



INFORME JURÍDIC SOBRE L'APROVACIÓ D'UNA NOVA CARTA DE SERVEIS DELS «SERVEIS DE PROTECCIÓ A LA SALUT» DE L'AJUNTAMENT DE REUS

ANTECEDENTS

1. En data 1 de desembre de 2017, el Ple de la corporació aprovà la carta de serveis dels «serveis de la gestió del risc per a la salut derivat dels productes alimentaris» de l'Ajuntament de Reus, la qual va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT) el dia 27 de febrer de 2018.
2. En data 24 de gener de 2020, la regidora delegada de l'Àrea de Participació, Bon Govern i Servies Generals va sol·licitar als coordinadors de l'Àrea de Salut Pública d'aquest Ajuntament l'emissió d'un informe valoratiu de la necessitat o conveniència d'iniciar un procés de revisió de la carta de serveis esmentada, d'acord amb el que estableix el seu apartat cinquè, que preveu la seva revisió periòdica, com a mínim, cada dos anys.
3. En data 20 de febrer de 2020, el Coordinador de Salut Pública va emetre informe, donant resposta a la petició esmentada, en el qual posa de manifest la necessitat d'aprovar una nova carta de serveis de protecció de la salut, per tal d'incloure tots els serveis que es presten per part de l'Ajuntament en aquesta matèria, dins de les seves competències i, en conseqüència, derogar la carta de serveis actual de gestió del risc per a la salut derivat dels productes alimentaris.
4. En data 3 de desembre de 2020, es va donar compte, a la reunió de la Comissió Tècnica per a l'impuls de la transparència i el bon govern d'aquest Ajuntament, de la proposta deixar sense efecte la carta de serveis de gestió del risc per a la salut derivat dels productes alimentaris i d'aprovar una nova carta de serveis de Protecció de la Salut que englobi la totalitat del servei.
5. Havent-se estimat convenient aquesta proposta, els serveis tècnics municipals han elaborat un esborrany de la carta de serveis dels «serveis de protecció a la salut».
6. En data 29 d'abril de 2021, i d'acord amb la proposta de la nova carta, el Coordinador de Salut Pública va emetre informe tècnic al respecte on informava favorablement sobre l'aprovació de la «Carta de Serveis de Protecció de la Salut».



Als anteriors fets els són d'aplicació les següents,

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

PRIMERA.- Procedència sobre l'elaboració de la carta de serveis.

El dret al bon govern exigeix que l'Administració pública hagi de garantir que els serveis de la seva competència es prestin en unes condicions mínimes i raonables de qualitat. És a través de les «cartes de serveis» on s'incorpora el marc regulador dels serveis públics finalistes que gestiona directament i on es defineixen els estàndards mínims de qualitat.

El dret a una bona administració no s'esgota amb l'aprovació i disposició d'una carta de serveis dins l'organització, sinó que aquesta és un document viu, estretament vinculat a l'evolució del servei, el qual es troba en canvi constant i sotmès a una avaluació permanent per les persones usuàries. Per aquest motiu, les cartes de servei s'han de revisar periòdicament per tal d'adaptar-les, si escau, als nous continguts, organització i condicions del servei.

En aquest sentit, la modificació i adaptació de les cartes de servei és un tràmit indispensable si es vol garantir plenament el dret de les persones a una bona administració, així com l'accés i l'ús a uns serveis públics de qualitat.

L'article 59.4 lletra d) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (d'ara endavant, LTAIPBG), estableix que en el contingut mínim de tota carta de serveis hi ha d'haver, entre d'altres:

«Els estàndards mínims de qualitat del servei desglossats, si escau, per categories de prestacions, i els **indicadors per a avaluar-ne l'aplicació.**»

Per la seva part, l'article 19.2 del Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Reus estableix que:

«L'Ajuntament ha d'elaborar les cartes de serveis, com a mínim dels serveis bàsics, i han de ser **revisades periòdicament per adequar-les als canvis organitzatius i dels serveis que es puguin produir.** A l'hora de revisar els serveis, també es tindran en compte els resultats sobre el compliment dels compromisos i la participació de la ciutadania a través dels seus suggeriments.»



