

Reus Participa

PLA ESTRATÈGIC DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA 2019-2023



AJUNTAMENT DE REUS
Regidoria de Participació,
Bon Govern i Serveis Generals

1. Presentació

La participació política és un element central de democràcia, entesa com el conjunt d'activitats a través de les quals la ciutadania influeix en la vida política, ja sigui per elegir els seus representants o per prendre part en els processos de formulació, decisió i implementació de les polítiques públiques.

Les societats actuals es troben immerses en un context globalitzat i interdependent, amb problemes i necessitats cada vegada més complexes, que reclamen solucions transversals, noves fórmules democràtiques i de satisfer les demandes socials, la participació i la deliberació es perfilen com una via complementària als mecanismes de democràcia convencionals, per a fer front als reptes de les societats modernes i corregir la crisi de legitimitat que pateixen els sistemes democràtics.

La teoria de la democràcia participativa posa èmfasi en els instruments de participació directa, ja siguin els més tradicionals com el referèndum, la iniciativa legislativa o la iniciativa popular, o bé en els més innovadors, és a dir, aquells que promouen la deliberació ciutadana i permeten a la ciutadania accedir als centres de poder. Seguint aquesta línia, la participació ciutadana posa a l'abast de les persones els instruments necessaris perquè aquestes puguin prendre part en els assumptes públics, implicant-se en la gestió de la res pública, construint-la des de les propostes sorgides de la intel·ligència col·lectiva que es genera de la col·laboració i la interacció de les diferents visions que ens aporten la ciutadania, els representants polítics i l'Administració.

Per tant, si volem avançar cap a una democràcia de qualitat, no ens podem quedar en allò que ens ofereix la seva vessant representativa, sinó que hem d'incorporar tot el ventall d'instruments i oportunitats que ofereix la democràcia participativa, deliberativa i directa. L'enfortiment democràtic passa inevitablement per la incorporació dels mitjans i canals que ens proporciona la participació ciutadana, per prendre decisions polítiques que transcendeixin la mirada individual, el «xec en blanc», i siguin fruit de la deliberació, del diàleg i de la reflexió col·lectiva. Les institucions públiques s'han d'adaptar a les societats constantment canviant per tal d'oferir respostes àgils, eficaces i eficients a aquestes demandes, i, en aquest context, la participació ciutadana hi juga un paper clau.

Perquè tot això pugui ser real i efectiu i no quedi buit de contingut, les Administracions Públiques, per imperatiu legal, han de promoure la participació i remoure els obstacles que la dificultin. En aquest sentit, l'Ajuntament de Reus ha elaborat un nou Reglament de Participació Ciutadana per oferir el màxim nombre de canals i mitjans de participació possibles, fer-los més accessibles i transparents, dins d'un marc garantista, de seguretat jurídica i coresponsabilitat. Però sabem que la norma, per si sola, no fa la participació. Per tant, l'Ajuntament de Reus vol manifestar la seva voluntat i compromís amb una nova manera de governar que passi per les relacions col·laboratives i de proximitat amb la ciutadania i, per això, ha elaborat el Pla Estratègic de Participació Ciutadana, per tal de planificar les polítiques públiques que es desenvoluparan en aquesta matèria durant el mandat 2019-2023.

2. Marc jurídic de la participació ciutadana

La participació política de la ciutadania en els afers públics és un dret fonamental d'importància cabdal. La legislació ens mostra que la participació és un dret de la ciutadania i una condició essencial de qualitat i legitimitat democràtica que tots els governs han de promoure i garantir. De fet, el dret a la participació ciutadana està recollit en els instruments jurídics més importants. Ja al 1948, la Declaració Universal dels Drets Humans aprovada per l'Assemblea General de les Nacions Unides, en el seu article 21 reconeixia els drets de participació directa i indirecta; concretament, en el seu apartat tercer estableix que "la voluntat del poble serà fonament de l'autoritat del Govern". En la mateixa línia va l'article 25 del Pacte Internacional dels Drets Civils i Polítics, adoptat també per les Nacions Unides l'any 1966. Més tard, la participació política es reconeix en l'art. VIII de la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a les Ciutats. A nivell d'estat, el dret a la participació ciutadana està reconegut als art. 9.2, 23.1 i 105 de la Constitució i a l'article, 4, 29.1 i 43 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

També les principals lleis d'àmbit estatal i autonòmic reconeixen el dret a la participació ciutadana. Així ho trobem als articles 18.1 i 69 a 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Per la seva part, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya reconeix el dret a la participació als articles 7, 43, 46 a 49, 61 a 66.

Però és en l'àmbit local i municipal on el desplegament de la participació és especialment important, ja que és la instància més propera a la vida quotidiana de les persones. Per tant, els poders públics no només tenen el deure de permetre, sinó l'obligació de facilitar i promoure els drets de participació política de la ciutadania. Seguint aquesta línia, l'Ajuntament de Reus ha aprovat recentment el nou Reglament de Participació Ciutadana, que va entrar en vigor el passat 4 de novembre de 2019 i el Reglament Orgànic Municipal, aprovat en data 19 de juny de 2020. El Reglament de Participació Ciutadana ha estat i serà un marc de referència estable en les relacions entre la ciutadania, organitzada o no, i l'Administració local.

Per tant, el dret a la participació ciutadana està reconegut tant en la normativa internacional, com en l'estatal, catalana, i municipal. La normativa és important perquè estableix el marc dels drets i deures, tant de la ciutadania com de l'Administració, i ajuda a impulsar determinades polítiques públiques i accions municipals. Però hem de tenir present que la norma no fa la participació. És molt important la voluntat política i el compromís de desenvolupar polítiques públiques i accions que comptin amb l'opinió de les reusenques i els reusencs en cadascuna de les seves fases, voluntat i compromís que es plasma, entre d'altres coses, amb el present Pla Estratègic de Participació Ciutadana.

3. El Pla Estratègic de Participació Ciutadana de Reus

L'objectiu del Pla Estratègic de Participació Ciutadana de Reus és disposar d'una eina que permeti definir les prioritats de l'acció de govern en matèria de participació ciutadana, així com concretar i desplegar tot allò establert al nou Reglament de Participació Ciutadana (en endavant, RPC), de manera planificada, integradora i cohesionada. A Reus la promoció de la participació ciutadana està avalada per la voluntat de l'Ajuntament de promoure canals d'interrelació amb la ciutadania i, amb el nou RPC i el Pla Estratègic de Participació, queda patent el desig d'impulsar una nova manera de governar entre totes i tots.

Per tant, el Pla Estratègic esdevé un instrument de planificació que estableix els eixos estratègics, les línies de treball, els objectius i les accions que portarà a terme l'Ajuntament de Reus en l'àmbit de la participació ciutadana en els propers anys, donant resposta a la necessitat d'un pla que reculli l'estratègia global de l'Ajuntament en matèria de participació, dins del marc de referència estable que suposa el nou RPC.

El Pla Estratègic de Participació Ciutadana no és només fruit del treball intern de la Regidoria, sinó que en la seva elaboració s'ha tingut en compte:

Procés de participació per l'elaboració del nou Reglament de Participació Ciutadana

L'Ajuntament de Reus va ser pioner en l'aprovació d'un Reglament innovador que regulés les relacions de l'Administració i la ciutadania en matèria de participació ciutadana, ja l'any 1986. No obstant això, amb el pas del temps la ciutat ha experimentat una sèrie de canvis socials, econòmics, tecnològics, legislatius, etc., que fan patent la necessitat d'adaptar el Reglament de Participació a les noves experiències, necessitats i maneres de governar actuals.

