



<b>Nom del Lloc de treball:</b>	<b>Superior jeràrquic:</b>
<b>DELINEANT</b>	SERVENT GUARDIA URBANA

<b>Subunitat</b>	<b>Titulars</b>	<b>Subordinats</b>	<b>Tipus de jornada</b>	<b>Dedicació</b>
MOBILITAT I CIRCULACIÓ	2	0	Contínua diürna	Normal

**Mobilitat funcional (Sustitucions)**

Qualsevol altre lloc, d'acord a la seva titulació/capacitació acadèmica contractada, dins del seu grup/subgrup de classificació professional.

**Responsabilitats Generals**

Elaborar plànols i altres representacions gràfiques en base a les dades camp prèviament recollides i donar suport tècnic en l'elaboració de projectes i en l'execució d'estudis i informes que s'ajustin a la seva especialitat, d'acord amb els procediments establerts, la legislació vigent i les indicacions del superior jeràrquic / de la superior jeràrquica.

**Tasques més significatives****1. Recollir i verificar dades de camp necessàries per a la realització i desenvolupament de projectes de construcció relatius al seu àmbit d'actuació.**

- Recull les dades de camp necessàries per el desenvolupament de projectes de construcció.
- Realitza càlculs, registres estadístics, bases de dades i qualsevol altra aplicació informàtica per preparar la realització del projecte.
- Recull i tracta la documentació preceptiva del projecte.
- Realitza operacions de càlcul d'estructures i d'instal·lacions i subministraments per a la posterior elaboració dels plànols.
- Realitza l'amidament mitjançant escales i acotacions dels edificis i espais per a la posterior elaboració dels plànols.

**2. Representar gràficament els plànols dels projectes de construcció relatius al seu àmbit d'actuació.**

- Elabora plànols, gràfics i dibuixos tècnics utilitzant les aplicacions informàtiques corresponents als projectes de construcció.
- Elabora els documents gràfics que reflecteixin l'estat actual dels edificis així com la reproducció dels mateixos.
- Realitza croquis a partir del programa de necessitats o de l'avantprojecte que permetin l'elaboració dels plànols, determinant la informació necessària i precisa.
- Elabora, a partir de croquis, els plànols de projectes d'edificació, dibuixant plantes, alçats, seccions, detalls i perspectives
- Elabora, a partir de croquis, els plànols de projectes d'obra civil dibuixant seccions del terreny, traçat, plantes, seccions i detalls.
- Elabora plànols de xarxes de serveis, punts de connexió i instal·lacions interiors de clavegueram, aigua, gas, electricitat, enllumenat, telefonia, etc.
- Realitza aixecaments d'obres de construcció, elaborant els croquis necessaris.
- Elabora mapes de dades cartogràfiques com a base dels Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG).
- Representa rasants segons les especificacions i definir suficientment el traça.
- Elabora quadres de superfícies i usos dels edificis.
- Especeja, interpreta i transporta plànols a escales diverses.

**3. Realitzar el seguiment de la planificació i execució dels projectes de construcció relatius al seu àmbit d'actuació.**

- Recull les dades necessàries sobre l'estat dels diferents treballs, realitzant inspeccions visuals a l'obra.
- Processa les dades d'amidaments, producció, mitjans i rendiments, contrastant-los i ordenant-los adequadament.
- Aplica les tècniques de programació més adequades per tal d'efectuar el seguiment de la planificació.
- Elabora informes periòdics, assenyalant desviacions en la durada dels treballs programats.
- Proposa recomanacions als seus superiors pel compliment del programa.
- Supervisa l'execució i l'arxiu dels plànols, ajustant-los a la normativa i a les especificacions.
- Selecciona i arxiva la documentació gràfica de projecte i la informació referent a material d'obra, plànols, fotografies i revistes tècniques.
- Col·labora en el seguiment fotogràfic de les obres de la secció.

**4. Donar suport als seus superiors en les diferents tasques tècniques de desenvolupament dels projectes de construcció relatius al seu àmbit d'actuació.**

**5. Vetllar per la seva pròpia seguretat i salut en el seu lloc de treball, d'acord amb els procediments establerts al Pla de Prevenció de Riscos Laborals per la Corporació i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.**

**6. Totes aquelles funcions de caràcter general que li siguin atribuïdes en el seu àmbit de l'organització i competències.**