Tanmateix, en aquest cas concret, la carta de serveis objecte d'informe, preveu en el seu punt cinquè que aquesta serà revisada com a mínim cada dos anys:

«Aquesta la Carta de Serveis serà revisada com a mínim cada dos anys.»

Els fonaments esmentats posen de manifest la necessitat d'adaptació i avaluació periòdica de les cartes de serveis. S'imposa, d'aquesta manera, la procedència de la seva adaptació com una garantia, perquè l'administració – de manera proactiva – revisi la qualitat del servei, als efectes de millorar-lo.

Els informes tècnics esmentats als antecedents evidencien la necessitat de revisar la carta de serveis actual. No obstant, l'abast de l'actualització que es planteja no té caràcter parcial, sinó que pretén derogar la carta de serveis vigent i substituir-la per una de nova que faci referència a tots els serveis que es presten des de la regidoria competent en matèria de salut pública.

SEGON.- Competència municipal en matèria de salut pública.

L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atribueix als municipis, en matèria salut pública: «j) *La protecció de la salubritat pública*». En el mateix sentit, ho fa l'article 66.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Tanmateix, l'article 68.1 de la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya, regula les competències dels Ajuntaments en aquesta matèria:

«En el marc del sistema sanitari públic de Catalunya, els Ajuntaments són competents per:

- a) Prestar els serveis mínims obligatoris establerts per la legislació que regula el règim municipal pel que es refereix als serveis de salut i altres regulats en aquesta Llei.
- b) Prestar els serveis necessaris per a donar compliment a les següents responsabilitats mínimes en relació amb l'obligat compliment de les normes i els plans sanitaris relatius a:
 - Control sanitari del medi ambient: contaminació, atmosfèrica, abastament d'aigües, sanejament d'aigües residuals, residus urbans i industrials. Control sanitari d'indústries, activitats i serveis, transports, sorolls i vibracions.
 - Control sanitari d'edificis i llocs d'habitatge i de convivència humana, especialment dels centres d'alimentació, perruqueries, saunes i centres



- d'higiene personal, hotels i centres residencials, escoles, campaments turístics i àrees d'activitat físico-esportiva i d'esbarjo.
- Control sanitari de la distribució i el subministrament d'aliments, begudes i altres productes, directament o indirectament relacionats amb l'ús o el consum humà, així com de llurs mitjans de transport.
 - Control sanitari dels cementiris i la policia sanitària mortuòria.
- c) Promoure, en el marc de les legislacions sectorials, aquelles activitats i prestar els serveis sanitaris necessaris per tal de satisfer les necessitats i les aspiracions de llur comunitat de veïns i en particular:
- La defensa dels consumidors i els usuaris de la sanitat.
 - La participació en la gestió de l'atenció primària de la salut.
 - La protecció de la sanitat ambiental.
 - La protecció de la salubritat pública.
- d) Realitzar activitats complementàries de les que siguin pròpies d'altres Administracions públiques en les matèries objecte d'aquesta Llei, i en particular, pel que fa a l'educació sanitària, l'habitatge, la protecció del medi i de l'esport en els termes establerts en la legislació que regula el règim municipal.
- e) Prestar els serveis relacionats amb les matèries objecte d'aquesta Llei derivats de l'exercici de les competències que en ells puguin delegar la Generalitat de Catalunya segons el termes establerts en la legislació que regula el règim municipal.»

Per la seva part, l'article 52 de la Llei 18/2009, del 22 d'octubre, de salut pública, estableix el marc competencial mínim dels ajuntaments en matèria de salut pública, segons el qual:

«Els ajuntaments, d'acord amb les competències que els atribueixen la Llei 15/1990, d'ordenació sanitària de Catalunya, i el Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i la normativa sanitària específica, són competents per a prestar els serveis mínims següents en matèria de salut pública:

- a) L'educació sanitària en l'àmbit de les competències locals.
- b) La gestió del risc per a la salut derivat de la contaminació del medi.
- c) La gestió del risc per a la salut pel que fa a les aigües de consum públic.
- d) La gestió del risc per a la salut als equipaments públics i als llocs habitats, incloses les piscines.
- e) La gestió del risc per a la salut en les activitats de tatuatge, micropigmentació i pírcing.
- f) La gestió del risc per a la salut derivat dels productes alimentaris en les



activitats del comerç minorista, del servei i la venda directa d'aliments preparats als consumidors, com a activitat principal o complementària d'un establiment, amb repartiment a domicili o sense, de la producció d'àmbit local i del transport urbà. Se n'exclou l'activitat de subministrament d'aliments preparats per a col·lectivitats, per a altres establiments o per a punts de venda.

