar, preparar tasques escolars, lleure, rutines i hàbits, entre d'altres.

Els centres oberts es fonamenten en uns criteris normalitzadors i integradors, i amb unes funcions preventives i educatives de les possibles disfuncions psicosocials. Es realitza una atenció individualitzada que potencia el desenvolupament personal dels infants.

Ubicats en espais municipals i la distribució territorial respon a criteris de proximitat a l'entorn sociofamiliar dels infants. Presten el seu servei de dilluns a divendres en franja horària de 16 h a 20 h segons el calendari escolar.

PROJECTE	On es fa	Perfil	Hores setmanals
SIS Dte. I	CC Carme	Integrador/a social	20
		Integrador/a social	20
		Educador/a Social	20
		Integrador/a social	20
SIS MESTRAL	CC Mestral	Educadora Social	15
		Educador/a Social	15
		Integrador/a social	15
		Integrador/a social	15
SIS NOVES CONNEXIONS	CC Llevant	Educador/a Social	20
		Integrador/a Social	20
		Integrador/a Social	20
SIS SJO PETITRENS	Mas Pellicer	Integrador/a social	14
		Educador/a Social	14

SIS L'ESTEL	CC Migjorn	Integrador/a Social	20
		Integrador/a social	20
		Educador/a Social	20

**Taula1: Projectes, Centres, perfils professionals i horaris dels Centres Oberts**

Els serveis socioeducatius davant de situacions de risc depenen de l'Àrea de Benestar Social de l'Ajuntament de Reus. Aquests treballen de forma preventiva, oferint suport i potenciant l'estructura i el desenvolupament de les persones ateses. Realitzant una tasca global tant de les persones ateses com de les seves famílies.

- Parentalitat Positiva: projecte dirigit a famílies en situació de risc amb dificultats parentals per a la criança dels seus fills.
- Treball amb Joves: Projecte orientat a fomentar el desenvolupament integral dels joves de 16 a 18 anys que es troben en situació de risc social.
- Equip Estudi Expedients de Risc: l'objectiu del projecte és oferir una atenció integral i de qualitat a tots els infants, els adolescents i les seves famílies afectats per l'obertura d'un expedient transversal, que es puguin trobar en situació de risc social.
- Arrels consta d'accions encaminades a millorar les relacions i/o habilitats paterno-filials, facilitar la conciliació laboral i familiar i promocionar l'autonomia i l'autoestima dels infants per a un millor desenvolupament..
- Petits del Barri. Destinataris: nens i nenes de 2 a 3 anys, que no assisteixen a cap altre servei educatiu. Es treballa amb l'infant i la família. Es fomenta el desenvolupament integral dels infants en les primeres edats, amb l'objectiu de poder intervenir amb les famílies i potenciar el creixement personal.
  - Petits del Barri Sant Josep Obrer
  - Petits del Barri Migjorn

PROGRAMA	On es fa	Perfil	Hores setmanals
PARENTALITAT POSITIVA	Ciutat	Psicòleg/oga	15
TREBALL AMB JOVES	Ciutat	Educador/a Social	20
EQUIP ESTUDI EXPEDIENTS DE RISC	Ciutat	Treballador/a social Educador/a Social	20 20
ARRELS	CC Ponent	Educador/a Social Integrador social	20 20
PETITS DEL BARRI SJO	Mas Pellicer	Tècnic Superior en Educació infantil Integrador/a social	15 15
PETITS DEL BARRI MIGJORN	CC Migjorn	Integrador/a social Integrador/a social	15 15

**Taula2: Projectes, Centres, perfils professionals i horaris dels Serveis Socioeducatius davant de Situacions de Risc**

Els **Programes d'intervenció grupal i comunitària** estan adreçats als diferents àmbits/col·lectius de població amb qui es treballa des de l'Àrea de Benestar Social de l'Ajuntament de Reus amb l'objectiu de promoure la integració social de les persones i les famílies.

