



## **Acta de reunió de la Comissió Tècnica per a l'impuls de la transparència i bon govern**

---

Núm.: 01/2020

Data: 03 de desembre de 2020

Horari: de 11:00 a 12:30 h

Lloc: videoconferència Zoom

### **Assistents**

---

#### **Membres de la Comissió:**

Montserrat FLORES JUANPERE, Presidenta de la Comissió

Josep ALBERICH FORN, vocal

Susana BAHILLO GONZÁLEZ, vocal

Judit CERVELLÓ PUJADES, vocal i coordinadora, vocal

Elisenda CRISTIÀ BALSELLS, vocal

Josep Jaume MATEU BEA, vocal

Anna PUIGDOMENECH ROMERO, vocal

Josep Maria SABATE VIDAL, vocal

Josep SOLÉ TARRAGÓ, vocal

Jaume VENDRELL FACI (delegat per Marius PAMIES FUSTER, vocal)

#### **Convidats:**

Xavier BRU BUDESCA

Jordi MEDRANO TALTAVULL

Inés MORENO PALOMINO

Anton Maria SALVADO CABRE

Concepció ROYO CALLEJA/ajreusdom

Cándido ÀLVAREZ ONECA

Núria BRUNO MAS

### **Ordre del dia.**

---

#### **1a PART (previst 11:00 - 11:45 aprox.)**

1. Presentació de la Comissió i benvinguda als nous membres
2. Transparència a l'Ajuntament de Reus. On som i pla de treball. El Pla Estratègic de Participació Ciutadana.
3. Dret d'Accés a la Informació Pública. Presentació del Protocol intern que regula el procediment per a tramitar i resoldre les sol·licituds d'accés a la informació pública.



## **2A PART (previst 11:45 - 12:30 aprox.)**

- Per elevar a Comissió Informativa:
  1. Proposta de modificació de la **Carta de Serveis de les Escoles Bressols Municipals**
  2. Proposta deixar sense efecte la **Carta de Serveis de gestió del risc per a la salut derivat dels productes alimentaris**
  3. Presentació de la proposta de la **Carta de Serveis de Protecció de la Salut**

## **Desenvolupament de la sessió.**

---

### **1a PART**

#### **1. Presentació de la Comissió i benvinguda als nous membres**

La presidenta Montserrat Flores excusa l'assistència dels membres Òscar Hellin Escibano i informa que hi ha altres membres de la Comissió que han estat informats però no convocats a la sessió perquè per canvis en les seves funcions està previst en breu que siguin substituïts com a membres de la Comissió per altres persones que ja han estat convocades, en aquest cas encara com a convidats, als quals dona la benvinguda i els agraeix la seva assistència.

També explica que, al tractar-se d'una Comissió amb molts membres i que a vegades ha calgut que les sessions s'allarguin més d'una hora, habitualment l'organització de les sessions quedarà dividida en dues parts: la primera més informativa en la que hi sou tots convocats i la segona, més operativa, en la que hi quedarien aquells membres amb més incidència en els temes que quedin per tractar, sense perjudici que la resta de membres es puguin quedar a aquesta segona part si ho consideren oportú.

#### **2. Transparència a l'Ajuntament de Reus. On som i pla de treball. El Pla Estratègic de Participació Ciutadana.**

Pren la paraula Judit Cervelló, coordinadora de la Comissió.

Tenint en compte que hi ha molts assistents que és la primera vegada que s'incorporen a la Comissió i que participen del projecte de la Transparència municipal, es fa una introducció als principals pilars que recull la Llei de Transparència i que són matèria d'aquesta Comissió.

S'exposa breument els projectes que formen part del Pla de treball de transparència i bon govern i es fa èmfasi en la seva necessària transversalitat, motiu pel qual en aquesta comissió es veuen representades totes les àrees de l'Ajuntament a través d'un o més membres, que s'espera que actuïn



com a vectors de transmissió de la informació que s'exposa en la comissió i els principis i valors que envolten el concepte de bon govern, ja que l'Ajuntament de Reus té l'expectativa que aquests quedin incorporats en la seva essència de funcionament.

S'explica que el full de ruta dels projectes de transparència i bon govern es troben en el Pla d'Acció Municipal i també el en Pla Estratègic de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Reus i que això és així perquè entenem que l'objectiu que persegueix la transparència és fer possible la participació, en les seves múltiples formes, de la ciutadania i tots els seus agents en la gestió i administració d'allò que és públic.

### **3. Dret d'Accés a la Informació Pública. Presentació del Protocol intern que regula el procediment per a tramitar i resoldre les sol·licituds d'accés a la informació pública.**

S'explica que, recentment s'ha unificat dos tràmits que s'oferien a la ciutadania, la "sol·licitud d'accés a informació pública" i la "consulta d'expedients", amb el benentès que ambdós tràmits poden respondre al mateix dret d'accedir a la informació que obra en poder de l'administració en exercici de les seves funcions, i que per tant, han de quedar garantides totes les condicions per a l'exercici d'aquest dret.