- g) La gestió del risc per a la salut derivat dels animals domèstics, dels animals de companyia, dels animals salvatges urbans i de les plagues.
- h) La policia sanitària mortuòria en l'àmbit de les competències locals.
- i) Les altres activitats de competència dels ajuntaments en matèria de salut pública, d'acord amb la legislació vigent en aquesta matèria.»

TERCER.- Contingut de la nova carta de serveis.

Es plantegen canvis significatius, arrel de la proposta d'aprovar una nova carta de serveis dels «Serveis de protecció a la salut» i, conseqüentment, derogar la carta vigent (carta de serveis de serveis de la gestió del risc per a la salut derivat dels productes alimentaris).

a.- Objectiu i contingut del servei.

Atès que la proposta implica la creació d'una nova carta de serveis que substitueixi l'actual i que es refereixi a la totalitat del serveis a protecció a la salut, les novetats més rellevants s'han incorporat als apartats 1.1 i 1.3 que es transcriuen a continuació:

«1.1. Objectius i finalitats del servei.

L'objectiu d'aquest servei és la gestió del risc per a la salut derivat de la contaminació del medi, de les aigües de consum públic, dels equipaments públics i els llocs habitats, dels productes alimentaris, de les activitats de tatuatge, micropigmentació i pírcing que puguin repercutir en la salut de les persones.

Per tal de gestionar el risc per la salut, el Servei de Protecció es divideix en els següents àmbits de treball:

- Àmbit de la seguretat alimentària: gestiona els riscos derivats dels productes alimentaris per tal de garantir la seguretat, salubritat i innocuïtat dels aliments que es comercialitzen i/o s'elaboren en els diferents establiments minoristes de la ciutat. Aquests establiments minoristes són: restaurants, bars-restaurants, menjars preparats, carnisseries, obradors de pa i pastisseria i establiments de producció local.
- Àmbit de la salut ambiental: gestiona els riscos produïts per agents físics,



químics i biològics. Es realitza la vigilància i control de: les aigües de consum, d'instal·lacions de risc per legionel·la, de les piscines d'ús públic.

- Àmbit de les activitats de tatuatge: per tal de garantir la seguretat de les pràctiques realitzades als establiments de tatuatge, micropigmentació i pírcing.

L'Ajuntament de Reus dona compliment a aquest servei mitjançant la regidoria competent en matèria de Salut Pública, la col·laboració amb altres administracions i la contractació si s'escau d'empreses especialitzades.»

També, s'aprofita la modificació per millorar la redacció pel que fa al nom de la regidoria competent amb un redactat genèric, per tal d'assegurar que el text s'adequa a qualsevol canvi en el cartipàs municipal, independentment del nom específic que pugui tenir la regidoria en mandats posteriors (apartat 1.2):

«Ajuntament de Reus - **Regidoria delegada competent en matèria salut pública.**»

Respecte el punt 1.3 de la carta, el text modificat preveu:

«1.3. Serveis que s'ofereixen.

1.3.1 Autorització sanitària de funcionament: es realitza la revisió documental, la inspecció i comprovació de requeriments per poder lliurar l'autorització sanitària de les activitats de:

- Establiments a on es realitzen les pràctiques de tatuatge, micropigmentació i/o pírcing
- Piscines d'ús públic

1.3.2 Formació, divulgació.

- Cursos de formació per tal de reforçar el coneixement dels perills que poden afectar o afecten a la ciutadania.
- Campanyes informatives sobre els riscos presents als aliments i en el medi que permetin millorar la gestió dels riscs per a la salut.
- Elaboració i difusió de documents que faciliten als titulars dels establiments i de les instal·lacions el compliment de la normativa sanitària.

1.3.3 Servei de consulta i assessorament, telefònic o presencial

1.3.4. Valoració de risc per la salut dels establiments i de les instal·lacions



Les campanyes d'inspecció és dissenyen en funció de les necessitats detectades, el cens i el mapa de risc dels establiments i les instal·lacions de la ciutat, i per donar resposta a les denúncies rebudes.