En el programa Convivència i integració a l'entorn es poden esmentar els següents projectes, a partir dels quals es realitza un treball en xarxa amb els diferents agents de la comunitat i la població que en forma part per tal de promoure la integració social, la participació comunitària, hàbits saludables i pràctiques positives per la població:

Són els següents:

- Pont entre cultures. Els objectius són prevenir l'absentisme escolar i promoure la continuació dels nois i noies gitanes en els circuits educatius i formatius, amb la implicació de les famílies i el suport de la xarxa social.
- Diagnòstic participatiu del poble gitano. Acció per aprofundir en la vulnerabilitat social, situacions de risc i àmbits d'inclusió social del poble gitano.
- Programa de Desenvolupament comunitari.
  - ☐ Escales. El projecte pretén impulsar accions socioeducatives per tal de donar resposta als problemes de convivència, habitabilitat i incivisme en escales i espais comunitaris.
  - ☐ Caseta Jove: El projecte treballa amb l'objectiu d'incidir en aspectes acadèmics com els hàbits d'organització i d'estudi i el seguiment del currículum escolar. De forma paral·lela es s'incideix en la convivència entre els joves que hi participen, la tolerància, el treball en equip i la resolució de conflictes.
- Acció Comunitària Integral: és una estratègia d'intervenció social i territorial que mitjançant un procés participatiu conjunt vol donar respostes globals a les necessitats d'una comunitat, amb la finalitat de millorar la vida del conjunt de la població del territori.
  - ☐ Horts de Miró

PROJECTE	On es fa	Perfil	Hores setmanals
PONT ENTRE CULTURES	CC Mas Abelló	Monitor/a	30
DIAGNÒSTIC PARTICIPATIU POBLE GITANO	Ciutat	Integrador/a social	25
		Monitor/a	10
ESCALES – MAS PELLICER	Escola Rosa Sensat	Integrador/a social	20
CASETA JOVE	CC Mas Abelló	Integrador/a social	12

FOMENT XARXA COMUNITÀRIA I RELACIONAL HORTS DE MIRÓ	CC Llevant	Integrador/a social	25
ACCIÓ COMUNITÀRIA INTEGRAL DTE. VÈ	CC Migjorn	Educador/a social	35

▣ Districte Vè

**Taula3: Projectes, Centres, perfils professionals i horaris dels Programes d'intervenció grupal i comunitària**

Entenem per **Habitatge** els projectes destinats a treballar amb famílies en risc d'exclusió social que compten amb un recurs habitacional temporal públic. Aquests són:

- **Suport al dia a dia:** consisteix en un projecte d'auditories energètiques, que es concreta en l'acompanyament per a la comprovació de les dades d'àmbit familiar, econòmic i social de les llars.
- **Habitatge Segur:** el projecte consisteix en minimitzar i donar suport a les problemàtiques d'habitatge, sobretot el risc d'exclusió social residencial e les famílies de la nostra ciutat.

PROJECTE	On es fa	Perfil	Hores setmanals
SUPORT AL DIA A DIA	Ciutat	Integrador/a social	35
SUPORT AL DIA A DIA - HABITATGE SEGUR		Treballador/a social	35

**Taula4: Projectes, Centres, perfils professionals i horaris dels Programes d'Habitatge**

**ALTRES PROJECTES**

- **Projecte àmbit Violència** el projecte consisteix en minimitzar i donar suport a les problemàtiques davant les dones que es troben en situació de violència i per als seus fills i filles.
- **Punt voluntariat** Promoció d'activitats de foment, reconeixement i suport de l'associacionisme i voluntariat

PROJECTE	On es fa	Perfil	Hores setmanals
VIOLENCIA	Ciutat	Integrador social	20
PUNT DE VOLUNTARIAT	Ciutat	Integrador social	25

**Taula5: Projectes, Centres, perfils professionals i horaris altres projectes.**

En els Serveis Municipals de casals de la gent gran i polítiques d'envelliment actiu es desenvolupen activitats de dinamització, d'informàtica i de creativitat.

Aquestes activitats estan adreçades a la gent gran i promouen el seu benestar mitjançant accions psicosocials, socioculturals, educatives, afectives, intergeneracionals, de prevenció, de lleure, de voluntariat i de participació com a membres actius de la societat civil.