Amb la intenció de comptar amb la implicació de la ciutadania des de l'inici, l'any 2016 la Regidoria de Participació, Ciutadania i Transparència va promoure un procés de participació per a la revisió del RPC del 1986. Aquest procés de participació no només tenia per objecte recollir idees per l'elaboració d'un nou reglament, sinó que pretenia que, des del primer moment, la ciutadania pensés i proposés el model de participació ciutadana que volia per la seva ciutat. Va servir per detectar les debilitats i les potencialitats dels canals, els mecanismes i instruments de participació existents, aportar des del debat i la reflexió col·lectiva idees i propostes d'oportunitat i millora, i repensar el model de participació ciutadana que la ciutat necessita per construir entre totes i tots un Reus millor.

Els resultats del procés de participació van servir de base per la redacció del nou RPC i ens serveixen ara per desenvolupar-lo i elaborar el Pla Estratègic de Participació, tenint en compte també les aportacions que es van fer sobre el model de participació que havia de tenir la ciutat de Reus.

Nou Reglament de Participació

El nou RPC és un element més dins d'un projecte global i coherent en matèria de participació ciutadana i ens serveix de marc jurídic de referència per desenvolupar polítiques públiques en aquesta matèria, ja que es tracta d'una disposició normativa amb garanties i d'obligat compliment.

Donant compliment al que estableix la disposició transitòria segona del nou RPC, el Pla Estratègic de Participació Ciutadana té en compte el que es regula en el sí del RPC i dibuixa el seu desplegament, planificant l'execució de cadascun dels elements que s'hi contenen.

Pla d'Acció Municipal, Reus 2019-2023 (PAM)

El passat desembre de 2019 es va aprovar el Pla d'Acció Municipal, Reus 2019-2023, que defineix l'acció de govern per aquest mandat. El PAM va comptar amb un procés de participació que va permetre a la ciutadania prioritzar aquells objectius que creia més importants per tal que l'Ajuntament els hi donés una prioritat o rellevància especial en la seva execució.

El Pla Estratègic de Participació Ciutadana té en compte els objectius recollits al PAM en matèria de participació.

La pròpia experiència

Reus té una trajectòria en matèria de participació ciutadana que li proporciona un bagatge, unes vivències i unes experiències participatives al llarg del temps que impregnen i formen part del model de participació de Reus i guien l'actuació municipal en aquest sector. Per tant, l'experiència adquirida i els resultats i avaluacions dels processos participatius que s'han dut a terme a Reus al llarg del temps, i el *savoir faire* fruit dels coneixements adquirits també inspira el Pla Estratègic de Participació Ciutadana..

Podem dir que amb el Pla Estratègic de Participació Ciutadana es busca la planificació, perquè la participació ciutadana no s'improvisa, i, per a fer-ho, s'ha tingut en compte el procés de participació per l'elaboració del nou RPC, el propi RPC, el PAM i l'experiència de la ciutat de Reus en aquesta matèria. Amb ell es dibuixa una estratègia global i integradora de participació, en tant que la participació ciutadana és, no només l'exercici d'un dret fonamental, sinó també l'element clau per connectar l'acció de govern amb les necessitats de les persones i facilitar l'eficàcia de les polítiques.

4. Eixos estratègics, línies de treball, objectius i accions

El Pla Estratègic de Participació Ciutadana ha intentat respectar els blocs que es van tractar als espais deliberatius del procés de participació ciutadana per l'elaboració del nou RPC, així com l'estructura del citat reglament, una vegada elaborat.

D'aquesta manera, el Pla contempla 4 eixos estratègics, 19 línies de treball, 87 objectius i 123 accions. Els eixos són:

Eix 1.- Accés a la informació, transparència i retiment de comptes (accions 1 a 31)

Eix 2.- Foment de la cultura participativa i democràtica (accions 32 a 67)

Eix 3.- Instruments de participació ciutadana (accions 68 a 109)

Eix 4.- Canals i mitjans de participació ciutadana (accions 110 a 123)

Eix 1.- Accés a la informació, transparència i retiment de comptes

Un govern transparent garanteix l'accés a la informació, publica les actuacions i facilita el control de l'acció municipal per part de la ciutadania. L'Ajuntament de Reus aposta per l'escolta activa de les opinions, necessitats i propostes de les reusenques i els reusencs, així com per donar comptes de la seva activitat pública.

No s'ha de confondre la informació amb la participació, ja que són coses diferents. Però sí hem de tenir en compte que, sense informació, no hi pot haver participació. Les persones han de conèixer per opinar. A més, aquesta informació ha de ser accessible, clara, entenedora, senzilla, comprensible i fàcilment trobada.

En la mateixa línia, la transparència és un element que aporta qualitat als sistemes democràtics, alhora que és molt important per generar relacions de confiança i de control de l'acció pública, perquè la ciutadania en tot moment pugui saber com es gestiona la seva ciutat, la traçabilitat de les actuacions del govern, etc.

El retiment de comptes té a veure amb explicar el per què de la presa de decisions polítiques i és també de cabdal importància per evitar desconfiances i desafecció, per desmentir la sensació que ja està tot decidit i que la participació no respon més que a circumstàncies d'oportunitat política.

Al costat d'aquest camí d'aprofundir en la generació d'informació d'utilitat, transparència i retiment de comptes, també es pretén acostar l'Administració a la ciutadania, introduint elements de millora de la gestió, l'eficàcia, l'eficiència i la qualitat de les actuacions i serveis municipals.

Dins d'aquest context, les línies de treball de l'Ajuntament de Reus són:

L1.1: Millorar la gestió de la informació i la comunicació.- Com s'ha vist, la informació, la transparència i el retiment de comptes són condició sine quan non per crear un model de participació real i efectiva que ens porti a l'augment de la qualitat democràtica. L'objectiu és que tothom que vulgui participar, pugui fer-ho des de la coneixença.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

EIX 1: TRANSPARÈNCIA I RETIMENT DE COMPTES
L1.1: MILLORAR LA GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ
Objectius
1.- Millorar els canals d'informació i comunicació de l'Ajuntament cap a la ciutadania, i viceversa.