- Cens: Elaboració i actualització d'un llistat d'instal·lacions i establiments susceptibles de poder produir un risc per la salut, aquest cens incorpora informació sanitària. Es manté actualitzat a través de les inspeccions i de la informació provinent de les altes de les activitats.
- Mapa de risc: instrument de planificació que permet conèixer les característiques i distribució de les instal·lacions i dels establiments i classificar-les en funció del seu risc per la salut.

1.3.5. **Vigilància i control dels establiments i les instal·lacions:**

Cada any es planifica l'acció inspectora del Servei sota els criteris de la valoració de risc, l'àmbit d'actuació, les alertes i les denúncies.

- Inspeccions d'ofici o a instància de part.
- Aixecament de l'acta amb els fets i les infraccions detallades, mesures correctores, mesures cautelars.
- Elaboració d'informes tècnics amb les propostes de mesures cautelars i/o incoació d'expedient sancionador.
- Execució de mesures cautelars, quan sigui el cas: precintes, tancaments, immobilitzacions.
- Actuacions post inspecció: control d'execució de les mesures correctores establertes.

1.3.6 **Gestió de les denúncies i de les queixes** produïdes per incompliment de la normativa.

b.- Mesures correctores i suspensió dels estàndards mínims de qualitat.

La Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient ha modificat, parcialment, l'article 59 de la LTAIPBG. La modificació ha afectat, per un costat, el contingut mínim que ha de tenir tota carta de serveis (interessant, en el nostre cas, les mesures correctores, segons l'art. 59.4 lletra f. LTAIPBG) i, per l'altre, la possibilitat de regular la suspensió dels estàndards mínims de qualitat (art. 59.5 LTAIPBG).



b.1.- Mesures correctores: nou contingut mínim.

L'actual article 59.4 LTAIPBG lletra f) preveu que la carta ha de referir-se, entre d'altres, a «*les mesures de reparació o correcció en cas d'incompliment dels estàndards mínims establerts a les cartes.*».

En aquest sentit, s'aposta per incorporar una regulació que ofereixi un marc general i comú a partir del qual s'ajustin les mesures correctores que s'acordin pel titular del servei, enlloc de redactar un llistat concret i detallat d'aquestes, ja que és una qüestió eminentment casuística, que dependrà de cada tipus de servei i la situació que es produeixi a cada cas concret. D'aquesta manera, el text que es proposa va més enllà i garanteix un redacció més precisa que l'actual, que diu:

«Igualment, respondrà a la ciutadania sobre les queixes que presentin pel no compliment dels compromisos previstos en aquesta carta, tot informant de les mesures que, si s'escau, siguin adoptades.»

Així doncs, es proposa substituir el text esmentat, pel següent:

«Així mateix, la Regidoria competent en matèria de salut pública aplicarà les mesures de correcció en cas d'incompliment dels estàndards mínims de qualitat establerts en aquest carta, ja siguin apreciats d'ofici pel propi servei, a partir dels seus indicadors, així com per les possibles queixes i/o suggeriments que es presentin per part de les persones usuàries i que, en tot cas, seran ateses.

Correspon a la persona titular del servei adoptar, en cada cas, aquestes mesures de reparació, les quals hauran de ser adequades, pertinents, proporcionades i tindran com a objectiu esmenar les deficiències detectades que hagin compromès els estàndards mínims de qualitat del servei, per tal de millorar la seva qualitat i eficàcia, sense que en cap cas suposin una excepció al compliment de les obligacions previstes a la normativa vigent ni vulnerin el principi d'igualtat.

Les mesures correctores s'adoptaran en la major celeritat possible i es comunicaran d'acord amb el següent:

- a) Si les persones usuàries afectades per l'incompliment són identificables, l'acció correctora els serà comunicarà directament, a través del canal i mitjà de contacte disponible.
- b) Si l'incompliment afecta una pluralitat indeterminada de persones, les mesures correctores es publicaran per mitjà de notícies o avisos en la pàgina web municipal.



Si l'incompliment té un caràcter sistemàtic i es comprova la insuficiència de les mesures correctores adoptades, es valorarà la conveniència de reformular el compromís adquirit amb la finalitat de mantenir un servei públic de qualitat.».