PROGRAMA	PROJECTE	DTE	On es fa	Perfil	Hores setmanals
SERVEI MUNICIPAL DE CASALS DE LA GENT GRAN	DINAMITZADOR CASALS MUNICIPALS	II, III, IV i V	TOTS ELS CASALS	Educador/a Social	35
	CURS INFORMÀTICA	II i V	CASAL II (CC Ponent) CASAL V (CC Migjorn)	Monitor/a	6

**3.15.- Pla municipal de polítiques LGBTI+ i Activitats educatives amb joves i Drogues**

El Pla municipal de polítiques LGBTI+ depèn de l'Àrea de Participació i Serveis Generals és l'instrument per desenvolupar el pla d'acció en referència a les polítiques LGBTI+ a la ciutat de Reus.

Les tasques que es desenvolupen en aquest programa és donar servei de suport tècnic a les polítiques d'igualtat de gènere, dinamitzar accions existents al Pla Municipal de Polítiques LGBTI+ i impulsar projectes del casal de les Dones de Reus.

**3.16.- Activitats educatives i de salut amb Joves i Drogues**

Desenvolupar polítiques de prevenció de la salut adreçat als joves, i en aquest context, desenvolupar

- Planet Reus 2021-2022. Coordinació de les diferents accions de prevenció sobre hàbits saludables i consums de substàncies addictives adreçades als joves.
- Projecte centres educatius promotors de salut.
- Servei dinamització de les exposicions de salut «mes o menys». temes: drogues i sexualitat.

**3.17.- Servei de difusió, informació i atenció al Jove**

El desenvolupament del servei es planteja com a informació, difusió, promoció i gestió d'inscripcions de les activitats derivades del programa PLANET REUS.

**3.18.- Programa PEE. Pla Educatiu d'Entorn.**

Programa per al desenvolupament de la dinamització i monitoratge d'estudi assistit amb tallers extraescolars a primària i secundària, tallers d'ús de la llengua catalana i suport a la coordinació

dins el Programa del Pla Educatiu d'Entorn (PEE), de la regidoria d'Educació de l'Ajuntament de Reus.

Durant el 2022 aquest projecte de dinamització i conducció de les activitats del programa d'estudi assistit, s'ha realitzat a 25 centres de Reus: 17 escoles i 8 instituts.

Durant l'any 2022 s'han dut a terme tot un seguit d'accions, de les quals es poden destacar: Desenvolupar tasques en l'activitat d'estudi assistit, reforç escolar, impuls a la lectura en català, comprensió de textos en català i d'esports en valors (futbol net).

Seguiment i avaluació de l'activitat desenvolupada, en coordinació amb l'equip tècnic. S'ha treballat conjuntament amb la coordinació de PEE i amb direccions dels centres per treballar d'acord amb el projecte educatiu de l'escola.

### **3.19.- Servei de desplegament i dinamització del Servei d'orientació d'àmbit comunitari (SOAC)**

El servei de desplegament i dinamització dels Servei d'orientació d'àmbit comunitari (SOAC) es va dur a terme durant el període de l'1 d'abril de 2022 al 31 d'octubre de 2022.

Orientar i acompanyar a l'alumnat, especialment aquell més vulnerable i les seves famílies, en el procés de construcció de trajectòries personals d'èxit educatiu, professional i personal i evitar l'absentisme i l'abandonament escolar prematur.

El servei desenvolupa les actuacions en tres franges d'edat:

- Franja de 0 a 3 anys: Orientar i acompanyar les famílies en espais de socialització i suport educatiu i emocional, en la parentalitat positiva i en la detecció precoç dels seus fills i filles.
- Franja de 3-18 anys: Col·laborar amb els centres educatius en la creació d'itineraris educatius personalitzats que connectin els aprenentatges formals i no formals.
- Franja de 16 a 20 anys: Orientar i acompanyar l'alumnat en el seu procés educatiu, especialment aquell no graduat o en risc d'abandonament escolar i les seves famílies i oferir tallers de suport educatiu.