2.- Millorar el circuit intern de la informació.		
3.- Millorar i facilitar l'accés i la comprensió de la informació publicada per l'Ajuntament de Reus i els seus ens instrumentals, a fi i efecte de conèixer la seva organització i funcionament, així com de donar compte a la ciutadania de la seva activitat i de la gestió dels recursos públics que s'han posat al seu abast		
4.- Actualització contínua i permanent de la informació sobre les gestions i tràmits, així com dels serveis municipals.		
5.- Acostar la ciutadania a aspectes essencials de l'organització i el funcionament municipals.		
6.- Impulsar les noves tecnologies de la informació i la comunicació per difondre les diferents projectes, actuacions i activitats municipals i arribar al major nombre de persones possible.		
Accions	Calendari	Indicadors
1.- Promoure la informació a través de canals diversos (paper, digitals, proximitat al territori, etc.)	2019-2023	Nombre de canals utilitzats per informar
2.- Actualitzar de manera continuada i permanent el Portal de Transparència de l'Ajuntament.	2019-2023	Periodicitat
3.- Unificar en el Portal de Transparència el relat de la informació pública accessible.	2021-2023	Sí/No
4.- Adhesió al servei de Transparència del Consorci d'Administració Oberta (AOC).	2020	Sí/No
5.- Projecte d'impuls de la publicació d'informació pública dels ens dependents i seguiment del projecte	2020-2022	Nombre de publicacions realitzades
6.- Actualitzar de manera continuada i permanent de les diferents pàgines web municipals.	2019-2023	Periodicitat
7.- Actualitzar de manera continuada i permanent de la informació referent als diferents tràmits municipals i incorporar-los progressivament a la seu electrònica, per tal de facilitar la tramitació online a la ciutadania.	2019-2023	Periodicitat
8.- Reformular el tràmit d'accés a la informació pública i incorporar-lo a la seu electrònica.	Nov-Des 2020	Sí/No
9.- Planificar formació específica sobre el dret d'accés a informació pública	2021	Nombre accions formatives realitzades
10.- Elaborar Cartes de Serveis per tal d'informar a la ciutadania dels diferents serveis que presta l'Ajuntament, més enllà dels serveis mínims obligatoris.	2019-2023	Nombre de Cartes de Serveis creades no obligatòries
11.- Elaborar i executar el Pla de Cartes de Serveis.	2019-2023	Sí/No
12.- Creació d'una base de dades única que reculli totes les queixes i suggeriments rebuts per l'Ajuntament i els seus ens instrumentals i desenvolupar un quadre de comandament per a la presa de decisions.		Sí/No
13.- Publicar al Portal de Transparència els resultat de les estadístiques obtingudes a partir dels inputs recollits per l'aplicatiu de queixes, reclamacions i suggeriments.	Gener 2022	Nombre de publicacions realitzades
14.- Garantir la publicació de la informació corresponent a les audiències públiques com a mínim 7 dies abans de la seva realització.	2019-2023	Nombre de publicacions

		realitzades en termini/nombre de publicacions total
--	--	---

L1.2: Consolidar la plataforma <https://participa.reus.cat> com a referent de transparència i retiment de comptes en matèria de participació ciutadana. Actualment la informació en matèria de participació ciutadana es troba repartida entre el Portal de Transparència, el web www.reus.cat i la citada plataforma. L'objectiu és centralitzar tota la informació derivada de les accions participatives en la plataforma Reus Participa i gestionar-la de manera eficaç.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

L1.2: CONSOLIDAR LA PLATAFORMA https://participa.reus.cat COM A REFERENT DE TRANSPARÈNCIA I RETIMENT DE COMPTES EN MATÈRIA DE PARTICIPACIÓ		
Objectius		
7.- Centralitzar totes les accions municipals que es realitzin en matèria de participació ciutadana en la plataforma Reus Participa.		
8.- Fer pública la traçabilitat dels processos de participació ciutadana.		
9.- Potenciar els usos de la plataforma https://participa.reus.cat , que ens ajudin a aconseguir una major informació, transparència, la traçabilitat i el retiment de comptes en relació a les accions participatives.		
Accions	Calendari	Indicadors
15.- Recopilar tota la informació que hi hagi en matèria de participació ciutadana a les diferents webs municipals i centralitzar-la en la plataforma, gestionant-la per tal que sigui entenedora, senzilla i fàcilment accessible per la ciutadania.	Juny 2021	Sí/No
16.- Treballar perquè la ciutadania pugui elegir participar i/o rebre informació en matèria de participació d'aquells àmbits que més l'interessin (per exemple, medi ambient, habitatge, igualtat, etc.).	Setembre 2021	Sí/No

L1.3: Donar comptes del resultat de les accions municipals que es duen a terme a la ciutat.- Un govern transparent també és aquell que explica a la ciutadania i dona comptes del que fa, mostrant per què pren unes i no altres decisions. El retiment de comptes en l'acció municipal és un gran indicador de qualitat democràtica.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

L1.3: DONAR COMPTES DEL RESULTAT DE LES ACCIONS MUNICIPALS QUE ES DUEN A TERME A LA CIUTAT		
Objectius		
10.- Informar a la ciutadania de les actuacions municipals que es pretenen realitzar, així com de la seva evolució.		
11.- Posicionar-se políticament sobre els resultats dels diferents processos de participació ciutadana.		

12.- Reconèixer l'esforç de totes aquelles persones que s'impliquen en la gestió d'allò públic i col·lectiu.		
13.- Generar mecanismes de confiança i proximitat.		
Accions	Calendari	Indicadors
17.- Publicar a través del màxim nombre de canals possible les planificacions municipals de les diferents polítiques públiques que es pretenen implementar, així com dels serveis que es presten.	2019-2023	Nombre de publicacions realitzades Nombre de canals utilitzats
18.- Informar dels resultats dels processos de participació i mostrar el posicionament polític en relació a cadascun d'ells.	2019-2023	Nombre d'accions de retiment de comptes/nombre de processos de participació
19.- Informar sobre l'evolució i el grau de compliment del Pla d'Acció Municipal, Reus 2019-2023.	Gener 2021 Gener 2022 Gener 2023	Sí/No
20.- Informar sobre l'evolució i el grau de compliment del Pla Estratègic de Participació Ciutadana.	Gener 2021 Gener 2022 Gener 2023	Sí/No
21.- Elaboració i posada en marxa d'una eina informàtica que extregui dades del sistema d'informació de comptabilitat i mostri informació de seguiment pressupostari de forma gràfica i comprensible per la ciutadania.	2020/2021	Sí/No

L1.4: Establir mecanismes d'avaluació de les polítiques i dels serveis municipals que permetin saber el grau de satisfacció de la ciutadania i dels usuaris dels serveis per treballar entre totes i tots en la seva millora contínua.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

L1.4: ESTABLIR MECANISMES D'AVALUACIÓ DE LES POLÍTIQUES I SERVEIS MUNICIPALS		
Objectius		
14.- Reforçar els mecanismes de control democràtic.		
15.- Millora continuada de les polítiques i serveis municipals.		
16.- Tenir en compte l'opinió de les persones usuàries de les activitats i dels serveis municipals.		
17.- Establir diferents mecanismes d'avaluació, per garantir que qui vulgui implicar-se pugui fer-ho.		
Accions	Calendari	Indicadors
22.- Garantir una fase d'avaluació en tots els processos de participació ciutadana.	2019-2023	Nombre d'avaluacions realitzades en relació al nombre de processos de participació realitzats
23.- Encarregar externament l'anàlisi, disseny i realització d'enquestes, prioritzant les que es poden emmarcar en cartes de servei aprovades o	2022	Sí/No

projectades.		
24.- Promoure diferents canals perquè la ciutadania pugui fer l'avaluació (telemàtics i presencials)	2019-2023	Nombre de canals diferents

L1.5: Donar a conèixer l'activitat pública de les regidores i regidors municipals a través de la publicació de les seves agendes.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

L1.5: DONAR A CONÈIXER L'ACTIVITAT PÚBLICA DE LES REGIDORES I REGIDORS MUNICIPALS		
Objectius		
18.- Que la ciutadania estigui informada de l'activitat pública dels representats municipals, així com dels càrrecs directius.		
19.- Generar relacions de confiança entre els representants polítics i la ciutadania.		
20.- Compliment dels principis de transparència, rendició de comptes i control de l'activitat pública.		
Accions	Calendari	Indicadors
25.- Publicar progressivament les agendes de les diferents regidores i regidors de l'Ajuntament, al Portal de Transparència.	2020-2023	Nombre d'agendes publicades
26.- Publicar progressivament les agendes dels càrrecs directius de l'Ajuntament, al Portal de Transparència.	2021-2023	Nombre d'agendes publicades
27.- Publicar les reunions que es realitzin entre els càrrecs electes i els grups d'interès.	2020-2023	Nombre de reunions publicades