Per aquest motiu també, s'ha vist modificat el flux del procediment d'aquest tràmit la coordinació del qual quedarà centralitzada des de transparència. S'informa que al novembre es va aprovar al respecte el "Protocol intern pel qual es regula el procediment per a tramitar i resoldre les sol·licituds d'accés a la informació pública en l'àmbit de l'organització municipal de l'Ajuntament de Reus".

## **2a PART**

Es fa entrar els membres convidats només a la segona part, Núria BRUNO MAS i Cándido ÀLVAREZ ONECA.

La Presidenta informa que en aquesta segona part es tractaran els temes que es proposa que s'incorporin a la Comissió Informativa de Serveis Generals (CISG). Explica que fins ara, els assumptes de transparència anaven a una Comissió específica de Transparència, però que aquest mandat s'ha optat per a que vagin a la CISG, pel motiu explicat abans, que hi ha interès en què la transparència i el bon govern esdevingui una característica del funcionament intern habitual de l'organització.

### **1- Proposta de modificació de la Carta de Serveis de les Escoles Bressols Municipals**

Seguint amb el protocol de revisió de les cartes de Serveis prevista en les pròpies cartes i tenint en compte la data d'aprovació de la Carta de Serveis de les Escoles Bressols Municipals, la Regidoria de Participació, Bon Govern i Serveis Generals va sol·licitar a l'Àrea d'Ensenyament i Política Lingüística



que revisés la Carta de Serveis esmentada i emetés informe per tal de poder valorar la necessitat que la Carta sigui modificada.

Vistos els informes emesos per la tècnica de la regidoria d'educació Núria Bruno Mas i la seva proposta de modificació de la carta de serveis, s'ha coincidit amb la seva oportunitat i per això s'ha convidat a la tècnica a que us exposi els motius de la revisió del document. Aquests documents els teníeu avançats en la carpeta de la Comissió compartida al núvol.

Es passa la paraula a la Núria Bruno Mas que explica l'informe i les modificacions proposades en la carta de serveis.

Intervé Josep Alberich, representant de l'Assessoria Jurídica, per proposar que, a banda dels canvis exposats per la Núria Bruno, caldria pensar una fórmula per anomenar les regidories i els departaments responsables de manera que en la mesura que sigui possible, els canvis organitzatius no obliguin a revisar les cartes pels canvis en les nomenclatures.

S'accepta la proposta d'eleva la revisió de la Carta de Serveis de les Escoles Bressols Municipals amb la modificació demanada per l'Assessoria Jurídica, sense perjudici que es puguin afegir altres correccions al document.

## **2. Proposta deixar sense efecte la Carta de Serveis de gestió del risc per a la salut derivat dels productes alimentaris**

Seguint amb el protocol de revisió de les cartes de Serveis prevista en les pròpies cartes i tenint en compte la data d'aprovació de la Carta de Serveis de Serveis de la gestió del risc per a la salut derivat dels productes alimentaris, la Regidoria de Participació, Bon Govern i Serveis Generals va sol·licitar a l'Àrea de Salut Pública que revisés la Carta de Serveis esmentada i emetés informe per tal de poder valorar la necessitat que la Carta sigui modificada.

Vist l'informe emès pel tècnic de l'àrea Cándido Álvarez' Oneca i la seva proposta de deixar sense efecte la carta esmentada per passar a aprovar-ne una de nova abarçant més serveis, s'ha coincidit amb la seva oportunitat i per això s'ha convidat al tècnic a que us exposi els motius del seu informe, que també teníeu avançat en la carpeta de la Comissió compartida al núvol.

Es passa la paraula a Cándido Álvarez que explica l'informe i la seva proposta de deixar sense efecte la carta de serveis de gestió del risc per a la salut derivat dels productes alimentaris.

S'accepta la proposta d'eleva el deixar sense efecte la Carta la Carta de Serveis de gestió del risc per a la salut derivat dels productes alimentaris.



### **3. Presentació de la proposta de la Carta de Serveis de Protecció de la Salut**

Com a continuació de l'exposat en el punt anterior, el tècnic Cándido Álvarez presenta els arguments de l'informe esmentat i que motiven la proposta d'aprovar una nova carta de serveis, continguts en l'informe que acompanya la nova proposta. Aquests es basen principalment en el fet que les competències que en matèria d'ordenació sanitària s'atribueixen als ajuntaments, s'aborden tècnicament de manera similar.

Així doncs, es proposa elevar passar de tenir una carta de serveis de gestió del risc per a la salut derivat dels productes alimentaris a una carta de serveis de protecció de la salut, que inclouria, entre altres, el servei cobert per la carta primera.

El tècnic presenta l'esborrany que es va avançar de la nova carta.

Intervé Josep Alberich en representació de l'Assessoria Jurídica, per a fer la mateixa recomanació que en el punt 1 de la 2a Part.

S'accepta la proposta amb la modificació demanada per l'Assessoria Jurídica, sense perjudici que es puguin afegir altres correccions al document de cara a la proposta a elevar a la Comissió Informativa.

Sense més assumptes que tractar, es dona per acabada la sessió, essent les 12:55.

La Presidenta  
Sra. Montserrat Flores Juanpere

Coordinadora Tècnica  
Sra. Judit Cervelló Pujades