### **3.20.- Dinamització del programa Temps per cures**

Promoció de serveis de cura puntual per a nens i nenes dels 0 als 14 anys impulsat per la Conselleria d'Igualtat i feminismes de la Generalitat de Catalunya, mitjançant la Resolució IFE/3877/2021 de 29 de desembre promovent serveis de diferents àmbits que permeti reduir les desigualtats que es donen en la qualitat, la gestió de la cura i dels usos del temps, fomentant serveis, projectes i ocupació en aquest àmbit per tal d'entendre la cura com un dret universal, tot contribuint així a una organització social dels temps més igualitària des d'un punt de vista de gènere i interseccional: Suport, acompanyament i cura puntual en l'àmbit familiar, ABCD Jocs, Tardes d'estiu, Casals de primera infància, Espai Jove, Espai de Joc, Espais carmanyola

### **3.20.- Servei d'Ajuda a Domicili (SAD)**

El servei d'ajuda a domicili és un servei comunitari de caràcter social, que mitjançant professionals preparats i programes individualitzats de caràcter preventiu, rehabilitador i educador, articula un conjunt de serveis i tècniques d'intervenció consistents en l'atenció personal, domèstica, de recolzament psicosocial i familiar i de relacions amb l'entorn.

Els objectius d'aquest servei són:

- Col·laborar amb les famílies, en els casos en què per elles mateixes no puguin atendre la totalitat de les necessitats d'algun dels seus membres, tant si es tracta d'un infant, d'una persona gran o d'una persona amb qualsevol tipus de disminució.
- Atendre situacions agudes de crisi personal i/o familiar.
- Afavorir l'increment de l'autonomia personal de la gent gran en el seu medi habitual de vida i perquè es pugui gaudir d'un projecte de vellesa satisfactori i digne, evitant i/o retardant internaments innecessaris.

Durant el 2022, s'han ates un total de 772 unitats familiars, les hores de serveis és distribueixen de la següent manera:

Hores SAD per tipologia	2022
SAD dependència	53.925,63
SAD neteja dependència	9.906,25
SAD social	35.417,09
SAD neteja social	9.964,86
SAD Seguiment +80	311
<b>Total núm. hores SAD i neteja</b>	<b>109.524,83</b>

Respecte al Programa de Seguiment de més de 80 anys, s'ha continuat duent a terme amb una única treballadora familiar, amb un total de 125 persones beneficiaries del servei. El servei de +80 és presencial amb una durada d'una hora, a excepció expressa per petició de l'usuari de fer seguiment telefònic per por de rebre visites.

Durant l'any 2022 hem tingut 1052 persones titulars beneficiaries del servei. Les persones convivents poden beneficiar-se també del servei, tot i no ser titulars.

Es distribueixen de la següent manera:

Nombre usuaris per tipologia de servei	2022
SAD social	550
SAD dependència	377
SAD seguiment gent gran	125
<b>Total núm. persones titulars:</b>	<b>1.052</b>

La distribució per edat i sexe dels titulars del servei és la següent:

**Nombre persones beneficiaries titulars per EDAT i SEXE 2022**

	0-17		18-64		65-84		+85		TOTAL	
Sexe	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D
SAD social	44	31	91	74	59	140	65	171	259	416
SAD dependència	16	8	50	20	48	103	31	101	145	232
<b>Total</b>										<b>1.052</b>

### 3.21.- Residència i centre de dia Horts de Miró de Reus

La Residència d'Avis Horts de Miró, va obrir les portes al desembre del 2019, i va acabar d'ocupar la totalitat de les 29 places de residència autoritzades durant el gener de 2020. Durant 2022, hem tingut la totalitat de les 29 places ocupades.

A data de 31 de Març de 2022 es va fer tancament de la planta buffer (4a planta) que es va obrir arrel de la necessitat d'aïllament d'usuaris positius per COVID-19,

El Centre de dia, hem tingut un total de 4 persones usuàries. Dos a temps complet i dos en temps parcial. El centre de dia va oferir servei continuat durant el 2022.

Durant l'any 2022 a la residència s'han atès 40 residents, i ha hagut 11 baixes (1 trasllat a residència i 10 èxits).

D'aquests usuaris, 29 han estat dones i 11 homes.

Pel que fa a graus de dependència,

0	Grau I
35	Grau II
5	Grau III
0	No valorats
40	TOTAL

El Barthel dels usuaris, hem tingut:

2	Percentatge d'usuaris amb complexitat BAIXA durant el període
10	Percentatge d'usuaris amb complexitat MITJANA durant el període
28	Percentatge d'usuaris amb complexitat ALTA durant el període

Hem tingut una mitjana de 20 persones usuàries en llista d'espera de plaça pública a residència. A data de 31/12/2022 tenim 28 persones a l'espera d'entrada a la residència.