L1.6: Promoure la participació en l'elaboració d'ordenances i reglaments, més enllà de les figures d'informació i audiència pública, realitzant els tràmits de consulta prèvia i el recull de propostes i suggeriments.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

L1.6: PROMOURE LA PARTICIPACIÓ EN L'ELABORACIÓ D'ORDENANCES I REGLAMENTS		
Objectius		
21.- Impulsar noves maneres d'implicar-se en els assumptes públics.		
22.- Donar a conèixer el procés administratiu d'elaboració de les normes.		
23.- Donar a conèixer el funcionament intern de l'Administració.		
24.- Complir allò establert a la legislació de actual en matèria d'elaboració de les disposicions normatives de caràcter general.		
Accions	Calendari	Indicadors
28.- Elaborar i aprovar un manual que expliqui el procediment per fer efectiva la participació de la ciutadania en l'elaboració de les ordenances i els reglaments municipals.	Gener-març 2021	Elaboració del manual
29.- Informar i explicar aquest manual a tots els departaments de	Abril 2021	Nombre

l'Ajuntament per tal que ho tinguin en compte dins del seu àmbit competencial.		d'accions formatives realitzades Nombre de departaments informats
30.- Fer difusió d'aquesta modalitat de participació a la ciutadania, mitjançant la publicació del manual i a través dels canals que es considerin més adients.	Abril 2021	Nombre de canals on s'ha publicat
31.- Realitzar, com a mínim, un procés de participació que impliqui que la ciutadania prengui part en l'elaboració de les normes municipals.	2021-2023	Nombre de processos realitzats en relació al nombre de normes aprovades

Eix 2.- Foment de la cultura participativa i democràtica

Les democràcies poden presentar-se de diferents formes, però l'element comú és que les decisions col·lectives estiguin controlades de manera directa o indirecta per la ciutadania. Les democràcies actuals requereixen d'una cultura política que faciliti i impulsi canals perquè aquesta pugui formar part de la vida política i cívica..

La participació ciutadana treballa per la construcció d'una cultura participativa i democràtica on la ciutadania tingui consciència de ciutadà i no de client. Un model on la ciutadania se senti implicada i interpellada per trobar millors solucions a les necessites comuns.

La cultura política democràtica i participativa es caracteritza per la presència efectiva de la ciutadania en l'espai públic i en la presa de decisions i això requereix d'un procés, d'un aprenentatge, d'una construcció col·lectiva. Per això és molt important fer pedagogia i entendre la participació ciutadana com un aprenentatge continu, ja a que a participar s'aprèn participant, i com una escola de ciutadania, començant ja per als més petits.

D'altra banda, amb aquest Pla Estratègic de Participació, de la mateixa manera que amb el RPC, es vol estendre la participació a tots els sectors de la població i, per tant, donar visibilitat i posar en valor la participació de tots els actors de la societat civil. Per això, es té en compte una visió àmplia de la participació, que va més enllà de la interlocució tradicional, a la vegada que necessària, amb les entitats veïnals i el teixit associatiu, i té com a fita arribar a la ciutadania a títol individual i als col·lectius organitzats de manera més informal o no reglada.

Les línies de treball que es desenvoluparan en aquesta matèria són:

L2.1: Garantir els drets de la ciutadania en matèria de participació ciutadana.- Tot i que la norma no fa la participació, sí que és important comptar amb un marc jurídic que ens proporcioni i ens garanteixi una participació ciutadana real i efectiva.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

EIX 2: FOMENT DE LA CULTURA PARTICIPATIVA I DEMOCRÀTICA
L2.1: GARANTIR ELS DRETS D'ELA CIUTADANIA EN MATÈRIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA
Objectius

25.- Garantir una participació real i efectiva.		
26.- Garantir que tothom que vulgui participar, pugui fer-ho.		
27.- Seguretat jurídica.		
28.- Compliment d'allò establert a la legislació vigent en matèria de participació ciutadana.		
Accions	Calendari	Indicadors
32.- Aprovació definitiva del Reglament de Participació Ciutadana i entrada en vigor.	Set-nov2019	Sí/No
33.- Desplegament del Reglament de Participació Ciutadana.	2019-2023	Nombre d'instruments desplegats
34.- Creació i constitució de la Comissió d'Impuls i Garanties del Reglament de Participació Ciutadana.	Gener 2021	Sí/No
35.- Formació contínua en relació a la normativa relativa a la participació ciutadana.	2019-2023	Sí/No

L2.2: Difusió del Reglament de Participació Ciutadana.- El nou Reglament de Participació Ciutadana és la norma jurídica municipal que l'Ajuntament de Reus a aprovat per regular aquesta matèria. És molt important difondre-la perquè les reusenques i els reusencs la coneguin i puguin conèixer els drets i obligacions que s'hi contenen i utilitzar-los quan ho requereixin.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

L2.2: DIFUSIÓ DEL REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA		
Objectius		
29.- Donar a conèixer els drets i deures continguts en el Reglament de Participació Ciutadana.		
30.- Transparència.		
31.- Seguretat jurídica.		
32.- Proximitat.		
33.- Pedagogia.		
Accions	Calendari	Indicadors
36.- Publicar i difondre el text definitiu del nou Reglament de Participació Ciutadana la plataforma https://participa.reus.cat i al Portal de Transparència.	Setembre 2019	Sí/No
37.- Editar en format llibre el nou Reglament de Participació Ciutadana.	Nov-des 2020	Sí/No
38.- Elaborar i editar la guia pràctica del Reglament de Participació Ciutadana.	Febrer 2019	Sí/No
39.- Publicar la guia pràctica a la plataforma https://participa.reus.cat .	Febrer 2019	Sí/No
40.- Fer difusió del Reglament de Participació ciutadana a través de píndoles informatives a través de mitjans digitals.	Gener-març 2021	Nombre de píndoles informatives realitzades

L2.3: Accions formatives i pedagògiques en matèria de participació ciutadana.- La difusió dels instruments de participació és molt important i necessària, però també ho és el seu coneixement. Saber què

vol dir cada cosa i com es pot utilitzar. Per això és necessari la formació a nivell extern, a la ciutadania, però també a nivell intern, és a dir, als tècnics i representants polítics.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