D'aquesta modificació, se'n destaca el següent:

- La incorporació de mesures correctores pot ser acordada, no només a instància de part (a partir de les queixes dels usuaris), sinó també d'ofici pel propi Ajuntament (pro-activitat).
- Es defineixen els principis que qualsevol mesura correctora ha de respectar.
- Es concreta el subjecte a qui correspon adoptar la mesura correctora, la forma, les vies de comunicació a les persones usuàries afectades i una previsió supletòria que doni resposta en cas que les mesures de reparació siguin insuficients. En tot cas, el centre de la reparació és la qualitat del servei públic que es presta.

b.2.- Suspensió temporal dels estàndards mínims de qualitat.

Es proposa incorporar un nou apartat 2.4 a la carta de serveis, que s'encarregui de regular la previsió sobre la suspensió temporal d'un o alguns dels estàndards mínims de qualitat, en cas que concorrin circumstàncies excepcionals que afectin al normal funcionament del servei.

El text de la modificació de la carta de serveis aprovada inicialment pel plenari no recull aquesta possibilitat de suspensió temporal dels estàndards, i la situació de pandèmia viscuda els darrers mesos posen de manifest la necessitat d'incorporar aquesta possibilitat. Si bé, l'article 59 LTAIPBG efectua aquesta previsió al seu apartat 5, fora del contingut mínim que ha d'incloure la carta de serveis, es considera oportú fer-ne previsió en el mateix text de la Carta de Serveis, perquè aquesta previsió pugui ésser de general coneixement per qualsevol usuari d'un servei de la Carta de Serveis, sense que hagi de conèixer les previsions normatives que fixa l'esmentat article 59.5 LTAIPBG.

En aquest sentit, es proposa afegir el següent apartat:



«2.4. Suspensió temporal del estàndards mínims de qualitat del servei.

Si concorren raons excepcionals sobrevingudes que afecten al normal funcionament del servei, es podran suspendre temporalment un o alguns dels estàndards mínims de qualitat declarats en aquesta carta i els drets directament derivats d'aquesta.

La suspensió es fa efectiva per resolució motivada de la regidoria delegada de l'àrea competent en matèria de salut pública.

La resolució de suspensió ha de determinar la causa que la motiva, i l'abast i les conseqüències de la suspensió. La durada de la suspensió no es pot estendre, en cap cas, més enllà de la causa excepcional que la motiva i, si escau, del termini estrictament necessari per a remoure els obstacles o les afectacions ocasionats.

Analitzades cadascuna de les propostes, es posa de manifest que totes s'adeqüen a dret, ja que són conformes a la normativa reglamentària i legalment aplicable en matèria de bon govern, ajustant-se al contingut que ha de tenir tota carta de servei, d'acord amb l'article 59.4 de la LTAIPBG.

TERCER.- Procediment i competència.

L'article 59 de la LTAIPBG venia reconeixent la naturalesa reglamentària de les cartes de serveis. Recentment, aquest precepte ha estat modificat per la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient. A partir d'aquesta afectació, l'article 59.3 de la LTAIPBG ja no conté la referència esmentada. No obstant, ni la modificació indicada ni la LTAIPBG exclouen i eliminen expressament la naturalesa reglamentària de les cartes de servei i no introdueixen una regulació contrària, que evidenciï que les cartes hagin perdut aquest caràcter.

Per la seva part, l'article 19.3 del Reglament de participació ciutadana, seguint el que establí la LTAIPBG, atribueix a les cartes de servei naturalesa reglamentària:

«Les cartes de serveis es configuren com un instrument de millora qualitativa, tenen naturalesa reglamentària i el seu contingut és vinculant i exigible per a l'Administració i per a les persones usuàries, respectivament.»



Per tant, estem davant d'una disposició de caràcter vinculant per l'Administració i els usuaris, que pot ésser invocada en via de reclamació i que s'emmarca en l'exercici de la potestat reglamentària pròpia dels ens locals, reconeguda a l'article 8.1 lletra a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (d'ara endavant, TRLMRLC).