La planta verda (planta 3) i vermella (planta 4) han funcionat com a dos centres diferents durant el primer trimestre de 2022. Amb circuits totalment separats, i amb personal exclusiu per a cada planta. Es compartia direcció, treball social i porteria, però per normal general no entraven a la zona vermella. L'equip tècnic de la residència és consolidada durant el 2022.

L'equip de residències, d'atenció primària ha continuat donant suport a la residència. A finals de 2021, es va establir un metge i un infermer de referència per HORTS DE MIRÓ.

El servei de cuina ha continuat durant tot l'any amb servei de càtering.

Durant 2022 hem realitzat convenis de formació/pràctiques amb diferents entitats:

- Institut Jaume I.
- Accion laboral.
- Novatècnica.
- Mas Carandell.
- Ajuntament de la Selva del Camp.

Així, hem tingut un total de 10 estudiants de pràctiques amb previsió de continuïtat durant el proper any. Aquest any per primera vegada hem tingut una estudiant de pràctiques a porteria. D'aquests alumnes, en tres ocasions s'han fet contractes per cobertures de baixes, vacances, descansos...

Al llarg de 2022 amb la vacunació i la relaxació de mesures ja hem pogut tornar a la normalitat relativa. Com a detall a destacar ha estat la presència de familiars i col·laboradors externs a la residència. S'han realitzat:

- Taller de Carnestoltes
- Vermuts mensuals
- Taller de confecció de Palmes de Pasqua
- Taller de cuina de la mona de Pasqua.
- Taller de reminiscència setmanals
- Taller de psicomotricitat setmanal
- Assemblea mensual dels usuaris.
- Projecte amb plantes aromàtiques al nostre terrat
- Projecte de nova sala Snoozelem (sala que hem adaptat i actualitzat aquest any. D'un magatzem hem creat una sala d'estimulació sensorial amb dos butaques i el material d'ES)
- Programa de Festes Majors amb activitats al centre i la projecció del seguici de Reus
- Celebració de la Diada de Catalunya
- Celebració de la castanyada, es van fer panellets i castanyes.
- Celebració de diversos actes nadalencs amb motiu de les festes de Nadal.
- Connexions mitjançant Skype amb les famílies.
- Tallers de manualitats
- Redacció de l'història de vida dels residents.
- Celebració del 3r aniversari
- Confecció d'un llibre de receptes fet pels usuaris.

- Introduïm fotografies dels usuaris al centre per tal de millorar l'orientació
- Introduïm fotografies a les habitacions dels usuaris.
- Actualitzem les fulles individualitzades d'AVD's a les habitacions.

#### **PLANTA BUFFER.**

La planta buffer (planta 4ª), va continuar operativa fins al 31/03/2022 quan es va tancar. Durant aquest primer trimestre de l'any es va atendre 76 usuaris.

D'aquests, només 1 ha estat EXITUS (1,31%) la resta han estat traslladats a domicili, residència d'origen o nova residència (98,68%)

La planta verda (planta 3) i vermella (planta 4) han funcionat com a dos centres diferents. Amb circuits totalment separats, i amb personal exclusiu per a cada planta. Es compartia direcció, treball social i porteria, però en la mesura del possible no entraven a la zona vermella.

Des de gener a Abril de 2022, hem atès a la planta COVID persones usuàries procedents de:

- Residències de gent gran
- Domicili
- Residències/pisos tutelats de discapacitats psíquics

Residències de grans discapacitats físics.

#### **3.22.- Centre d'Activitats i Acol·lida la Illeta**

La Illeta és un centre d'activitats i acollida de titularitat de l'Ajuntament de Reus que està inscrit al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, com a servei de centre de dia per a persones amb addiccions. El centre té una capacitat per 50 usuaris i dona servei principalment a la ciutat de Reus.