L2.3: ACCIONS FORMATIVES I PEDAGÒGIQUES EN MATÈRIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA		
Objectius		
34.- Formar a la ciutadania, organitzada o a títol individual, en participació ciutadana, amb especial incidència en el Reglament de Participació Ciutadana.		
35.- Fer escola de ciutadania, per promoure la cultura participativa i democràtica entre la canalla i la joventut.		
36.- Donar a conèixer les possibilitats que ofereix el Reglament de Participació Ciutadana als diferents departaments municipal.		
37.- Explicar el Reglament de Participació Ciutadana als càrrecs polítics.		
38.- Definir un pla de formació des de les bases del teixit associatiu per dotar d'eines que enforteixin el teixit associatiu i aconseguir nous reptes		
Accions	Calendari	Indicadors
41.- Elaborar un manual on s'expliquin els aspectes fonamentals de la participació i, en concret, el nou Reglament.	Gener 2021	Sí/No
42.- Fer formació al personal tècnic de l'Ajuntament de Reus.	Abril-juny 2021	Nombre d'accions de formació realitzades Nombre de treballadors assistents
43.- Fer formació als responsables polítics de l'Ajuntament de Reus.	Abril-juny 2021	Nombre d'accions de formació realitzades Nombre de regidores i regidors assistents
44.- Fer formació als col·lectius municipals.	2022-2023	Nombre d'accions de formació realitzades Nombre de col·lectius assistents segons tipologia Nombre de persones assistents
45.- Incloure dins del Pla anual de Formació a les entitats, accions formatives en matèria de participació ciutadana.	2021-2023	Nombre d'accions de formació realitzades Nombre d'entitats assistents segons tipologia

		Nombre de persones de les entitats
46.- Elaborar fitxes ARES per a promoure la cultura participativa i democràtica als centres educatius com, per exemple, amb els quaderns de debat familiar.	Setembre 2021	Elaboració de les fitxes ARES Nombre de centres educatius que les utilitzen
47.- Implicar als infants i joves en els projectes participatius, educar-los en els valors participatius i democràtics i generar sentiment comunitari.	2019-2023	Nombre d'accions realitzades Nombre d'infants i joves assistents
48.- Incorporar la visió dels infants i joves en les polítiques públiques.	2019-2023	Nombre d'accions realitzades

L2.4: suport i assessorament a les entitats i col·lectius municipals. Dinamització del teixit associatiu.- La principal aportació del nou Reglament de Participació Ciutadana, que respon a una demanda recollida durant el procés de participació per la seva elaboració, és el reconeixement i la posada en valor dels col·lectius que, juntament amb les entitats, formen part de la diversitat i riquesa de la societat organitzada de Reus.

En quant a la part corresponent a les entitats i el teixit associatiu, tot i que en aquest Pla Estratègic es recullen els objectius fixats al respecte en el Reglament de Participació Ciutadana, però no les accions. La

Regidoria de Relacions Cíviques és la competent en la matèria i, per tant, la que fixarà els objectius pertinents així com les accions oportunes per desenvolupar-los.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

L2.4: SUPORT I ASSESSORAMENT A LES ENTITATS I COL·LECTIUS MUNICIPALS. DINAMITZACIÓ DEL TEIXIT ASSOCIATIU		
Objectius		
39.- Donar suport a les associacions i col·lectius en la seva activitat col·lectiva.		
40.- Transmetre els valors de la participació i l'associacionisme, així com de la importància que tenen en el procés de construcció de ciutat.		
41.- Assessorar a les associacions i col·lectius en matèria de participació ciutadana i altres aspectes relacionats amb la seva activitat diària.		
42.- Enfortiment democràtic en el sí de les entitats i col·lectius.		
43.- Promoure la xarxa associativa de la ciutat.		
44.- Dinamitzar i enfortir el teixit associatiu.		
45.- Apoderar la societat civil organitzada.		
46.- Cohesió social.		
Accions	Calendari	Indicadors
49.- Cessió d'espais públics municipals i equipaments participatius de proximitat per la realització de les seves activitats.	2019-2023	Nombre de sol·licituds aprovades

Reus Participa

50.- Convidar a les entitats i col·lectius a participar en els processos participatius que l'Ajuntament dugui a terme.	2019-2023	Nombre d'accions realitzades Nombre d'entitats i col·lectius que hi participen
51.- Augmentar els canals de comunicació i participació amb les entitats de la ciutat treballant des de la proximitat i amb eines pedagògiques per tal que participin en els processos participatius de l'Ajuntament.	2019-2023	Nombre de comunicacions realitzades. Nombre d'entitats que participen en els processos
52.- Incorporar dins dels nous serveis d'atenció i assessorament a les entitats de la regidoria de Relacions Cíviques la línia de suport als processos participatius que puguin organitzar les entitats internament en relació al seu funcionament propi.	2021-2023	Nombre de processos als quals s'ha donat suport. Nombre de consultes realitzades
53.- Incorporar les actuacions de les persones membres de les entitats en els projectes transversals municipals per tal de promoure i apoderar al teixit associatiu.	2020-2023	Nombre de projectes realitzats transversalment amb implicació del teixit associatiu
54.- Reforçar el suport des de la Regidoria de Relacions Cíviques als projectes de les entitats construïts des de la col·lectivitat. I la cooperació	2020-2023	Nombre de projectes col·laboratius realitzats
55.- Reforçar els mecanismes de suport a les entitats que no disposin d'equipaments municipals propers (especialment de centres cívics en tant que equipaments de proximitat i participació de primera instància) per tal que puguin dur a terme les seves activitats	2021-2023	Nombre d'activitats realitzades Nombre d'accions descentralitzades Nombre de millores realitzades

L2.5: Registres Municipals: Ciutadà, d'Entitats Municipals i de Col·lectius.- Són instruments de relació entre l'Ajuntament i la ciutadania per fomentar la participació de la ciutadania en els afers públics.

De la mateixa manera que en la línia de treball anterior, el Registre Municipal d'Entitats és competència de la Regidoria de Relacions Cíviques i, tot i que aquí s'enumeren allò establert al Reglament de Participació Ciutadana, serà aquesta regidoria la que en fixarà els objectius així com les accions a desenvolupar.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

L2.5: REGISTRES MUNICIPALS: CIUTADÀ, D'ENTITATS MUNICIPALS I DE COL·LECTIUS
Objectius
47.- Revisar i adaptar els Registres Municipals al que estableix al respecte el nou Reglament de Participació Ciutadana.

48.- Fomentar la participació de la ciutadania, organitzada o a títol individual, en els afers públics.		
Accions	Calendari	Indicadors
56.- Revisar el reglament que regula el Registre Ciutadà i adequar-lo a les necessitats actuals i a allò establert al respecte al nou Reglament de Participació Ciutadana	Setembre - desembre 2021	Sí/No
57.- Integrar el Registre Ciutadà a la plataforma Reus Participa https://participa.reus.cat	2019	Sí/No
58.- Revisar el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes	2021	Sí/No
59.- Crear el Registre de Col·lectius i elaborar un reglament que el reguli per tal de definir-ne la finalitat, així com els seus drets i deures.	Set-des 2021	Sí/No
60.- Impulsar campanyes perquè la ciutadania i col·lectius puguin conèixer els Registres Municipals de participació ciutadana i fomentar-ne la inscripció per tal de disposar d'una massa crítica de ciutadania que interactuï de manera continuada amb l'Ajuntament.	Set-des2021	Nombre de campanyes realitzades Increment de persones usuàries a la plataforma
61.- Utilitzar els Registres Municipals de participació ciutadana com a canal per mantenir informada a la ciutadania dels projectes, activitats i processos que l'Ajuntament realitzi en matèria de participació.	2019-2023	Nombre de notícies enviades a través de la plataforma

L2.6: Equipaments de proximitat i participació.- Els Centres Cívics són la instància primera de participació per la seva proximitat amb la vida quotidiana de les persones d'un determinat territori. Per això, és important obrir-los a la ciutadania i adequar-ne els usos a les seves necessitats canviants.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