En aquest sentit, atès que la LTAIPBG no exclou ni elimina, expressament, el caràcter reglamentari de les cartes de servei (de fet, l'exposició de motius continua referint-s'hi en aquest sentit) i el Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Reus consagra la naturalesa reglamentària de les cartes, motiu pel qual l'acord sobre la seva aprovació correspon al Ple de la Corporació, ja que aquest és el competent per aprovar les ordenances i els reglaments municipals. Així mateix, ha estat el Ple qui, en l'àmbit de l'Ajuntament de Reus, ha aprovat totes les cartes de serveis municipals actualment vigents.

La competència per a l'aprovació de la nova carta de serveis correspon al Ple de la Corporació per acord de la majoria simple dels seus membres, atès que no és cap de les matèries per les quals la llei exigeix majoria absoluta o qualificada, d'acord amb el que disposa l'article 114 de la TRLMRLC:

«Els acords del ple de les corporacions locals s'adopten, per regla general, per majoria simple dels membres presents. Hi ha majoria simple si els vots afirmatius són més que els negatius.»

El tràmit s'ajustarà al règim jurídic procedimental previst per les ordenances i reglaments, definit a l'article 178 del TRLMRLC i als articles 60 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (d'ara endavant, ROAS). En termes generals, els procediment s'ajustarà a les següents regles:

- a) Aprovació inicial del ple.
- b) Informació pública i audiència dels interessats, per un període mínim de trenta dies hàbils, perquè puguin presentar reclamacions i suggeriments. Aquest tràmit es farà efectiva, a través de la publicació al BOPT.
- c) Resolució de totes les reclamacions i els suggeriments presentats i aprovació definitiva del ple. En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l'acord inicial esdevindrà definitiu.



Tràmit d'informació pública.

Degut a les restriccions vigents en matèria de salut pública, per a fer front a la pandèmia provocada pel SARS-CoV2, el tràmit d'informació pública d'aquest expedient s'haurà d'ajustar a les directrius fixades en la instrucció de la Secretaria General 6/2020, sobre el tràmit d'informació pública, havent-se de fer efectiu mitjançant l'espai «exposició pública» habilitat a la seu electrònica. No obstant, amb caràcter subsidiari, per aquelles persones que no tinguin disponibilitat d'accés als mitjans electrònics, es pot fer a través de consulta presencial demanant cita prèvia.

Entrada en vigor i derogació de la carta de serveis actuals.

La nova carta de serveis entrarà en vigor una vegada hagi estat aprovada definitivament pel Ple de la Corporació quedant derogada i sense efectes la carta de serveis actual que regula una part del servei de salut pública (gestió del risc per a la salut derivat dels productes alimentaris), previsió que quedarà expressament prevista en l'acord adoptat pel Ple municipal.

QUART.- Procedència d'aquest informe jurídic.

El present informe s'emet en exercici de la funció d'assessorament legal preceptiu propi de la Secretaria municipal i, específicament, a l'empara del que estableix l'article 3.3.D).1 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, el qual estableix que:

«En tot cas s'ha d'emetre un informe previ en els supòsits següents: 1^{er}. Aprovació o modificació d'Ordenances, Reglaments i Estatuts rectors d'Organismes Autònoms, Societats Mercantils, Fundacions, Mancomunitats, Consorcis o altres organismes públics adscrits a l'Entitat local».

Per tot l'exposat, **S'INFORMA:**

1. Que no concorren, a criteri del sota-signant, aspectes de naturalesa jurídica que impedeixin l'aprovació de la nova carta de serveis dels serveis de protecció a la



salut de l'Ajuntament de Reus, la qual s'ajusta al contingut previst a l'article 59 de la LTAIPBG.

2. Que l'òrgan competent per a l'adopció d'aquesta modificació correspon al Ple de la corporació, per acord de la majoria simple dels seus membres.

Aquest és el meu criteri que, no obstant, sotmeto a qualsevol altre més fonamentat en dret.

Reus, a la data que consta a la signatura electrònica.

Vistiplau

El tècnic d'administració general
Serveis adjunts a la Secretaria General
Marc Sabaté Mercadé

El Cap de servei de l'assessoria jurídica
Ajuntament de Reus
Josep Alberich Forns

Vistiplau

El Secretari General
Ajuntament de Reus
Jaume Renyer Alimbau.