Els objectius generals són millorar la qualitat de vida i reduir els danys i els riscos associats al consum de substàncies, especialment la d'aquells usuaris de drogues que es troben en una situació de vulnerabilitat al marge dels dispositius i circuits normalitzats d'atenció social i de salut, proporcionar serveis alternatius i adaptats, de manera que millori la convivència ciutadana i oferir un servei a la comunitat, esdevenint al mateix temps un punt de trobada i d'intercanvi d'experiències.

Durant el 2022 s'ha fet el programes d'acollida, d'orientació i d'atenció bio/psicosocial, d'atenció a les necessitats bàsiques, de reducció de danys i riscos relacionats amb l'ús de substàncies psicoactives, de tallers de promoció de la salut, de promoció d'activitats lúdiques, culturals i formatives, de intervenció social especialitzada i accions de conscienciació comunitària.

El nombre d'usuaris atesos durant l'exercici 2022 ha estat de 268, Pel que fa al nombre d'assistències ha estat de 14.404 (15.314 l'exercici 2021).D'aquests usuaris el que han fet entrevista inicial (247) 63 són dones i 184 són homes.

El centre proporciona, a part dels serveis d'assistència, suplementes d'alimentació, higiene bàsica (dutxes, perruqueria), bugaderia de roba, internet, entre altres. En la següent taula es resumeix aquesta activitat.

	<b>Total exercici 2022</b>	<b>Mitjana diària 2022</b>
Alimentació	13.648	55,00
Dutxes	1.877	7,00
Rentadores	1.501	6,00
Assecadores	1.505	6,00

## **4. COMUNICACIÓ**

---

### **4.1 Comunicació interna**

Les accions de comunicació interna es treballen des del gabinet de comunicació i relacions externes i recullen els fets més rellevants i, a la vegada, busquen la manera més adequada de fer-la arribar a tots els professionals.

L'eina de comunicació interna més rellevant és la Intranet o Grupinet, que va néixer amb la voluntat de ser una eina per a la comunicació i la presa de decisions, siguin o no assistencials, però també d'interrelació de tots els professionals. Actualment al Grupinet s'hi pot consultar el portal de l'empleat, que permet accedir confidencialment des de la Intranet, a les dades personals, nòmina i dades bancàries.

### **4.2 Comunicació externa**

La comunicació externa es considera com a element estratègic per donar a conèixer l'entitat a la població a través dels mitjans de comunicació (premsa, ràdio i TV). En aquest sentit, de forma periòdica tenen lloc a diverses emissores d'àmbit municipal programes d'educació sanitària a càrrec dels professionals dels centres així com convocatòries de premsa per explicar les activitats que es porten a terme.

Publicació "revista cada dia més" a centres educatius

Publicació del nou Butlletí informatiu pels professionals de l'àrea educativa

### **4.3 Portal de la transparència i bon govern**

La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (en endavant, Llei de transparència) és aplicable a les entitats el capital de les quals sigui majoritàriament públic, com és el cas de l'entitat, segons l'article 2.1.g).

Concretament, li és d'aplicació el Títol I de la Llei de transparència, que regula la transparència de l'activitat pública.

D'aquesta manera, a les entitats de capital majoritàriament públic se'ls apliquen, en l'àmbit del Capítol II, els articles 5, 6.1 i 8.1. L'article 5 estableix els principis generals de la publicitat activa: *"s'ha de publicar de manera periòdica i actualitzada la informació el coneixement de la qual sigui rellevant per garantir la transparència de la seva activitat relacionada amb el funcionament i el control de l'actuació pública"*. A més, imposa uns mecanismes de publicació electrònica i d'estructuració, comprensió i accessibilitat de la informació publicada. L'article 6 fa referència a la informació institucional, organitzativa i de planificació, ordenant que els subjectes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquest títol han de publicar informació relativa a les funcions que duen a terme, la normativa que els sigui aplicable així com la seva estructura organitzativa.

Per tant, aquest apartat obligaria a l'entitat a publicar, pels mecanismes i amb els requisits establerts a l'article 5, quines són les seves funcions, quina normativa se li aplica i la seva estructura organitzativa, que com a mínim haurà d'incloure un organigrama amb identificació dels responsables i el seu perfil i trajectòria professional.