L2.6: EQUIPAMENTS DE PROXIMITAT I PARTICIPACIÓ		
Objectius		
49.- Mantenir una relació propera amb el territori i amb els diversos actors socials que hi intervenen.		
50.- Ampliar la Xarxa de Centres Cívics Municipal per tal de donar cobertura a tota la població.		
51.- Donar suport a les entitats i col·lectius en la realització de les activitats d'interès col·lectiu.		
52.- Promoure la participació ciutadana des de la proximitat.		
53.- Apropar l'Administració a la ciutadania.		
54.- Potenciar la cultura relacional, la cohesió social i l'enfortiment comunitari.		
Accions	Calendari	Indicadors
62.- Construcció de dos nous Centres Cívics: Garbí i Gregal.	2021-2023	Nombre de centres cívics construïts
63.- Posada en funcionament, com a mínim, d'un d'ells.	2021-2023	Sí/No
64.- Realitzar un procés de participació per definir els usos del Centre Cívic Gregal.	Maig-des 2020	Sí/No
65.- Realitzar un procés de participació per la construcció del Centre Cívic Garbí.	2022-2023	Sí/No
66.- Arribar a nous públics a través de la dinamització de les Xarxes Socials.	2020-2023	Nombre de visualitzacions
67.- Dotar de més recursos a la quinzena d'espais descentralitzats de	2021-2023	Nombre de

Reus Participa

titularitat municipal en els que hi ha entitats, i que no són centres cívics, per poder treballar amb qualitat i des de la proximitat.		recursos destinats Quantitat de pressupost destinat.
--	--	---

Eix 3.- Instruments i actuacions en matèria de participació ciutadana

Els instruments de participació permeten incidir a la ciutadania en l'acció de govern de diferents maneres, ja sigui a través del debat, de la promoció, de la consulta o de la decisió. Els processos i els espais de participació són, per ells mateixos, la millor manera d'educar en la participació, ja que a participar s'aprèn participant. I perquè això passi necessitem que els òrgans, mecanismes i processos de participació siguin de qualitat, hi hagi una planificació i una metodologia adequada per aconseguir els objectius buscats en cada moment, es compleixin els requisits metodològic establerts i es respectin els acords presos.

Les línies de treball dins d'aquest eix d'actuació són:

L3.1: Pla Estratègic de Participació Ciutadana.- La disposició transitòria segona del nou Reglament de Participació Ciutadana ordena l'elaboració d'un Pla Estratègic que, entre d'altres aspectes, té com a objectiu desplegar allò regulat en el seu sí.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

EIX 3: INSTRUMENTS I ACTUACIONS EN MATÈRIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA		
L3.1: PLA ESTRATÈGIC DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA		
Objectius		
55.- Donar compliment allò establert a les disposicions transitòries del Reglament de Participació Ciutadana.		
56.- Desplegar el nou Reglament de Participació Ciutadana des d'una visió integradora, global, coherent i transversal.		
57.- Planificar les polítiques públiques, així com els projectes, programes i actuacions que l'Ajuntament tingui previst realitzar en matèria de participació ciutadana.		
Accions	Calendari	Indicadors
68.- Recollir i integrar al Pla Estratègic les aportacions fetes per la ciutadania al llarg del procés de participació per l'elaboració del nou Reglament.	Maig-juny 2020	Nombre d'aportacions recollides
69.- Recollir i integrar al Pla Estratègic les aportacions que els tècnics municipals i els regidors i regidores van fer al PAM.	Maig-juny 2020	Nombre d'aportacions recollides
70.- Incloure almenys una actuació relativa a cadascun dels instruments de participació ciutadana previstos en el nou Reglament.	Maig-juny 2020	Nombre d'instruments recollits
71.- Planificar totes les polítiques públiques, projectes, programes i actuacions que el Govern Municipal tingui previst realitzar en matèria de participació ciutadana al llarg del mandat 2019-2023.	Maig-juny 2020	Nombre d'accions planificades
72.- Elaborar i aprovar el Pla Estratègic de Participació Ciutadana.	Maig-des2020	Sí/No

L3.2: Assessorament i suport als diferents departaments en matèria de participació ciutadana. - La participació ciutadana no és una finalitat en sí mateixa, sinó que es posa a disposició de l'Ajuntament i la ciutadania per aconseguir determinats objectius. D'altra banda, per aconseguir aquests objectius, s'ha d'utilitzar les metodologies i dinàmiques adequades, les més idònies per a cada cas, i per això és necessari un coneixement profund i especialitzat en la matèria, perquè la participació no s'improvisa, requereix d'un estudi i d'una ciència al darrera.

Per aquests motius, l'equip de la Regidoria de Participació es posa a disposició de la resta de departament de l'Ajuntament per assessorar i donar suport en matèria de participació ciutadana en tots aquells aspectes que ho requereixin.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

L3.2: ASSESSORAMENT I SUPORT ALS DEPARTAMENTS EN MATÈRIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA		
Objectius		
58.- Assessorar i donar suport a la resta de departaments en la planificació i implementació dels diferents instruments de participació ciutadana.		
59.- Impulsar dins de l'Administració una manera de treballar transversal i col·laborativa.		
60.- Ser el referent intern en matèria de participació ciutadana.		
Accions	Calendari	Indicadors
73.- Elaborar un manual on s'expliquin de manera clara i entenedora per a què serveix i com s'ha de realitzar cadascun dels instruments de participació ciutadana (iniciativa popular, consultes, participació als plens, consells municipals, processos de participació, etc.).	Gener-març 2021	Nombre de manuals elaborats
74.- Oferir assessorament i suport en la definició, planificació, implementació, avaluació i seguiment dels instruments de participació ciutadana, metodologies i dinàmiques participatives.	2019-2023	Nombre de peticions d'assessorament
75.- Elaborar una fitxa tipus per canalitzar les sol·licituds d'assessorament.	Febrer 2020	Sí/No

L3.3: Consells Municipals. - Els Consells Municipals han servit durant els darrers anys per articular la participació ciutadana i per establir relacions properes i estables entre l'Administració i la ciutadania organitzada en entitats i associacions, bàsicament. No obstant això, en els darrers anys hi ha hagut un cert estancament en la seva funcionalitat que fa necessària una revisió d'aquests, per adaptar-los a les noves necessitats de la societat actual, ja sigui des del punt de vista dels actors i la composició, de les dinàmiques i el funcionament o de la mateixa naturalesa i funcions.

En aquesta línia, la disposició transitòria primera del nou Reglament de Participació estableix que s'elaborarà i s'implementarà un nou model d'òrgans estables de participació, al qual s'hauran d'anar adaptant progressivament els consells actualment existents.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

L3.3: CONSELLS MUNICIPALS		
Objectius		
61.- Donar compliment a allò establert a la disposició transitòria primera del nou Reglament de Participació Ciutadana.		
62.- Revisar els Consells Municipals existents i adaptar-los a la nova normativa.		

63.- Garantir la representació dels diferents actors socials en la composició dels consells.		
64.- Revitalitzar i dinamitzar de la manera més efectiva possible els Consells Municipals.		
65.- Assessorar i donar suport a la resta de departaments municipals en la matèria.		
66.- Impulsar els treball transversal i col·laboratiu, tant a nivell intern com a nivell dels diferents consells de participació.		
Accions	Calendari	Indicadors
76.- Elaborar una diagnosi dels actuals Consells Municipals, tenint en compte estudis i treballs que s'hagin realitzat amb anterioritat així com entrevistes als tècnics municipals i membres dels consells.	2021-2023	Sí/No Nombre de diagnosi realitzades
77.- Dissenyar un pla d'acció per a dinamitzar i revitalitzar els Consells Municipals.	2021-2023	Sí/No Nombre de plans d'acció realitzats
78.- Revisar i adequar els reglaments reguladors de cada Consell al que estableix al respecte el nou Reglament de Participació Ciutadana en relació a la composició i el funcionament. Això implica la incorporació de ciutadania a títol individual, col·lectius, experts i agents clau vinculats al sector o territori, a més d'entitats i associacions. També definir i consensuar les seves funcions i dinàmiques de funcionament d'acord amb la naturalesa de cada consell.	2022-2023	Nombre de reglaments revisats i adaptats al Reglament de Participació Ciutadana
79.- Obrir les convocatòries de les sessions del consells a persones que no en siguin membres quan així es requereixi.	2020-2023	Nombre de consells que ho fan Nombre de sessions obertes
80.- Enfortir els debats en el si dels consells, prioritat els temes més rellevants de l'agenda política, en el marc de les funcions establertes al nou Reglament de Participació Ciutadana.	2020-2023	Nombre de temes prioritaris portes a debat als consells
81.- Adaptar l'organització interna dels consells en plenari i grups de treball específics.	2020-2023	Nombre de consells que ho hagin fet
82.- Garantir una resposta en un termini màxim de 15 dies de les peticions que els consells realitzin al govern municipal.	2020-2023	Nombre de peticions respostes en 15 dies
83.- Garantir la presència dels responsables municipals davant dels òrgans de participació quan així es requereixi i s'acordi.	2020-2023	Sí/No Nombre de compareixences
84.- Realitzar una avaluació i una memòria anual del funcionament dels consells.	2020-2023	Nombre de consells que la realitzen
85.- Impulsar un espai d'informació i col·laboració entre els diferents Consells, ja sigui de manera presencial o a través de la plataforma online participa.reus.cat .	Setembre 2022	Nombre d'espais de col·laboració

Reus Participa

86.- Prestar especial atenció al espais estables de participació infantils i juvenils.	2021-2023	Nombre d'accions realitzades en relació als espais estables de participació infantil i juvenil
87.- Assessorar i donar suport en la creació de nous consells sectorials i/o territorials.	2019-2023	Nombre d'assistències realitzades
88.- Garantir l'accés de la ciutadania a la informació generada en el si dels Consells, a través de la publicació online de les actes i les memòries que es realitzin.	2019-2023	Nombre d'actes publicades Nombre de memòries publicades

L3.4: Processos de participació.- Ens referim els espais de debat i reflexió puntuals sobre un tema en concret, que no tenen una vocació de permanència, sinó que estan creats ad hoc per fer aportacions sobre una actuació, necessitat o política pública determinada en el temps. El fet que siguin puntuals no implica que requereixin menys rigurositat en el seu disseny, planificació, execució, avaluació i seguiment i/o acompanyament. Al contrari, la participació no s'improvisa i, per tant, s'ha d'utilitzar la metodologia més adequada i a cada cas, tenint en compte les especificitats de la ciutat, dels actors que hi intervenen, les condicions de participació que es donen i els objectius perseguits a cada fase.

Així mateix, sempre que el procés de participació així ho permeti, s'impulsaran els debats públics com a element de qualitat que ens permeti evidenciar la diversitat d'opinions i posicionaments respecte de determinats temes de les reusenques i reusencs.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

L3.4: PROCESSOS DE PARTICIPACIÓ		
Objectius		
67.- Treballar la part qualitativa dels processos de participació.		
68.- Garantir que tothom que hi vulgui participar, pugui fer-ho.		
69.- Arribar als col·lectius que tenen més dificultats per participar i implicar-los en la gestió de la cosa pública.		
70.- Garantir la participació ciutadana en la gestió del Pressupost Municipal.		
71.- Garantir la informació necessària com a requisit previ perquè la ciutadania pugui participar amb coneixement de causa.		
72.- Implicar la ciutadania en el seguiment dels processos participatius.		
73.- Impulsar els debats en espais virtuals.		
74.- Garantir la traçabilitat en els processos de participació.		
75.- Millora continuada dels processos de participació.		
76.- Potenciar la proximitat en la participació ciutadana.		
77.- Garantir la legitimitat i la transparència en la realització dels processos de participació i en l'execució dels seus resultats.		
Accions	Calendari	Indicadors

Reus Participa

89.- Dissenyar i planificar els processos de participació amb la metodologia més adequada per aconseguir els objectius marcats a cadascuna de les seves fases.	2019-2023	Sí/No
90.- Garantir el compliment de cadascuna de les fases dels processos de participació que, com a mínim, seran: informació, aportació de propostes, debat i deliberació, retorn, avaluació i seguiment.	2019-2023	Nombre de fases de cadascun dels processos de participació
91.- Implicar els diferents perfils d'actors que tenen relació amb el procés de participació, garantint la pluralitat, la representació dels diferents sectors socials, la diversitat de discursos i opinions, la igualtat i el respecte.	2019-2023	Nombre de perfils diferents per acció participativa Nombre d'accions participatives adreçades a perfils d'actors determinats
92.- Acompanyar els processos de participació d'una campanya informativa perquè la informació pugui arribar a tota la ciutadania, ja que sense informació no hi pot haver participació.	2019-2023	Nombre de campanyes informatives en relació al nombre d'accions participatives
93.- Utilitzar un llenguatge clar, senzill, entenedor i no sexista als processos de participació i a les accions d'informació, comunicació i difusió que se'n derivin.	2019-2023	Sí/No
94.- Facilitar la participació a través de diferents canals, combinant la participació presencial amb la telemàtica, la proximitat al territori, sector o col·lectiu objecte de participació.	20019-2023	Nombre de canals utilitzats
95.- Realitzar periòdicament processos de Pressupostos Participatius.	2021-2022	Almenys 1 vegada legislatura
96.- Cercar metodologies i dinàmiques innovadores que permetin implicar a la ciutadania que no acostuma a participar en la vessant col·lectiva de la ciutat.	2019-2023	Sí/No
97.- Utilitzar les noves tecnologies de la informació i de la comunicació per arribar al major nombre de persones possible.	2019-2023	Nombre de canals utilitzats Tipus de canals utilitzats
98.- Identificar les condicions més adequades per realitzar els processos de participació, adaptant la participació a les necessitats i característiques del col·lectiu objecte que participa, garantint l'accessibilitat: lloc, espai físic o virtual, dia, hora, etc. Implementar fórmules innovadores de funcionament de processos, òrgans i mecanismes que s'adaptin a la realitat quotidiana de les persones i a les seves necessitats de conciliar la vida familiar i la laboral, el temps personal i el de participació en la vida comunitària de la ciutat.	2019-2023	Sí/No
99.- Crear una Comissió de Seguiment per a cada procés participatiu que	2019-2023	Nombre de

Reus Participa

donarà suport a l'Administració en les diferents fases del procés que es tracti, a la vegada que vetllarà per la correcta execució tant del procés com dels seus resultats.		comissions creades en relació al nombre de processos participatius
100.- Potenciar la plataforma digital Participa.reus.cat com a espai virtual de debat i relació de la ciutadania.	2019-2023	Nombre d'accions realitzades
101.- Establir mecanismes d'avaluació que ens permetin detectar punts forts i febles dels processos participatius que ens serveixin per a la seva millora continuada.	2019-2023	Almenys una avaluació per cada instrument de participació
102.- Potenciar el desplaçament al territori o espai on es trobi el col·lectiu objecte de participació per tal de facilitar la participació i d'aconseguir una major proximitat amb la ciutadania, i afavorir el sentiment de comunitat.	2019-2023	Sí/No

L3.5: Altres instruments de participació.- El nou Reglament de Participació Ciutadana posa a disposició de la ciutadania una diversitat d'instruments de participació que aquesta pot utilitzar en funció de les seves necessitats: iniciativa popular, consultes populars, audiències públiques i intervencions al Ple i a les Comissions Informatives.