Altrament, l'article 8.1 fa referència als actes de gestió administrativa amb repercussió econòmica o pressupostària dels quals és obligatòria la publicació d'informació, establint una llista que té caràcter de mínims (susceptible de ser ampliada).

Cal tenir també en compte que el capítol III de la Llei de transparència es refereix al dret d'accés a la informació pública, reconeixent aquest dret d'accés a totes les persones en general, delimitant el concepte d'informació pública, establint els límits a aquest dret d'accés i regulant el procediment de sol·licitud i accés a la informació.

En base a l'anterior, per tal de donar compliment a la normativa i a la legislació aplicable en matèria de transparència l'entitat ha creat un Portal de la transparència: "<http://transparencia.grupsagessa.cat/inici>" que inclou diferents apartats que es detallen tot seguit.

L'apartat d'Informació institucional inclou:

- Estatuts: documentació relativa a la creació i funcionament de les entitats.
- Empleats: informació relativa a processos de selecció.
- Descripció organitzativa i organigrames: descripció de l'estructura organitzativa, responsables dels diversos òrgans i les trajectòries professionals.
- Qualitat de servei: informació sobre els resultats i avaluacions de qualitat dels serveis prestats.

L'apartat de Convenis de col·laboració i encàrrecs de gestió recull els convenis vigents, tota informació relativa als convenis establerts amb altres entitats.

Pel que fa a l'apartat de Gestió econòmica s'indica:

- Retribucions i indemnitzacions: informació relativa al règim retributiu, dietes, indemnitzacions percebuts per part del personal de les entitats.
- Comptes anuals aprovats, l'informe de gestió i l'informe d'auditoria.
- Execució pressupostària: informació relativa al pressupost establert per les entitats i el seu grau d'execució.
- Subvencions i donacions: es publiquen les subvencions i donacions rebudes per l'entitat.

A l'apartat de Planificació estratègica hi ha els plans i línies estratègiques i objectius establerts per l'organització.

Finalment, en l'apartat de Contractació pública trobem tota informació sobre els òrgans de contractació, concursos públics, contractes subscrits etc, de les diferents entitats.

A banda de l'anterior, una altra de les mesures dutes a terme, pel que refereix a aquest apartat ha estat la constitució d'una Comissió específica de transparència que es reuneix periòdicament i fa el seguiment de les dades publicades i per publicar al Portal de la transparència. Aquesta comissió s'ha creat a GINSA, que esdevé mitjà propi i servei tècnic de l'entitat.

Adicionalment a la informació continguda en el portal de dades obertes, l'entitat també inclou part de la informació institucional al web, com les funcions desenvolupades, el catàleg de serveis prestats, les convocatòries de llocs de treball, etc.

## 5. FORMACIÓ I DOCÈNCIA

---

El Pla de Formació està orientat a la consecució d'un sistema de qualitat i, per tant, mostra l'usuari i les seves necessitats com a prioritat. En aquest sentit, es pretén impulsar una formació continuada als professionals per contribuir a l'adquisició de nous coneixements i al reciclatge permanent, amb una formació adequada d'acord amb les seves competències.

El Pla de Formació s'aprova anualment i s'elabora en base a les necessitats formatives detectades i als recursos disponibles.

L'anàlisi de necessitats s'efectua valorant els següents elements:

- Objectius estratègics.
- Avaluació de les competències i el seu acompliment que es realitzen periòdicament als professionals.
- Normativa establerta en matèria de prevenció i riscos laborals.
- Inquietuds i peticions dels treballadors relacionades amb el seu lloc de treball.

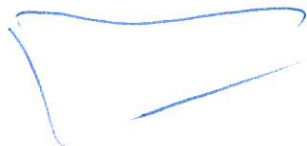
## 6. FETS POSTERIORIS

---

En data de 6 de febrer de 2023 s'inscriu en el Registre Mercantil de Tarragona l'escriptura de liquidació de l'entitat Gestió Integral Sanitària i Assistencial AIE (GINSA) de data 23 de desembre de 2022.

## MEMÒRIA D'ACTIVITATS 2022

I, en prova de conformitat, el Patronat, signa la memòria d'activitats corresponent a l'exercici 2022, que s'estén en 43 pàgines numerades de l'1 a la 43.



El president



El Secretari no patró