De la mateixa manera que en l'apartat anterior, sempre que l'instrument de participació així ho permeti, es promouran els debats públics per garantir la diversitat de veus que conviuen a Reus.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

L3.5: ALTRES INSTRUMENTS DE PARTICIPACIÓ		
Objectius		
78.- Donar a conèixer els diferents instruments de participació.		
79.- Impulsar i garantir l'ús dels diferents instruments de participació continguts al nou Reglament de Participació.		
Accions	Calendari	Indicadors
103.- Elaborar un manual d'ús de cadascun dels instruments de participació.	Gener – març 2021	Nombre de manuals elaborats en relació als instruments
104.- Definir i crear el tràmit per sol·licitar, ja sigui de manera presencial o telemàtica la realització de cadascun dels instruments de participació ciutadana, i aprovar-ne el model.	Abril-juny 2021	Sí/No
105.- Impulsar la realització dels diferents instruments de participació, com a mínim, una vegada durant el mandat 2019-2023.	2019-2023	Nombre d'instruments impulsats
106.- Convocar, com a mínim, una audiència pública a l'any abans d'aprovar el pressupost i les ordenances municipals.	Des 2019 Nov 2020 Nov 2021 Nov 2022	Sí/No
107.- Garantir la publicació de la informació corresponent a les audiències	2019-2023	Sí/No en relació

públiques, com a mínim, 7 dies abans de la seva realització.		al nombre d'audiències realitzades
108.- Publicar a la pàgina web corresponent les actes de les audiències públiques i fer arribar la informació de manera personalitzada a aquelles persones que així ho sol·licitin.	2019-2023	Sí/No en relació al nombre d'audiències realitzades
109.- Establir mecanismes d'avaluació en la realització dels processos de participació, les audiències públiques i resta d'instruments de participació ciutadana que ens permetin millorar-los de cara a futures ocasions.	2019-2023	Almenys 1 mecanisme d'avaluació per a cada instrument

Eix 4.- Canals i mitjans de participació ciutadana

L'Ajuntament de Reus ha de promoure la interrelació amb la ciutadania a través del major nombre de canals i mitjans possible, ja siguin presencials o electrònics, per tal que la interlocució amb aquesta sigui el més àgil i eficaç possible per a cadascun dels casos. Per tant, es fomentarà un sistema de participació multicanal, on s'equilibri la participació presencial i física tradicional, amb noves formes de participació que promoguin l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació.

Les línies de treball dins d'aquest àmbit són:

L4.1: Promoure la participació multicanal.- Una vegada més, amb l'objectiu de garantir que tothom que vulgui participar pugui fer-ho, l'Ajuntament oferirà una diversitat de canals i mitjans per vehicular la presència ciutadana en l'acció municipal.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

EIX 4: CANALS I MITJANS DE PARTICIPACIÓ		
L4.1: PROMOURE LA PARTICIPACIÓ MULTICANAL		
Objectius		
80.- Oferir diferents mitjans per canalitzar la participació ciutadana.		
81.- Garantir l'equilibri entre la participació presencial i la participació digital.		
82.- Promoure l'ús dels mitjans electrònics en l'activitat dels òrgans col·legiats.		
Accions	Calendari	Indicadors
110.- Garantir espais per la participació presencial.	2019-2023	Nombre d'espais de participació presencial en cada procés de participació
111.- Garantir la participació telemàtica a través de la plataforma digital Reus Participa, així com través d'altres mitjans.	2019-2023	Nombre d'espais de participació presencial en cada procés de participació
112.- Donar suport tècnic en cadascuna de les modalitats de participació a les persones que ho requereixin.	2019-2023	Nombre d'accions de suport realitzades

		per procés participatiu
113.- Realitzar les sessions del Ple telemàticament.	2020-2023	Sí/No

L4.2: Ampliar els usos de la plataforma Reus Participa (<https://participa.reus.cat>).- La plataforma Reus Participa és una eina de participació telemàtica que va més enllà de la canalització de la participació digital en processos participatius. L'Ajuntament desenvoluparà progressivament les diferents utilitats que aquest eina pugui oferir.

Aquesta línia de treball contempla els següents objectiu i accions:

L4.2: AMPLIAR ELS USOS DE LA PLATAFORMA REUS PARTICIPA (https://participa.reus.cat)		
Objectius		
83.- Consolidar la plataforma Reus Participa com el mitjà digital preferent per canalitzar la participació telemàtica.		
84.- Centralitzar en aquest espai virtual tota la informació relativa a la participació ciutadana municipal.		
85.- Aconseguir que la plataforma esdevingui el referent de la participació digital per part de la ciutadania.		
86.- Fomentar les relacions socials de manera virtual.		
87.- Potenciar els usos de la plataforma.		
Accions	Calendari	Indicadors
114.- Posar a disposició de tots els departaments de l'Ajuntament la plataforma per canalitzar i publicar els processos participatius.	2019-2023	Sí/No
115.- Posar en funcionament tots els serveis que pot oferir la plataforma https://participa.reus.cat , com per exemple l'espai dedicat als òrgans de participació o al retiment de comptes.	2021-2023	Desenvolupar almenys dos nous usos de la plataforma
116.- Prestar formació contínua a les tècniques del departament de participació en relació a la plataforma.	2020-2023	Sí/No
117.- Elaborar un manual i impartir formació en relació als diferents usos de la plataforma al personal de l'Ajuntament.	Set-oct 2021	Sí/No
118.- Fer formació a la ciutadania, entitats i col·lectius del funcionament de la plataforma.	Octubre 2021	Nombre d'accions formatives realitzades
119.- Seguir treballant en la millora de la plataforma amb el consorci Localret i l'Ajuntament de Barcelona, assistint a les jornades de treball, proposant millores i incorporant-les a la plataforma, posant especial èmfasi en l'accessibilitat, garantint sempre la seguretat.	2019-2023	Sí/No
120.- Potenciar la participació digital a través de la plataforma , trobant un equilibri amb la participació presencial.	2019-2023	Sí/No
121.- Promoure campanyes d'inscripció de les reusenques i els reusencs en la plataforma.	2021-2023	Nombre d'accions promogudes Increment d'usuaris a la

Reus Participa

		plataforma
122.- Promoure campanyes de difusió de les utilitats de la plataforma perquè esdevingui un referent de la participació digital del municipi, convertint-se en un espai d'interrelació, de debat i diàleg entre la ciutadania i l'Ajuntament.	2021-2023	Nombre de campanyes realitzades
123.- Crear espais virtuals de relació i enfortiment comunitari dels col·lectius i ciutadania de Reus.	2020-2023	Nombre d'espais construïts